



COMUNE DI CUNEO

CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto n. 12

VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI CUI AL BILANCIO FINANZIARIO E AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027 –

La Giunta Comunale propone al Consiglio Comunale l'adozione dell'allegato provvedimento deliberativo.

La votazione richiesta è a scrutinio palese

Su relazione dell'Assessore FANTINO VALTER

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'articolo 147-ter del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.lgs. 267/2000, gli enti locali definiscono, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti;

Visto l'articolo 8 del regolamento comunale per i controlli interni secondo cui il Consiglio Comunale provvede almeno una volta all'anno alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente;

Richiamato il principio contabile di cui all'allegato 4/1 – paragrafo 4.2, lettera a) – del D.lgs. 118/2011, secondo cui l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi e, pertanto, si raccomanda di presentare al Consiglio, prima della presentazione del D.U.P. del prossimo triennio, anche lo stato di attuazione dei programmi dell'esercizio in corso, da effettuare ai sensi dell'articolo 147-ter del Testo Unico degli enti locali;

Visto l'articolo 30 del regolamento di contabilità, secondo cui contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio da attuarsi entro il 31 luglio di ciascun esercizio, l'organo consiliare verifica lo stato di attuazione dei programmi di cui al bilancio finanziario ed al documento unico di programmazione;

Considerato che al fine di effettuare tale verifica i dirigenti responsabili dei servizi dell'ente sono chiamati ad attestare il grado di attuazione dei programmi definiti nel piano esecutivo di gestione, mediante redazione di una relazione da trasmettere ogni anno al responsabile del servizio finanziario;

Visti gli elaborati prodotti dai responsabili di settore e/o servizio, accorpati nell'unita relazione allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince che l'attività gestionale procede in conformità agli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione 2025/2027, approvato con deliberazione consiliare n. 78 del 23.09.2024 e aggiornato con deliberazione consiliare n. 118 del 17.12.2024, nonché agli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 384 del 19.12.2024 ed integrato con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 30.01.2025;

Preso atto che dai dati in essa contenuti, lo stato di attuazione operativo-gestionale degli obiettivi strategici ed operativi del piano esecutivo di gestione è in linea con le previsioni dei programmi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, e non si prevedono scostamenti o criticità particolarmente significativi;

Visto l'articolo 42 - comma 2 -, lettera b), del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dei Controlli Interni;

Acquisti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Dirigente del Settore Economico-Finanziario - Dott. Carlo Tirelli -, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi così come descritto nella relazione allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di indicare quale responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento il Dirigente del Settore Economico-Finanziario - Dott. Carlo Tirelli.

VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI CUI AL BILANCIO FINANZIARIO ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027

INDICE

Missione 1 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione.....	3
Programma 01 – Organi istituzionali	3
Programma 02 – Segreteria Generale	6
Programma 03 – Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato	6
Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali.....	9
Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	10
Programma 06 – Ufficio tecnico.....	12
Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile.....	15
Programma 08 – Statistica e sistemi informativi	16
Programma 10 – Risorse umane	17
Programma 11 – Altri servizi generali	19
Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza.....	21
Programma 01 – Polizia locale e amministrativa	21
Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio	27
Programma 01 – Istruzione prescolastica.....	27
Programma 02 – Altri ordini di istruzione	29
Programma 04 – Istruzione universitaria	29
Programma 05 – Istruzione tecnica superiore	30
Programma 06 – Servizi ausiliari all’istruzione	30
Programma 07 – Diritto allo studio.....	31
Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	31
Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico	31
Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	33
Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	34
Programma 01 – Sport e tempo libero	34
Programma 02 – Giovani	35
Missione 7 – Turismo	36
Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione e del turismo	36
Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	37
Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio.....	37
Programma 02 – Edilizia residenziali pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	40
Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente	45

Programma 01 – Difesa del suolo	45
Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	46
Programma 03 – Rifiuti.....	49
Programma 04 – Servizio idrico integrato	50
Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	51
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	55
Programma 02 – Trasporto pubblico locale	55
Programma 04 – Altre modalità di trasporto.....	56
Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali.....	58
Missione 11 – Soccorso civile	61
Programma 01 – Sistema di protezione civile.....	61
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	63
Programma 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido.....	63
Programma 02 – Interventi per la disabilità.....	64
Programma 03 – Interventi per gli anziani	65
Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	66
Programma 05 – Interventi per le famiglie.....	68
Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa.....	69
Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali.....	70
Programma 08 – Cooperazione e associazionismo.....	71
Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale	72
Missione 14 – Sviluppo economico e competitività.....	74
Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato	74
Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela consumatori	75
Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità.....	76
Missione 15 – Politiche attive del lavoro	77
Programma 03 – sostegno all’occupazione	77
Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	78
Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare.....	78
Missione 20 – Fondi e accantonamenti.....	79
Programma 01 – Fondo di riserva.....	79
Programma 02 – Fondo crediti di dubbia esigibilità.....	80
Programma 03 – Altri fondi	80
Missione 50 – Debito pubblico.....	81
Programma 01 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.....	81
Programma 02 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.....	81
Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	82
Programma 01 – Restituzione anticipazioni di tesoreria	82
Missione 99 – Servizi per conto terzi.....	82
Programma 01 – Servizi per conto terzi – Partite di giro.....	82

PREMESSA

La presente relazione illustra l'analisi delle Missioni e dei Programmi delineati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e nel Bilancio di previsione, evidenziando gli obiettivi operativi raggiunti.

Missione 1 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione
Programma 01 – Organi istituzionali
Progetto 01
Responsabile: Ferrero Michela per segreteria della Sindaca, Bertola Anna per sportello Europa e sviluppo del territorio Obiettivo strategico: <i>Cuneo democratica</i> Obiettivo operativo del programma: 1. fare in modo che i cittadini possano riappropriarsi dell'orgoglio di appartenenza all'Amministrazione comunale 2. accrescere le relazioni tra la società e l'Amministrazione comunale Descrizione del programma: La crescente domanda di partecipazione dei cittadini alle decisioni e alle azioni che li riguardano viene esaudita dalla scelta del Comune di coinvolgerli maggiormente attraverso la condivisione di programmi, progetti, linee di indirizzo e l'ascolto attivo dei bisogni. Anche a livello locale sempre più si sta rafforzando l'esigenza che le decisioni debbano seguire un processo orizzontale così da consentire ai cittadini un confronto diretto che contribuisce a migliorare l'efficienza ed efficacia delle politiche pubbliche. Attraverso l'ufficio di segreteria della Sindaca e l'ufficio Comunicazione si continua ad elaborare soluzioni per mettere in atto questo tipo di processo. Il coinvolgimento dei cittadini, come ben evidenziato nel Libro Bianco della Governance europea, diventa modello di governance e di collaborazione tra società civile e istituzione. Il comune afferma che l'apporto dei singoli cittadini, delle famiglie, delle libere forme associative e degli enti giuridicamente riconosciuti operanti sul territorio senza fini di lucro, con finalità sociali nel campo del servizio alla persona nonché per la tutela e la valorizzazione del patrimonio storico, culturale ed ambientale del comune, è elemento fondamentale per la politica comunale. Il Servizio Sportello Europa e sviluppo del territorio sta lavorando in linea con il raggiungimento gli obiettivi fissati per il 2025, sia in riferimento all'Indicatore n. 1. Ricerca, monitoraggio, progettazione, gestione e rendicontazione di fondi europei, nazionali e regionali che al n. 2 Attivazione iniziative a tema "Europa e giovani". Si segnala tuttavia che in riferimento all'indicatore specifico 1.4 Chiusura e invio domande di rimborso interventi PNRR, Agenda urbana e Piano periferie tramite piattaforme elettroniche dedicate, sono nuovamente intercorse modifiche nelle modalità di rendicontazione degli interventi PNRR (Decreto MEF 6 dicembre 2024. "Criteri e modalità per l'attivazione dei trasferimenti di risorse PNRR") che potrebbero rendere necessari aggiustamenti nel corso dell'anno al numero di rendiconti previsti per gli interventi PNRR. Inoltre, la mid-term review 2021-2027 della Commissione Europea, presentata ad aprile dal Commissario europeo Raffaele Fitto, Vicepresidente della Commissione Europea con delega alla Coesione e alle Riforme, apre alla possibilità per gli Stati membri e le regioni di segnalare entro giugno 2025 i progetti del PNRR che potrebbero non essere completati entro agosto 2026, affinché possano essere valutati per un eventuale finanziamento tramite la politica di Coesione. Tale prospettiva, al momento non dettagliata, non consente di sapere se il Comune di Cuneo potrà richiedere tale spostamento per alcuni dei suoi interventi. In caso positivo, e qualora l'Amministrazione comunale ne valutasse l'opportunità, verrebbe meno la necessità di legge di chiudere gli interventi entro marzo 2026, e con essa la conseguente necessità di rendicontare la

maggior parte delle quote finanziate con il PNRR (che passerebbero sulla Politica di Coesione) entro il 2025.

Progetto 02

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo 2030*

Obiettivo operativo del programma: La sessione strategica (SeS) del Documento di Programmazione indica come le politiche di mandato siano attente alle sfide poste da una visione di futuro basata sullo sviluppo sostenibile, per costruire un progetto di città e di territorio “green e smart” alla portata delle generazioni future. La scelta di promuovere una seconda esperienza di pianificazione strategica incentrata sul tema della sostenibilità in ambito economico, sociale e ambientale, ispirata all’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, ha avuto l’obiettivo di individuare misure e linee di azione per il raggiungimento dei suoi 17 obiettivi (S.D.Gs.) nel territorio cuneese, confluiti nel documento programmatico AGENDA LOCALE 2030.

Descrizione del programma: Gli obiettivi operativi del programma prevedono una pluralità di azioni, alcune di lungo-medio periodo e altre di breve periodo:

1) promuovere l’attuazione delle strategie coordinate dal Piano Strategico “Cuneo per lo sviluppo sostenibile” con orizzonte temporale al 2030, incentrato sui temi della sostenibilità e della lotta al cambiamento climatico e sui principi della “*green economy e della green city*” come elementi di riferimento per la costruzione della visione per il prossimo decennio.

Il documento strategico “Agenda Locale 2030 – Cuneo Sostenibile” - approvato con D.G.C. n.107 del 21 aprile 2022 – ha delineato gli ambiti e le strategie settoriali che la Città di Cuneo intende perseguire nel quadro definito dall’Agenda 2030: ogni obiettivo di sviluppo sostenibile (Goal) è stato contestualizzato e per ogni target sono state delineate misure, obiettivi strategici e una proposta di linee di azione per contribuire al loro perseguimento sul territorio cuneese. La Strategia è accompagnata da un documento di misurazione e monitoraggio “101 indicatori di sostenibilità”, elaborato con la Rete dei Comuni Sostenibili e aggiornato con cadenza annuale.

L’attuazione della strategia “*Cuneo Sostenibile*” per la sua ampiezza ed eterogeneità di contenuti, si avvale costantemente dell’azione settoriale degli Assessorati e dei Settori Comunali che per competenza stanno sviluppando progetti specifici ed eventi in linea con le misure sostenibili definite nell’*Agenda Locale 2030*, che costituisce quadro di riferimento e coordinamento delle varie iniziative, a cui si rimanda per maggiori dettagli nell’ambito della presente relazione.

2) rafforzare la conoscenza e la sensibilizzazione in tema di sostenibilità, attraverso i canali online istituzionali, l’organizzazione di eventi ed iniziative virtuali o in presenza e il sostegno a campagne di sensibilizzazione sui temi dell’Agenda 2030.

In tal senso sono proseguiti i progetti di medio periodo che riguardano il tema della “mobilità attiva, della sicurezza stradale e della città sostenibile” (con Ufficio Mobilità), le politiche sostenibili sul cibo (con Settore Socio-Educativo) e sulla cittadinanza globale (con Ufficio Europa), su cui si è svolto un lavoro congiunto di informazione e sensibilizzazione. In quest’ambito è stato ulteriormente promosso l’evento-mostra “Sulla strada, Cuneo per la sicurezza stradale”, ampliandolo alla collaborazione della Fondazione CRC.

A partire dal 2024 la promozione dei temi sostenibili ha trovato nuovo slancio con la nascita del primo locale-bar tematizzato sulla sostenibilità: “*Famù nel parco, convivialità sostenibile*” che ha ospitato oltre una trentina di eventi tra quelli co-organizzati con il Comune e quelli promossi da associazioni del territorio. È stata definitivamente allestita l’area per manifestazioni tra la gradonata del locale e il parco della Resistenza attrezzata con palco e allacci per l’alimentazione elettrica.

Al fine di coordinare per l’anno 2025 gli eventi che possono essere ospitati presso i locali di Famù nel Parco e co-organizzati con il Comune, si è tenuta in data 29 gennaio 2025, un incontro organizzativo interno rivolto ai Settori dell’Amministrazione interessati a proporre eventi e iniziative presso il locale, prima di incontrare il gestore.

Seguentemente, all’inizio di febbraio, medesimo incontro si è tenuto con le Associazioni

ambientaliste per raccogliere le manifestazioni di interesse volte a proporre iniziative di tipo educativo/formativo/divulgativo e di sensibilizzazione in tema di sostenibilità presso il locale. Il contratto di concessione del locale sancisce infatti l'obbligo per il gestore di concordare con il Comune di Cuneo la programmazione annuale degli eventi con gli uffici comunali interessati, nell'ambito di un tavolo di lavoro da convocare ciascun anno. A seguito dei richiamati incontri, il gestore ha presentato all'Amministrazione il programma degli eventi 2025 che prevede di ospitare nell'area e nei locali.

3) promuovere la partecipazione dell'ente comunale a progetti di rete relativi ai temi della sostenibilità e sostenere iniziative sul territorio: sono proseguite anche nel corso di questa prima parte del 2025 le attività previste nell'ambito delle collaborazioni, adesioni e protocolli attivati quali: Rete UNCEM e Rete dei Comuni Sostenibili.

In tale ambito il Comune di Cuneo riceve dal 2022 la "Bandiera Comune sostenibile" come riconoscimento del lavoro svolto dalla città nel sottoporsi da tre anni al monitoraggio volontario dei 101 indicatori che misurano le politiche locali di sostenibilità. La "Bandiera comune sostenibile 2025" è stata consegnata alla Sindaca Patrizia Manassero in occasione dell'Assemblea Nazionale della Rete dei Comuni sostenibili che si è tenuta a Roma a marzo 2025.

Il Comune di Cuneo è presente per il secondo anno di fila al Salone del Libro 2025 all'evento di presentazione della Guida dei Comuni Sostenibili Italiani 2025, progetto editoriale a cui la Città ha partecipato. La Guida quest'anno raccoglie 130 Comuni dal nord al centro al sud del Paese e descrive oltre 1000 buone pratiche, percorsi e iniziative che raccontano *"il volto di un'Italia che ci prova, l'Italia dei sindaci e degli amministratori, delle comunità locali che credono nello sviluppo e nel turismo sostenibile"*.

4) fornire supporto strategico alla definizione di programmi e progetti di rigenerazione urbana:

Il supporto strategico nell'ambito della definizione/candidatura dei programmi di rigenerazione urbana costituisce da anni il lavoro prioritario svolto dall'ufficio pianificazione strategica. In quest'ambito, le attività dell'arco temporale 2025-2026 si stanno concentrando nell'attuazione del Progetto "Scuole al Centro" e di alcuni interventi del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare – PINQUA.

Nel più ampio contesto dell'attuazione degli interventi PNRR gli Uffici Pianificazione Strategica e Mobilità sono impegnati nell'attuazione di tre interventi PNRR- Misura 5 C.2 Int.2.3 – PINQUA:

PNRR - PINQUA ID 16 | Intervento ID 1107 Mobilità dolce e scuole al centro;

PNRR - PINQUA ID 102 | Intervento ID 1546 Mobilità sostenibile.

PNRR - PINQUA ID 102 | Intervento ID 1548 Scuole al centro

Due interventi sono attualmente in corso di realizzazione, mentre è concluso l'intervento ID 1107 Mobilità dolce e scuole al centro, realizzato nei quartieri Donatello e Gramsci, sono altresì terminate le relative attività di rendicontazione e di richiesta di rimborso delle spese sostenute.

5) promuovere l'Amministrazione Condivisa e la sperimentazione del Regolamento dei Beni Comuni attraverso patti di collaborazione, intesi come strumenti di partecipazione condivisa tra Amministrazione e cittadinanza attiva.

Nell'ambito delle attività avviate sul tema dell'amministrazione condivisa a partire dal 2022, l'Ufficio di Pianificazione Strategica ha implementato un percorso utile ad approntare gli strumenti giuridici, procedurali, comunicativi e partecipativi necessari a rendere possibile il rapporto tra amministrazione pubblica e cittadinanza attiva. Con il supporto dell'Associazione "LABSUS - Laboratorio per la sussidiarietà" si sono organizzate giornate di formazione ed incontri dedicati al tema del "diritto paritario e gli strumenti di gestione dell'amministrazione condivisa" rivolte ad amministratori, consiglieri comunali, dipendenti e Comitati di Quartiere e di Frazione.

A dicembre 2024 è stata avviata la discussione nelle competenti Commissioni Consiliari Permanenti della proposta di "Regolamento per l'Amministrazione condivisa dei Beni Comuni", che è proseguita con due ulteriori sedute in data 31 marzo e 12 maggio 2025. Il Regolamento è stato approvato da Consiglio Comunale del 26-27 maggio. È, invece, in fase di sperimentazione operativa la piattaforma digitale denominata "imPATTI.cuneo" che costituisce lo spazio virtuale a cui i cittadini attivi potranno accedere per acquisire informazioni e sottoporre le "proposte di

collaborazione” tramite modelli di compilazione on line. Nelle more dell’entrata in vigore del regolamento, la Giunta Comunale procederà alla costituzione di un nuovo “*Ufficio per l’Amministrazione Condivisa*”, nell’alveo del Servizio di Pianificazione Strategica, recentemente rafforzato con un istruttore amministrativo.

L’Ufficio avrà la responsabilità di coordinare la definizione dei patti di collaborazione sulla base delle proposte dei cittadini.

Programma 02 – Segreteria Generale

Progetto 01

Responsabile: Musso Giorgio

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivi operativi del programma:

- supporto agli organi collegiali;
- funzione di collegamento con l’esterno e con i servizi interni
- aggiornamento pagina web relativa agli organi istituzionali

Descrizione del programma: La Segreteria Generale è la struttura di supporto degli organi collegiali (Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Commissioni Consiliari Permanenti) ed è la cinghia di trasmissione con gli organi ed uffici preposti alla gestione. La Segreteria si è occupata della pubblicazione sul sito web del Comune di Cuneo della situazione patrimoniale degli Amministratori, degli ordini del giorno del Consiglio Comunale e delle convocazioni delle Commissioni Consiliari Permanenti.

Il Servizio messi comunali ed uscieri assicura le funzioni di collegamento dell’attività comunale con l’esterno (messi comunali) e con i servizi interni, assistenza a eventi presso il Salone d’onore (uscieri) e la distribuzione, di questi ultimi, nei diversi Settori.

I messi comunali svolgono le funzioni istituzionali nei confronti di enti esterni e di altri settori comunali e assicurano la gestione dell’albo pretorio comunale online, che ha sostituito quello cartaceo ai fini degli effetti di pubblicità legale degli atti destinati alla pubblicazione.

Programma 03 – Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato

Progetto 01

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo: *vigilanza controllo e coordinamento gestione economico – finanziaria*

Descrizione del programma: La gestione finanziaria del Comune è caratterizzata da una crescente rigidità della parte corrente del bilancio di previsione che fa da contropartita ad un’ampia disponibilità di risorse in conto capitale grazie, in particolare, ai trasferimenti concessi nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Tale criticità di bilancio è stata acuita dalla recente normativa nazionale che impone agli enti locali un accantonamento annuo obbligatorio al fondo obiettivi di finanza pubblica che può essere speso negli esercizi successivi esclusivamente per il finanziamento di spese di investimento. Per Cuneo tale misura si concretizza nelle seguenti misure:

- euro 149.223 nel 2025
- euro 298.447 nel 2026-2027-2028

- euro 505.064 nel 2029

Il tutto aggravato dall'incertezza circa i rinnovi contrattuali del personale dipendente, i cui ritardi non favoriscono una programmazione finanziaria capace di conciliare le esigenze dei cittadini con il principio costituzionale del pareggio di bilancio. In compenso con il D.L. 155/2024 è stato introdotto un nuovo strumento di programmazione che gli enti locali devono adottare entro il 28 febbraio di ogni anno, contenente una previsione trimestrale delle previsioni di cassa dell'esercizio in corso, allo scopo di raggiungere gli obiettivi PNRR di riduzione dei tempi di pagamento della Pubblica Amministrazione. La solidità finanziaria del bilancio comunale consente, anche grazie a un avanzo di amministrazione accertato in sede di approvazione del rendiconto 2024, di superare le suddette difficoltà di bilancio ma, ciononostante, è bene non sottovalutare le prospettive tutt'altro che rosee della finanza pubblica locale, per non trovarsi impreparati di fronte alle sfide future che si manifesteranno.

La gestione finanziaria corrente è iniziata a fine 2024 con l'approvazione del bilancio di previsione nonché del piano esecutivo di gestione 2025/2027. Nei primi cinque mesi dell'anno sono state predisposte e approvate variazioni di bilancio:

- quattro di competenza del Consiglio Comunale nei mesi di gennaio, marzo, aprile e maggio;
- due di competenza della Giunta Comunale di cui una di cassa ed una di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui approvato con deliberazione n. 62 del 6 marzo 2025;
- due di competenza del responsabile del servizio finanziario riguardanti l'adeguamento degli stanziamenti correlati al fondo pluriennale vincolato.

Alle suddette variazioni di bilancio si sono aggiunte tre variazioni del piano esecutivo di gestione e due prelevamenti dal fondo di riserva. Espletate nei primi due mesi dell'anno le fasi propedeutiche, è stato possibile predisporre il rendiconto della gestione 2024 approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 28/04/2025. Nel frattempo, è stato predisposto il piano triennale dei flussi di cassa approvato con delibera della Giunta Comunale n. 60 del 27/02/2025 e aggiornato in occasione della prima verifica trimestrale di cassa, con determina dirigenziale n. 808 del 09/05/2025. Nei successivi 60 giorni dall'approvazione del rendiconto sono stati parificati e trasmessi alla sezione regionale della Corte dei Conti n. 242 conti giudiziali degli agenti contabili a denaro ed a materia, mentre nel mese di maggio è stata predisposta e trasmessa la relazione sull'utilizzo dei proventi del codice della strada, approvata con deliberazione n. 149 del 22/05/2025 e trasmessa in data 26 maggio u.s. Prossimamente si provvederà alla compilazione del questionario SOSE sui fabbisogni standard, da trasmettere entro il 13 luglio p.v., nonché alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028 da approvare in Giunta entro la data del 31/07/2025.

Progetto 02

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivi operativi del programma: Razionalizzazione organismi partecipati

Descrizione del programma: Con l'approvazione da parte della Giunta della nuova macrostruttura organizzativa dell'ente con revisione del funzionigramma, la competenza sulla gestione delle partecipazioni in enti e società è stata sottratta al Settore Economico-Finanziario per essere affidata all'ufficio "Controllo di gestione" appartenente al Settore Amministrativo con a capo il Segretario generale.

In attesa del passaggio di competenze, il servizio Finanziario ha gestito il rinnovo del contratto di pubblico servizio per la gestione delle farmacie comunali, affidata in house per il prossimo decennio alla società partecipata "Farmacie Comunali di Cuneo s.p.a." con deliberazione consiliare n. 6 del 24/02/2025.

Di recente sono state avviate le operazioni preliminari per il consolidamento dei bilanci degli organismi facenti parte del "Gruppo Bilancio Consolidato", così come definito con delibera della

Giunta Comunale n. 383 del 19/12/2024. Con l'approvazione del rendiconto della gestione 2024 è stato costituito un fondo perdite partecipate di euro 406.021,77 mentre nel bilancio di previsione 2025/2027 è stato previsto un accantonamento di euro 22.500 in previsione delle perdite delle società M.I.A.C. s.c.a.r.l. così come desunto dal monitoraggio infrannuale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 323 del 28/11/2024.

In attesa dell'approvazione dei bilanci di esercizio delle società partecipate, sono state impartite le istruzioni per il consolidamento dei conti per la predisposizione del bilancio consolidato da approvare entro il mese di settembre p.v.. Nell'ambito dell'attività di controllo interno, di cui all'articolo 147-quater del Testo Unico degli enti locali, sarà intrapresa, a bilanci approvati, l'attività di monitoraggio infrannuale dei bilanci delle principali società ed enti partecipati.

Progetto 03

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivi operativi del programma: Adempimenti fiscali e provveditorato

Descrizione del programma: L'attività del servizio economato e provveditorato è stata scandita dalle ordinarie esigenze quotidiane degli uffici. Nulla di particolarmente rilevante ha caratterizzato l'attività intrapresa nel primo semestre dell'anno. Entro la scadenza del 30 aprile è stata predisposta e trasmessa la dichiarazione annuale I.V.A. e sono state compilate e trasmesse le LI.PE. (Comunicazione delle liquidazioni periodiche IVA) trimestrali. Il 20 febbraio è stata trasmessa la LI.PE. del quarto trimestre 2024 (scadenza 28 febbraio 2025) e il 19 maggio è stata trasmessa la LI.PE. del primo trimestre 2025 (scadenza 31 maggio 2025). Per la trasmissione della dichiarazione modello 770 e della dichiarazione IRAP, invece, la scadenza è prevista per il prossimo 31 ottobre. L'ufficio provveditorato, per l'approvvigionamento di beni e servizi, si avvale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di importo superiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 s.m.i.. Nei cinque mesi dell'anno sono stati redatti 5 provvedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi, tra i quali:

- fornitura del vestiario per gli operatori necrofori;
- servizio di vigilanza non armata presso l'area del Movicentro;
- servizio di rilegatura dei volumi dello Stato Civile anni 2022 e 2023
- fornitura gas metano mediante adesione convenzione Consip "gas naturale 16" per il periodo 01.07.2025 – 30.06.2026
- adesione alla convenzione stipulata dalla Città Metropolitana di Torino, per gli enti della Regione Piemonte, per il servizio di vigilanza non armata presso il Movicentro dal 1° giugno 2025 al 31 maggio 2029
- fornitura del vestiario estivo e invernale per gli operatori di polizia municipale.

Sono, inoltre, in corso i necessari approfondimenti e le relative valutazioni delle offerte arrivate dagli operatori economici che hanno risposto all'indagine di mercato per la fornitura degli arredi necessari per l'allestimento del nuovo micronido in frazione Madonna dell'Olmo (progetto finanziato con PNRR, arredi finanziati con risorse dell'Ente).

Infine, in previsione della scadenza al 31 dicembre 2025 degli appalti attualmente in corso, si stanno vagliando le modalità di affidamento che garantiscano economicità ed efficacia per l'Ente, in particolare:

- per l'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Civico, del Palazzo San Giovanni, di fabbricati comunali e altri immobili di proprietà comunale (attualmente suddiviso in 4 lotti), in scadenza il prossimo 31 dicembre, è in corso di valutazione la possibilità di aderire alla convenzione Consip attualmente vigente; ad oggi si è in attesa di ricevere una proposta di preventivo dal fornitore aggiudicatario che ha effettuato un primo sopralluogo presso gli edifici interessati in data 15 maggio:

- per l'affidamento del servizio di abbonamento a riviste, quotidiani e periodici occorrenti per i servizi comunali e per la biblioteca civica, in scadenza il prossimo 31 dicembre; si stanno esaminando le possibili modalità di affidamento considerato che si tratta di un mercato abbastanza ristretto

- per quando riguarda il servizio di telefonia fissa, l'affidamento tramite convenzione Consip è stato prorogato fino al 31 dicembre 2025 in attesa che venga attivata una nuova convenzione.

Per quanto riguarda la gestione dell'inventario dei beni mobili sono stati predisposti i seguenti provvedimenti:

- con determinazione dirigenziale n. 555 del 31 marzo e n. 622 dell'8 aprile sono stati dismessi dall'inventario n. 160 beni mobili ormai in disuso;

- con determinazione dirigenziale n. 613 del 7 aprile è stata approvata la vendita di nove pali dell'illuminazione pubblica inutilizzati ricavandone € 500,00.

L'ufficio cassa economato ha gestito il fondo annuale di euro 20.000 per le anticipazioni di cassa richieste dagli uffici, nonché per piccole spese minute previste dal regolamento comunale di economato. Nei primi quattro mesi sono state effettuate spese per complessivi euro 19.880,58.

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivi operativi del programma: perequazione tributaria

Descrizione del programma: In attesa della riforma della finanza locale, anche quest'anno è stata introdotta una novità normativa in materia di tassa rifiuti. In particolare, con il DPCM n.24 del 21/01/2025 è stato approvato il regolamento per l'applicazione delle agevolazioni tariffarie in favore degli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico-sociali disagiate cosiddetto "bonus sociale per i rifiuti". Per dare attuazione a tale agevolazione, l'autorità di regolazione per energia reti e ambiente (ARERA) ha introdotto, con propria deliberazione n.133/2025, una nuova componente perequativa unitaria denominata UR3 da applicare a tutte le utenze del servizio in aggiunta al tributo della TARI, inizialmente quantificata in euro 6,00. A decorrere dal primo gennaio 2025 i Comuni devono applicare il suddetto "bonus sociale per i rifiuti" a tutti i contribuenti aventi diritto, identificati tramite le informazioni messe a disposizione dall'INPS per il tramite dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI). Tutto ciò non ha impedito il recepimento del Piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti con approvazione delle tariffe dell'anno 2025, avvenuta con deliberazione consiliare n. 25 del 28/04/2025. Pertanto, sono in corso di predisposizione gli avvisi di pagamento della TARI, con le novità normative citate, da trasmettere ai contribuenti nei primi giorni di luglio, con scadenza rateale al 31 luglio, al 31 ottobre e 31 gennaio 2026.

Per quanto riguarda l'attività ordinaria continua la consolidata attività di assistenza nei confronti dei contribuenti che contattano telefonicamente o telematicamente gli uffici comunali che lo compongono. Il mese di maggio, in particolare, ha visto come di consueto l'intensificazione dell'attività di supporto ai cittadini in vista della scadenza di versamento dell'acconto IMU.

Sono, inoltre, stati predisposti tre provvedimenti di rimborso delle imposte locali versate in eccedenza dai contribuenti, dopo avere espletato tutte le verifiche del caso.

Infine, l'ufficio cura l'attività di difesa in giudizio delle ragioni impositive del Comune nelle procedure di ricorso intraprese dai contribuenti. Dall'inizio dell'anno ad oggi è stata autorizzata una sola costituzione in giudizio presso la Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Cuneo.

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Progetto 01

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivi operativi:

1. Gestione amministrativa e economico-finanziaria dei fabbricati e dei terreni di proprietà;
2. Valorizzazione del patrimonio immobiliare tramite alienazione, permuta o attribuzione in uso;
3. Ottimizzazione e razionalizzazione delle sedi comunali;
4. Gestione tecnica e amministrativa di interventi di rigenerazione del fabbricato RIEC di Confreria e rifunzionalizzazione di parte della ex Caserma Piglione.

Descrizione del programma:

Obiettivo operativo 1)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

La gestione amministrativa ed economico-finanziaria dei fabbricati e dei terreni di proprietà, nel primo semestre 2025, si è sostanziata nelle seguenti attività:

- calcolo ed emissione delle bollette per il canone di locazione, il recupero delle spese condominiali e di registrazione per circa n. 250 utenti;
- gestione delle morosità e recupero dei crediti attraverso procedure di riscossione coattiva o a mezzo piani di rientro (n. 5 solleciti semplici, n. 5 diffide, n. 4 avvisi di accertamento esecutivo e n. 4 solleciti di pagamento ex articolo 1, comma 795 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160);
- gestione condominiale sia per gli immobili amministrati direttamente (monitoraggio, calcolo e riparto spese gestionali), sia per quelli affidati ad amministratori esterni, per i quali è comunque necessario il controllo e la partecipazione alle assemblee condominiali;
- aggiornamento annuale degli inventari dei beni immobili comunali;
- aggiornamento annuale dei dati relativi agli immobili caricati sul portale web del Dipartimento del Tesoro (971 schede).

Sono, inoltre, proseguite le riunioni congiunte con il Settore Elaborazione Dati e la società Civilia Next che hanno portato alla definizione del documento di analisi preliminare del nuovo applicativo destinato alla gestione patrimoniale sulla base del quale è in corso di elaborazione la versione beta del software funzionante con una prima migrazione di test.

Obiettivo operativo 2)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

In data 20 gennaio 2025 è stata sottoscritta la scrittura privata di avveramento dell'atto di compravendita di Palazzo Chiodo Della Chiesa rogato in data 14 novembre 2024, n. 100487/27126 di repertorio. Si è così potuti procedere all'incasso della somma residua ancora da incassare pari a € 2.280.000,00. Inoltre, il 17 aprile 2025 è stata pubblicata l'asta per l'alienazione di alcuni immobili comunali oltre che di capacità edificatoria maturata in ambito di valorizzazione ambientale (AV) per un valore complessivo a base d'asta di € 262.000,00. Infine, a seguito di recesso del precedente affittuario, è stata espletata una nuova asta pubblica per l'assegnazione dei terreni agricoli costituenti parte del podere denominato "Cascina Tetto Cambio" che ha permesso di riallineare i canoni annuali ai valori correnti di mercato. Parallelamente è proseguita la cessione in proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie nell'ambito degli interventi di edilizia residenziale pubblica convenzionati così come previsto dall'art. 31, c. 45 e seguenti della Legge 23 dicembre 1998 n. 448, con la stipulazione di n. 16 atti per un valore complessivo di € 157.190,00.

Nell'ambito dell'attribuzione in uso a terzi, a seguito della stesura e pubblicazione del relativo bando, con determinazione n. 821 del 12/05/2025 è stata definitivamente aggiudicata alla società Po.Ma. s.r.l.s. la concessione amministrativa decennale dell'immobile denominato ex Lavatoi che prevede un canone concessorio annuo pari a € 42.777,00 oltre IVA, offerta risultante a seguito di un rialzo del

42,59% rispetto alla base d'asta. È stata, inoltre, finalizzata la concessione amministrativa decennale degli stalli dell'area a parcheggio del Movicentro a favore della società Grandabus al fine di migliorare la logistica del trasporto pubblico locale e garantire lo sviluppo della mobilità elettrica.

Obiettivo operativo 3)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

Nel primo semestre dell'anno 2025 ci si è concentrati sull'individuare nuove soluzioni alle mutate esigenze di spazi ad ufficio e spogliatoio di alcuni settori comunali.

Obiettivo operativo 4)

Periodo di riferimento: biennio 2025-2026

La gestione tecnico-amministrativa del progetto P.N.R.R. "Confreria co-living intergenerazionale nell'orto" del valore complessivo di 4.784.335,20 €, è proseguita con l'approvazione della variante in corso d'opera oltre che con l'affidamento della progettazione del Lotto II "Realizzazione di struttura polivalente al servizio della fraz. Confreria" e del Lotto di completamento "Opere di completamento per raggiungimento prestazioni NZEB del fabbricato ex RIEC". Per quanto attiene, invece, alla gestione del progetto congiunto con il Consorzio Socio Assistenziale Cuneese per la realizzazione del progetto stazioni di posta (centro servizi) presso la ex caserma Piglione, a seguito dell'ottenimento del nulla osta della Soprintendenza sul primo livello di progettazione, è stato approvato il progetto esecutivo delle opere che porterà all'aggiudicazione dei lavori entro l'estate. Nel mese di aprile è stata trasferita al servizio patrimonio anche la gestione tecnico amministrativa del progetto P.N.R.R. "Ristrutturazione e rifunzionalizzazione del casotto Mistral".

Progetto 02

Responsabile: Bernardi Davide Giulio

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivi operativi: Gestione amministrativa del suolo pubblico

Descrizione del programma: Il Servizio Gestione Suolo Pubblico garantisce l'attività di coordinamento delle istanze di manomissione/occupazione suolo pubblico, con utilizzo della procedura telematica unificata del Portale Digitale, basata anche su supporto cartografico, oltre che la digitalizzazione e standardizzazione della modulistica e delle istanze in campo di manomissione del suolo-sottosuolo pubblico.

La procedura on-line del Portale Digitale delle Manomissioni del Suolo Pubblico è ad oggi pienamente operativa, coinvolgendo nella presentazione telematica delle istanze i principali soggetti operatori del settore manomissioni (luce, acqua, gas, telefonia, fibra, teleriscaldamento) e nel corso dei primi mesi del 2025, sono state presentate, istruite e rilasciate oltre 70 autorizzazioni sul nuovo modulo del Portale Digitale.

Prosegue altresì a tutt'oggi il confronto con il gestore del software per definire modifiche o adattamenti necessari per il Comune di Cuneo, nonché segnalazioni e interventi di modifica/miglioria delle stesse funzionalità e conseguenti adeguamenti del programma da parte del gestore stesso.

L'ufficio ha continuato a seguire nel corso di questo primo periodo del 2025, insieme al Settore Lavori Pubblici e al Comando della Polizia Locale, la progressione dei lavori di realizzazione della rete di teleriscaldamento e di fibra ottica. In particolare, prosegue la posa di infrastruttura di fibra ottica da parte degli operatori (Open Fiber, Fiber Cop, Isiline) con l'obiettivo di costituire una rete di fibra a servizio dei diversi operatori di telecomunicazione, al fine di garantire una capillare diffusione della medesima. Sono state date indicazioni ai vari operatori economici al fine di ottimizzare l'esecuzione dei lavori, anche relativamente al posizionamento di pozzetti di ispezione e armadi fuori terra, nonché di razionalizzazione della posa degli allacciamenti.

Il Servizio ha altresì proseguito la generale ricognizione dello stato esistente circa la metodologia per il rilascio dei pareri verso altri uffici da parte del Settore ed afferenti al suolo pubblico, al fine di

adeguare il servizio offerto ed ottimizzare il funzionamento della macchina amministrativa; sono state uniformate e standardizzate le procedure afferenti ai citati pareri ed in particolare nell'ambito delle Conferenze dei Servizi indette dal Suap, e nel corso dei primi mesi del 2025 si è proceduto al rilascio di 56 pareri per quanto riguarda le istanze per l'installazione di dehors e padiglioni (sia nuove istanze che rinnovi), nonché al rilascio di 4 pareri per quanto riguarda le istanze per l'occupazione suolo temporanea/permanente per attività commerciali/pubblici esercizi, nonché al rilascio di 24 pareri per quanto riguarda le istanze per occupazioni per eventi promozionali.

Nei primi mesi del 2025, inoltre, per il Servizio Gestione Suolo Pubblico, alla luce del positivo raggiungimento dell'obiettivo entro dicembre 2024 tramite l'avvenuta attivazione della nuova procedura e modulistica on-line per i passi/accessi carrai sul citato Portale Digitale del sito internet comunale, sono state presentate, istruite e rilasciate le autorizzazioni sul nuovo modulo del Portale Digitale, il tutto al fine di rendere il più possibile unificate e standardizzate anche queste istanze.

È inoltre proseguita la gestione delle istanze di installazione di colonnine di ricarica elettriche (da parte di diversi gestori) tramite riunioni/call congiunte con gli altri Settori coinvolti (Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità) al fine di individuare le localizzazioni delle infrastrutture stesse e poi procedere all'approvazione tramite Delibera di Giunta Comunale ed alla successiva stesura e sottoscrizione dei relativi Protocolli di Intesa; il tutto al fine di perseguire l'obiettivo di Servizio per l'anno 2025 che prevede l'individuazione di una serie di procedure necessarie per la gestione delle istanze di installazione di infrastrutture di ricarica elettrica, al fine di catalogare univocamente e standardizzare i procedimenti necessari per l'ottenimento delle relative autorizzazioni, nonché garantire la copertura uniforme del territorio comunale dal punto di vista delle installazioni.

Il Servizio ha altresì proseguito, in collaborazione congiunta con altri Servizi del Settore Lavori Pubblici, alla gestione di alcuni lavori pubblici (tre), affidati in progettazione e direzione lavori a professionisti esterni, seguendone le varie fasi del procedimento amministrativo.

Programma 06 – Ufficio tecnico

Progetto 01

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivi operativi: Miglioramento della fruizione e potenziamento del patrimonio edilizio comunale mediante sviluppo di Progetti e Direzione Lavori di interventi di costruzione, riqualificazione, risanamento, ristrutturazione sui vari fabbricati comunali, in particolare per quanto riguarda i progetti legati al PNRR di competenza Realizzazione degli interventi del PNRR

Descrizione e stato di attuazione del programma: Nel corso del 2025 sono proseguiti i cantieri per la realizzazione degli interventi previsti nell'ambito del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza. Gli interventi principali seguiti dal Settore Lavori pubblici sono:

Istituto Comprensivo di Borgo San Giuseppe Fabbricato Sede Scuola Secondaria di 1° Grado
Demolizione e Ricostruzione di un nuovo Edificio Pubblico adibito a uso scolastico
Fabbricati Atc Quartiere Donatello Ampliamento per realizzazione Co-Housing Sociale
Edificio Villa Luchino e Parco Villa Sarah Ristrutturazione per realizzazione servizi educativi e sociali
Realizzazione Nuovo Impianto Sportivo Indoor Presso Palazzo dello Sport di Fraz. S. Rocco Castagnaretta
Micronido In Frazione Madonna Dell'Olmo - Nuova Realizzazione
Fabbricato Ex-Caserma Piglione - Realizzazione Hub Multisociale
Fabbricato Residenziale Via Busca - Ristrutturazione per realizzazione Co-Living intergenerazionale
Casotto Via Mistral Restauro Edificio per ammodernamento locali di appoggio Centro Diurno (dal novembre 2023 di competenza del Settore Patrimonio)
Palazzo Santa Croce Progetto di Restauro e Recupero Funzionale a Biblioteca Civica - 2° Lotto
Fabbricato Residenziale Ex Riec Frazione Confreria - Ristrutturazione ai fini di Co-Living

intergenerazionale (di competenza del Settore Patrimonio)

Fabbricato Ex-Onpi Ristrutturazione per realizzazione Hub Multisociale

Nel mese di maggio sono terminati i lavori principali della realizzazione del micronido in frazione Madonna dell'Olimo. Entro l'anno 2025 saranno completati i lavori di finitura delle aree esterne e la sistemazione dell'area verde.

La restante parte dei cantieri prosegue a ritmo serrato, pur riscontrando le difficoltà dovute alle ristrette tempistiche imposte dal finanziamento PNRR, che rendono la scadenza entro il primo semestre del 2026 molto impegnativa.

L'Ente, nell'attività di manutenzione straordinaria degli edifici, ha posto l'attenzione sulla riqualificazione della copertura e delle facciate, con efficientamento energetico, della scuola primaria "Luigi Einaudi". L'intervento è stato avviato nel 2024 ed è stato concluso nei primi mesi del 2025.

Facendo seguito agli interventi di adeguamento normativo del Centro Commerciale, che si sono svolti nel 2024, è in corso la valorizzazione dei locali dell'edificio stesso, spostando la biblioteca dal piano primo al piano terra, negli spazi dell'ex banca oggi inutilizzati. Nel mese di maggio 2025 sono iniziati i lavori.

Nel corso del 2024 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica della Manutenzione straordinaria coperture del fabbricato ubicato in Largo Barale, sede del Centro Documentazione Territoriale, dell'Archivio generale e del Servizio Tributi. Nel corso del 2025 è prevista la predisposizione del progetto esecutivo. L'approvazione dello stesso sarà subordinata alla disponibilità bilancio della copertura finanziaria.

Oltre ai lavori per nuovi interventi gli uffici provvedono al mantenimento del livello funzionale dei fabbricati comunali tramite interventi di manutenzione ordinaria continua e diffusa, di riparazione e ripristino a seguito di danneggiamenti, ammaloramenti o rotture di elementi edilizi oltre che ad alcuni interventi di manutenzione straordinaria e urgente.

Progetto 02

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: Città che si rigenera

Obiettivo operativo del programma:

Efficientamento energetico dei fabbricati e impianti sportivi comunali in seguito a ottenimento di finanziamenti e mediante risorse proprie. Realizzazione di interventi e predisposizione di progetti in seguito a valutazione di migliore efficienza del finanziamento.

Manutenzione impianti comunali

Descrizione e stato di attuazione del programma: I diversi uffici del Servizio Tecnologico svolgono compiti e funzioni specifiche e proprie come meglio descritto in seguito e collaborano con gli altri servizi di settore al momento della realizzazione di progetti di adeguamento a norma dei fabbricati comunali e nuove realizzazioni.

- Ufficio Efficientamenti Energetici: svolge le manutenzioni preventive, programmate e secondo necessità, ordinaria e straordinaria, delle centrali termiche e degli impianti di distribuzione del calore dei fabbricati comunali, in particolare coordinando e verificando il corretto svolgimento dei servizi ricompresi nel PPP affidato alla ditta SIRAM s.p.a. nonché agli altri operatori economici, garantendo un corretto utilizzo delle varie centrali termiche, in modo da evitare spreco di combustibile e, contemporaneamente, limitare le emissioni di prodotti inquinanti nell'atmosfera.

- Ufficio Tecnologico: provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici presenti nei fabbricati di proprietà comunale e coordina le manutenzioni dell'illuminazione pubblica, passata alla gestione di IREN, promotore di intervento di efficientamento energetico con procedura di project financing. L'ufficio ha svolto le funzioni di assistenza alle operazioni di collaudo, che si prevede sarà completato entro il mese di giugno.
- Ufficio Progettazione e direzione lavori: si occupa, in collaborazione con gli altri due uffici e con affidamenti a professionisti esterni, della progettazione di impianti elettrici e termici negli edifici di proprietà comunale. Si è occupato altresì delle consulenze per le altre attività nel campo della prevenzione incendi (sopralluoghi, pratiche Vigili del Fuoco, certificazioni, ecc.) e di seguire i progettisti esterni incaricati di progetti di adeguamento a norma o di progetti di impianti tecnologici. Ha organizzato le verifiche periodiche degli impianti di terra secondo il DPR 462/01 e le verifiche degli impianti elettrici nei locali di pubblico spettacolo. Ha continuato a gestire un archivio delle certificazioni tecniche relative ai fabbricati comunali anche su base informatica. Infine, ha provveduto alla manutenzione ordinaria degli impianti antincendio, anche tramite un appalto pluriennale riguardante gli estintori, gli idranti, gli impianti di spegnimento automatici e gli impianti di rilevazione fumi.
- CER: Comunità Energetica Rinnovabile. Nell'ambito del finanziamento da parte di Fondazione CRC nel corso del 2024 è stato realizzato un nuovo impianto fotovoltaico sulla scuola secondaria di Madonna dell'Olmo e sono state espletate tutte le procedure per la costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile, denominata Cuneo Energie Rinnovabili, il cui atto costitutivo è stato firmato nel novembre 2024. Alla CER, costituita in forma di Associazione riconosciuta, potranno associarsi cittadini e piccole e medie imprese – sia quali produttori di energia rinnovabile, sia quali consumatori. La sinergia di produzione e consumo all'interno del territorio sottostante una cabina primaria (di estensione di alcune decine di km quadrati) permette la generazione di un incentivo da parte del GSE Gestore che sarà distribuito tra gli associati -, che potrà consentire l'ottenimento di incentivi da parte del Gestore Servizi Elettrici. Nel corso del 2025 sono proseguite, in sinergia con ACDA, le attività propedeutiche alla costituzione di una o più Configurazioni, necessarie per la gestione operativa della CER. L'obiettivo è poter aprire la CER a nuovi associati in modo da generare il beneficio di sinergia tra produttori e consumatori locali e il conseguente incentivo da parte del GSE.
- Nuovo impianto fotovoltaico Palazzo dello Sport. Nel corso del 2024 è stato predisposto il progetto ed è stato individuato l'operatore per la realizzazione di nuovo impianto fotovoltaico sulla copertura del Palazzo dello Sport di S. Rocco Castagnaretta, nell'ambito dei finanziamenti della Legge 160/20219 ("fondi Fraccaro"), confluiti nella misura del PNRR M2 C4 I2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" (c.d. "piccole opere"). I lavori sono stati sospesi nel periodo invernale per impossibilità di lavorare in sicurezza sulla copertura di lamiera e riprenderanno nel mese di giugno, anche per ridurre le interferenze con le attività ospitate dal Palazzo dello Sport. L'impianto, di potenza di picco pari a 49.5kW, dovrà essere completato entro l'anno 2025
- Efficientamento energetico Campo atletica W. Merlo. Nell'ambito degli efficientamenti energetici dell'illuminazione dei fabbricati comunali, si è ritenuto procedere all'efficientamento del fabbricato spogliatoi e della struttura coperta di riscaldamento del campo d'atletica comunale. La spesa è coperta con le economie dei finanziamenti "piccole opere" delle scorse annualità. I lavori, affidati ad ACDA, saranno iniziati nel corso dell'estate.
- Rifacimento impianto di spegnimento automatico incendio Settore Elaborazione Dati. L'impianto di spegnimento automatico installato presso la sala server del Settore Elaborazione dati, in Piazza Virginio, dovrà essere rinnovato, in seguito alla necessità di collaudo periodico, che prevede la sostituzione del gas di spegnimento - non più a norma - e la sostituzione di diversi componenti (quali sistema di rilevamento, valvole automatiche di rilascio gas). I lavori sono iniziati in aprile 2024 e sono in corso di completamento.
- Realizzazione di impianto acustico di evacuazione emergenza (EVAC) presso Palazzo dello

Sport. Nelle ultime settimane del 2024 è stato ottenuto un finanziamento di Regione Piemonte per la realizzazione di nuovo impianto acustico di evacuazione di emergenza presso il Palazzo dello Sport. Il costo stimato dell'intervento è di 160'000 euro (finanziamento ottenuto pari a 80'000€, quota da reperire a carico del Comune 80'000€). La progettazione esecutiva è in corso di redazione da parte degli uffici e sarà completata entro il 30 settembre 2025.

- Impianto fotovoltaico sulla Scuola primaria Einaudi. Nel corso del 2024 è stato ottenuto un contributo da Fondazione CRC per la realizzazione di un nuovo impianto fotovoltaico della potenza di picco di circa 20kW sulla copertura della scuola primaria L. Einaudi ubicata in c.so G. Ferraris. È in corso da parte degli uffici la redazione del progetto esecutivo, in seguito al quale procedere con l'affidamento dei lavori e alla realizzazione.

- Manutenzione impianti: L'ufficio Tecnologico provvede alla manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti elettrici degli edifici comunali e delle centrali termiche, sia mediante personale interno sia ricorrendo a ditte esterne.

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Responsabile: Mariani Pier Angelo

Obiettivo strategico: Cuneo operosa

Obiettivi operativi:

- 1) Garantire il pieno regime del servizio di rilascio delle Carte di Identità Elettroniche (CIE), mantenendo e incrementando la copertura della popolazione, con procedure efficienti che assicurino tempi contenuti per ogni rilascio e un sistema di prenotazione online per un accesso ordinato agli sportelli.
- 2) Mantenere e potenziare le interfacce digitali uniche per l'accesso ai servizi demografici e di stato civile, comprese la prenotazione degli appuntamenti, lo sportello unico digitale dello stato civile e il rilascio delle credenziali SPID, per facilitare l'accesso dei cittadini ai servizi pubblici digitali.
- 3) Favorire l'utilizzo e la diffusione dell'identità digitale tramite SPID e CIE, supportando i cittadini anche attraverso il servizio dei facilitatori digitali e il sistema RAO-SPID per l'attribuzione dell'identità digitale.
- 4) Completare lo sportello unico digitale dello Stato Civile con l'attivazione del modulo per la richiesta di sepoltura, in linea con il piano PNRR PA Digitale – Misura 1.4.1, migliorando l'esperienza dei cittadini nell'interazione con i servizi pubblici.
- 5) Realizzare le attività previste dal Documento Unico di Programmazione (DUP) senza ulteriori stanziamenti, garantendo l'efficienza e la sostenibilità economica del completamento dello sportello unico digitale.
- 6) Portare a termine entro il 31 marzo 2026 gli interventi digitali previsti dal PNRR, inclusi l'abilitazione al cloud, l'adozione delle piattaforme pagoPA e IO, l'estensione dell'uso di SPID e CIE e l'attivazione della piattaforma notifiche digitali, per una completa digitalizzazione della Pubblica Amministrazione comunale.

Descrizione del programma: Il servizio di rilascio delle carte di identità elettroniche è a pieno regime e ne sono state rilasciate oltre 33000 coprendo così oltre il 50% della popolazione, a partire dalla data di attivazione del settembre 2017. I cittadini possono richiedere la CIE per primo rilascio, smarrimento, furto, deterioramento o scadenza del documento, seguendo una procedura che richiede mediamente 20 minuti per persona. È attivo un sistema di prenotazione online che consente di fissare appuntamenti per ogni richiesta di CIE, garantendo così un accesso ordinato e senza attese inutili agli sportelli. La procedura prevede l'acquisizione delle impronte digitali per i cittadini dai 12 anni

in su e il rilascio dei codici PIN/PUK, necessari per l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione tramite l'App CieId.

Le interfacce uniche per l'accesso dei cittadini allo sportello, comprendenti la prenotazione degli appuntamenti ai servizi, lo sportello unico dello stato civile, il rilascio delle credenziali di accesso al Servizio Pubblico di Identità Digitale (SPID) sono pienamente in funzione.

I dati di fruizione dei servizi principali riportano oltre 600 pratiche di iscrizione anagrafica o cambio di indirizzo pervenute tramite ANPR e circa 190 richieste di riconoscimento tramite il sistema RAO-SPID per l'attribuzione dell'identità digitale ai cittadini; quest'ultimo servizio agisce in concomitanza con il servizio dei facilitatori digitali.

Lo sportello unico digitale dello Stato Civile verrà completato con il modulo di richiesta sepoltura, ricompreso nelle attività previste dal piano PNRR PA Digitale – Misura 1.4.1 – Esperienza dei cittadini nei siti web della Pubblica Amministrazione.

Le attività previste dal DUP non richiedono ulteriori stanziamenti per il completamento dello sportello unico.

Stato di attuazione del programma:

Nel 2024 sono state 19.977 le prenotazioni per l'accesso agli sportelli (circa 1664 al mese) e sono stati 981 i cittadini che hanno avuto la pazienza di compilare il questionario di soddisfazione proposto, in netta crescita rispetto agli anni passati: nel 2023 erano stati 494, nel 2022 350, nel 2021 appena 315.

Il Comune di Cuneo ha implementato lo sportello unico digitale per i servizi di stato civile e anagrafe. I cittadini possono prenotare appuntamenti, richiedere certificati e svolgere pratiche anagrafiche e di stato civile anche online.

Lo sportello digitale consente la richiesta di certificati di stato civile direttamente dal portale istituzionale, con accesso contingentato e su appuntamento per le pratiche che richiedono la presenza fisica.

Il Comune ha esteso l'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale (SPID e CIE) e, mediante i facilitatori digitali, offre il servizio RAO-SPID per l'attribuzione dell'identità digitale ai cittadini, in linea con gli obiettivi del PNRR.

Nell'ambito delle iniziative PNRR, il Comune di Cuneo ha aderito a numerosi progetti per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, tra cui: abilitazione al cloud, adozione delle piattaforme pagoPA e IO, estensione dell'utilizzo di SPID e CIE, e attivazione della piattaforma notifiche digitali.

Il programma di digitalizzazione dei servizi demografici nel Comune di Cuneo è in fase avanzata di attuazione: la CIE è rilasciata regolarmente, gli sportelli digitali sono attivi e i servizi di identità digitale sono pienamente operativi. Le azioni previste dal PNRR stanno proseguendo secondo la tempistica stabilita, senza necessità di ulteriori stanziamenti per il completamento dello sportello unico digitale. La fase di realizzazione degli interventi digitali è in corso e si concluderà entro il 31 marzo 2026.

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Responsabile: Mariani Pier Angelo

Obiettivo strategico: Cuneo smart

Obiettivi operativi:

- 1) Diffondere e rendere accessibili dati e documenti riusabili attraverso la piattaforma regionale dati.piemonte.it, garantendo trasparenza e facilità di accesso alle informazioni pubbliche.
- 2) Analizzare e rispondere alle principali richieste di dati da parte di interlocutori istituzionali, quali Consiglieri Comunali e il Consiglio Regionale, con particolare attenzione ai dati elettorali strutturati per territorio e competizione.

- 3) Arricchire progressivamente il catalogo Open Data pubblicando dataset tematici e cartografici, in collaborazione con l'ufficio ambiente, relativi a ZTL, aree pedonali, parcheggi, piste ciclabili e zone 30, per supportare la pianificazione urbana e la partecipazione civica.
- 4) Mantenere aggiornati e stabili i dataset pubblicati, assicurando la continuità della pubblicazione e la qualità dei dati disponibili.
- 5) Favorire la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini e degli stakeholder attraverso canali dedicati (es. casella opendata@comune.cuneo.it) per richieste, segnalazioni e approfondimenti sui dati pubblicati.
- 6) Promuovere l'uso della piattaforma Open Data come strumento di trasparenza amministrativa e di innovazione digitale, contribuendo alla costruzione di una città intelligente e connessa.

Descrizione del programma: Secondo le indicazioni impartite dalla Giunta Municipale, il Settore Elaborazione Dati ha diffuso i dati e documenti individuati come riusabili attraverso la piattaforma <https://www.dati.piemonte.it/#/enti/88>.

L'analisi dei dati pubblicabili è partita dal riscontro delle principali richieste di accesso ai dati pervenuti da vari interlocutori, tra i quali si annoverano alcuni consiglieri comunali ed il Consiglio Regionale. I dati richiesti riguardano i dati elettorali che sono stati strutturati in tabelle riguardanti le affluenze alle tornate elettorali (dal 2016 al 2022), i voti alle liste di qualsiasi competizione (dal 2012 al 2022), i voti ai consiglieri comunali ed ai sindaci insieme ai quozienti ed ai votanti delle sezioni (elezioni amministrative 2022); i dati possono essere analizzati per territorio grazie alla presenza dell'elenco degli edifici con sezioni elettorali.

Nel corso dell'anno è stato informalmente richiesto di pubblicare dei dati cartografici; grazie alla collaborazione dell'ufficio ambiente si stanno trattando e preparando dei tematismi relativi alla ZTL, alle aree e zone pedonali, ai parcheggi di testata, alle piste ciclabili ed alle zone 30.

Per ulteriori informazioni è disponibile la casella opendata@comune.cuneo.it. Alla data di stesura del presente documento sono stati pubblicati 30 dataset, ovvero insieme di dati.

La pubblicazione non ha subito modifiche.

Stato di attuazione del programma:

Il programma "Cuneo Smart" prosegue secondo le indicazioni della Giunta Municipale, con un focus particolare sulla trasparenza e la valorizzazione dei dati pubblici attraverso la strategia Open Data.

Il Settore Elaborazione Dati ha identificato e pubblicato, tramite la piattaforma regionale [dati.piemonte.it](https://www.dati.piemonte.it), i dati e i documenti individuati come riusabili.

L'analisi dei dati pubblicabili si è basata sulle principali richieste di accesso pervenute da diversi interlocutori, tra cui consiglieri comunali e il Consiglio Regionale.

Su richiesta informale, sono in corso di preparazione, grazie alla collaborazione con l'ufficio ambiente, nuovi dataset cartografici riguardanti: ZTL (Zone a Traffico Limitato), Aree e zone pedonali, Parcheggi di testata, Piste ciclabili, Zone 30 (aree urbane con limite di velocità a 30 km/h).

Alla data di stesura del presente documento risultano pubblicati 30 dataset.

La pubblicazione dei dati non ha subito variazioni o interruzioni nel periodo considerato.

Per richieste e approfondimenti è attiva la casella dedicata: opendata@comune.cuneo.it

In sintesi, il programma "Cuneo Smart" è pienamente operativo nella diffusione e aggiornamento dei dati pubblici, con un'attenzione crescente verso le esigenze degli utenti e la progressiva estensione ai dati cartografici di interesse urbano. La piattaforma Open Data rappresenta un punto di riferimento consolidato per la trasparenza amministrativa e la partecipazione civica.

Programma 10 – Risorse umane

Responsabile: Lerda Elisa

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: progressiva ridefinizione dell'organizzazione comunale

ispirata a criteri di flessibilità e snellezza, sulla base dei seguenti indirizzi:

a) esercizio associato, in regime convenzionale, di funzioni e attività con soggetti pubblici del territorio, con l'obiettivo di incrementare la qualità dei servizi erogati, ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e conseguenti economie di scala, omogeneizzare il servizio erogato ai diversi destinatari dello stesso, valorizzare le professionalità coinvolte nella gestione associata;

b) contenimento del numero dei dirigenti: il turn over dei posti lasciati liberi a seguito di collocamento in quiescenza verrà assicurato – sia con contratto a tempo indeterminato che determinato – per la copertura di quei posti per i quali è richiesta una professionalità e un grado di specializzazione non rinvenibili nel restante personale dirigenziale o nel caso in cui la mancata sostituzione non consenta la rotazione imposta dalla vigente normativa in materia di anticorruzione;

c) valorizzazione del personale interno sia mediante piani di formazione annuali che consentano di accrescere il proprio know how e le proprie professionali amministrative, tecniche e culturali e che favoriscono il benessere organizzativo e lavorativo del personale, sia attivando procedure concorsuali per profili e categorie superiori che, in aderenza alle necessità di fabbisogno del personale, rispondano alle legittime aspirazioni di crescita e progressione professionale dei dipendenti, sia ancora utilizzando tutti gli strumenti messi a disposizione della normativa vigente — in particolare le procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo previste dall'articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dall'art. 3, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 — per la copertura di posti vacanti e dal CCNL Funzioni locali sottoscritto il 16 novembre 2022;

d) trasferimento progressivo della competenza professionale e della specializzazione tecnica dal livello dirigenziale all'area delle Posizioni Organizzative di cui agli articoli 16, 17, 18, 19 e 20 del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (di seguito CCNL) relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" triennio 2019 – 2022 sottoscritto in data 16 novembre 2022; aumento in termini numerici delle posizioni organizzative e selezione dei soggetti che le ricoprono con procedure trasparenti e che premiano l'elevato grado di specializzazione;

e) applicazione della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro al compimento degli anni di anzianità contributiva necessari per il diritto alla nuova "pensione anticipata" ex articolo 24 del decreto-legge n. 201/2011, unitamente al compimento dei 62 anni di età;

f) incentivazione dello sviluppo e della formazione professionale come condizione essenziale di efficacia della propria azione e come elemento di valorizzazione delle capacità e delle prospettive professionali dei propri dipendenti;

g) sviluppo dell'istituto del "lavoro a distanza" così come introdotto in ultimo dal CCNL del comparto Funzioni locali 16.11.2022 e disciplinato con apposito Regolamento approvato con delibera della Giunta Comunale n. 316 del 2 novembre 2023, nelle sue forme del "lavoro agile" e del "lavoro da remoto", come nuovo modello di organizzazione del lavoro, fondato sulla restituzione alle persone di maggiore flessibilità nell'ottica di una conciliazione vita-lavoro, e sullo sviluppo di una maggiore responsabilizzazione sui risultati.

Descrizione del programma: Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, è indispensabile valorizzare pienamente le risorse umane attualmente impiegate, che rappresentano lo strumento fondamentale attraverso cui l'Amministrazione può realizzare le proprie finalità. In quest'ottica, il personale costituisce il principale capitale di sviluppo dell'ente.

Sulla base di questo principio, l'Amministrazione ha individuato specifiche leve strategiche, delineate all'interno del programma operativo, da adottare per il conseguimento degli obiettivi.

In particolare, nel corso del primo semestre sono state confermate le gestioni associate con soggetti pubblici del territorio, in modo particolare con lo CSAC e con la Provincia di Cuneo.

Per quanto riguarda il personale dirigente, si è concluso il processo di sostituzione delle figure cessate e si è provveduto al rinnovo del contratto in scadenza.

È stato inoltre adottato un nuovo piano formativo, ispirato ai principi della recente Direttiva Zangrillo del 16/01/25. Tale piano mira a garantire una formazione di qualità, ponendo attenzione

al contenimento dei costi e privilegiando la sostanza dei contenuti rispetto alla mera quantità dei corsi erogati.

In merito alle posizioni organizzative, è stato avviato un nuovo bando per l'assegnazione della posizione relativa alle società partecipate, con l'obiettivo di rafforzare il controllo dell'ente sulle partecipazioni societarie attualmente in essere.

Per quanto concerne la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, si è provveduto, con apposita deliberazione n. 32 del 30/01/25, ad adeguarsi alle disposizioni introdotte dalla legge finanziaria (articolo 1, comma 164, della legge n. 207 del 30 dicembre 2024), che rendevano impraticabile la soluzione precedentemente promossa dall'ente.

Infine, in merito al lavoro agile, sono state adottate tutte le misure necessarie al rinnovo dei contratti, promuovendo la conciliazione tra tempi di lavoro e vita familiare, nel rispetto delle recenti normative e delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Programma 11 – Altri servizi generali

Progetto 01

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma:

Gestione di tutte le procedure di affidamento di importo superiore alla soglia fissata dal vigente Codice dei Contratti Pubblici per gli affidamenti diretti;
Redazione del programma triennale di acquisti di beni e servizi e relativi aggiornamenti annuali;
Svolgimento di attività di supporto tecnico in favore di altri Enti e di altri settori comunali.

Descrizione del programma:

Obiettivo operativo 1)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

Nell'ambito della gestione ordinaria, alla data odierna risultano in corso di svolgimento 12 procedure di gara di cui 2 di lavori, 3 di forniture e 7 di servizi. Parallelamente l'ufficio – tramite il personale di volta in volta coinvolto – ha preso parte a circa 20 tavoli di lavoro funzionali all'approfondimento e/o supporto ai settori comunali per tematiche afferenti procedure di scelta del contraente che verranno attivate nei successivi mesi.

Nell'ambito del presente obiettivo è stato individuato quale obiettivo di performance per l'anno 2025 la predisposizione, l'attivazione mediante pubblicazione e la gestione, dell'elenco di operatori economici per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea. Alla data odierna, in anticipo rispetto al cronoprogramma delineato dalla scheda obiettivo, sono state svolte le attività previste. È in fase di ultimazione lo schema di avviso con la relativa modulistica e l'interfaccia web su piattaforma funzionale alla piena attivazione dell'albo. Seguirà, prima della pubblicazione ufficiale, confronto con Assessore competente e eventuale commissione consiliare.

Obiettivo operativo 2)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

Nel primo semestre 2025 sono state oggetto di approvazione in Consiglio Comunale n. 2 variazioni al programma di acquisti di beni e servizi.

Obiettivo operativo 3)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

Nell'ambito dell'attività di supporto garantita dal servizio appalti, sono attualmente in fase di gestione n. 2 procedure per conto di altri Enti oltre a 2 procedure di importo inferiore a quella fissata

dal Regolamento interno che, tuttavia, i settori hanno ritenuto delegare.

Inoltre, nel primo semestre 2025, sono state gestite 4 procedure correlate a modifiche e/o attivazione di opzioni contrattuali.

Nell'ambito del presente obiettivo operativo è stato fissato quale progetto di risultato per l'anno 2025 la "Predisposizione della modulistica per la gestione della fase esecutiva degli appalti di servizi e forniture". Alla data odierna, sono stati già predisposti 6 moduli mentre l'attività di redazione dei restanti modelli procede come da cronoprogramma.

Progetto 02

Responsabile: Musso Giorgio

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: l'attività dell'ufficio Affari legali concerne essenzialmente la gestione amministrativa delle vertenze giudiziarie e dei ricorsi amministrativi, le procedure per la tutela degli interessi dell'ente e il patrocinio legale. In particolare, l'ufficio assicura, tramite legali esterni individuati dall'Amministrazione comunale, l'assistenza legale nei giudizi di ogni ordine e grado nei quali il Comune sia parte. Parallelamente, l'ufficio fornisce supporto giuridico ai settori comunali per un corretto approccio a vertenze e problematiche di limitata complessità o rilevanza. L'ufficio si occupa inoltre della gestione dei rapporti assicurativi e di brokeraggio assicurativo dell'Ente e dei connessi sinistri attivi e passivi.

In sintesi, l'Ufficio assicura:

- a) la gestione amministrativa delle cause legali promosse da terzi;
- b) il supporto all'attività dei legali difensori del Comune nelle cause in corso;
- c) un'azione incisiva finalizzata al recupero dei crediti derivanti da danni causati dai privati al patrimonio comunale;
- d) supporto ai settori comunali nella corretta interpretazione della normativa e della giurisprudenza;
- e) la gestione delle sanzioni amministrative con audizione avanti al Segretario comunale;
- f) la gestione delle tutele legali in capo al Sindaco.

All'ufficio Contratti sono affidati il completamento e/o la stesura dei contratti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, dei contratti per l'acquisizione o la vendita di immobili, dei contratti di costituzione di servitù nonché delle convenzioni urbanistiche finalizzate all'edificazione con cessione o meno di aree a standard urbanistico ovvero alla trasformazione di precedenti diritti edificatori e di ulteriori atti, scritture private (semplici o autenticate) nell'interesse dell'Ente.

Il medesimo ufficio si occupa inoltre degli adempimenti di registrazione e trascrizione conseguenti alla stipulazione del contratto.

Descrizione del programma: Il Settore Affari Legali si è posto gli obiettivi di assicurare, anche tramite legali esterni, l'assistenza legale nei giudizi di ogni ordine e grado nei quali il Comune sia parte e di prestare consulenza legale per pratiche di limitata complessità o rilevanza. Inoltre, l'ufficio Contratti si è posto come obiettivo il supporto tecnico/giuridico ai settori comunali per la redazione dei contratti pubblici e la successiva stipulazione, registrazione e trascrizione.

In questa prima parte dell'anno il Settore Affari Legali e Contratti ha assicurato:

la gestione amministrativa delle cause legali promosse da terzi nei confronti del Comune e il supporto all'attività dei professionisti esterni incaricati della difesa giudiziale dell'ente, oltreché l'efficiente coordinamento tra i legali incaricati e i settori comunali interessati dalla vertenza;

il supporto ai settori comunali nell'ambito della gestione di pratiche per le quali si siano rese necessarie competenze in ambito legale;

l'istruttoria e la gestione delle sanzioni amministrative, oltreché dei ricorsi avverso le medesime, garantendo il necessario coordinamento fra i soggetti accertatori e l'organo competente all'emissione delle ordinanze ingiuntive;

lo svolgimento delle attività necessarie al risarcimento dei danni causati dai privati al patrimonio comunale;

il corretto svolgimento delle pratiche relative ai risarcimenti dei danni causati dal Comune a terzi; il supporto nella predisposizione dei contratti pubblici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, dei contratti per l'acquisizione o la vendita di immobili, dei contratti di costituzione di servitù, nonché delle convenzioni urbanistiche finalizzate all'edificazione con cessione o meno di aree a standard urbanistico ovvero alla trasformazione di precedenti diritti edificatori; lo svolgimento degli adempimenti necessari per la stipulazione del contratto e la sua registrazione e trascrizione.

Stato di attuazione del programma: nel corso della prima parte dell'anno il settore "Affari legali e Contratti" ha assicurato la piena applicazione degli indirizzi forniti dall'Amministrazione nel D.U.P. per quanto concerne: la gestione del contenzioso; il supporto legale ai settori comunali; l'elevazione delle ordinanze ingiunzione a seguito di sanzioni amministrative; la corretta istruttoria delle pratiche di risarcimento dei danni attivi e passivi e le attività propedeutiche e successive alla stipulazione di contratti nell'interesse dell'ente.

Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Responsabile: Bernardi Davide Giulio

Obiettivo strategico: *Cuneo sicura*

Descrizione del programma: "Sicurezza" deriva dal latino *sine cura* (senza preoccupazione) e rimanda a una condizione soggettiva di tranquillità e di assenza di pericolo. Nel linguaggio comune questo termine può assumere più significati. In un primo senso esso si riferisce a una condizione oggettiva di assenza di rischi o pericoli per le persone e le cose. Così, un luogo è insicuro quando presenta un'elevata concentrazione di rischi o pericoli per le persone o le cose (es. alto tasso di criminalità). Il termine sicurezza può riferirsi anche a uno stato d'animo dell'individuo, al modo con cui l'individuo percepisce la realtà circostante e si relaziona con essa. Così, un luogo è insicuro quando è percepito tale dalle persone che lo frequentano, anche al di là dell'effettiva presenza di rischi e pericoli. Il termine sicurezza viene, infine, riferito all'organizzazione dei mezzi e delle risorse utilizzati per garantire condizioni di sicurezza oggettive o soggettive (l'apparato di sicurezza pubblica). Tutti e tre questi significati emergono nel dibattito attuale sulla sicurezza urbana; ed è proprio considerando i tre aspetti della sicurezza oggettiva (basso tasso di criminalità), della sicurezza soggettiva (basso livello di insicurezza) e della risposta istituzionale ai bisogni di sicurezza che è possibile (ri)pensare all'approccio con cui si interviene in materia di sicurezza urbana. In tema di politiche di sicurezza una prima importante distinzione da compiere è quella tra politiche di prevenzione della criminalità e politiche di riduzione dell'insicurezza. In tutto ciò gioca un fondamentale ruolo la Polizia Locale anche attraverso i suoi interventi volti a costruire rapporti di fiducia tra cittadini ed Istituzioni. Gli obiettivi già menzionati si raggiungono soprattutto attraverso l'ottimizzazione delle risorse umane e l'organizzazione del Comando in relazione ai compiti ed alle funzioni previste in capo alla polizia locale; vengono create le prerogative strutturali per un miglior servizio ed una presenza attiva sul territorio rendendo efficaci gli atti adottati agendo in diversi ambiti:

Stato di attuazione del programma

Si evidenziano le attività più significative poste in essere dai componenti del Comando P.L. nell'anno 2025:

- Le azioni attuate dal Comando per incrementare la percezione della sicurezza stradale da parte dei cittadini sono state rivolte, *in primis*, alla rilevazione delle infrazioni mediante l'utilizzo dell'autovelox, mediante la verifica della mancata revisione dei veicoli e dell'assenza di copertura assicurativa etc.

- Punto critico e biglietto da visita della città, la zona della Stazione Ferroviaria/“Movicentro”/ c.so Giolitti, viene costantemente monitorata con il presidio fisso istituito in corso Giolitti, molto apprezzato dalla cittadinanza.
- La sinergia con le altre Forze dell’Ordine segue il doppio binario dei controlli congiunti, in quanto più efficaci nel dispiegarsi delle rispettive competenze, ma anche della formazione nei rispettivi campi di specializzazione.
- Nell’ambito della tutela del decoro urbano e del contrasto dei fenomeni di mancato rispetto delle regole di civile convivenza, sono in corso azioni di controllo delle corrette modalità di conferimento rifiuti urbani e di tutela igienico sanitaria, mediante il tradizionale controllo del territorio.
- La prevenzione della corruzione e di altre condotte illecite all’interno dell’Amministrazione, vengono sostenute dal monitoraggio periodico del Piano Triennale della corruzione e della trasparenza e nell’applicazione rispettosa delle previsioni in materia di pubblicazione di dati e informazioni.
- Le attività in corso sono numerose e impegnative: il Comando è teso al raggiungimento degli obiettivi posti, con grande dispendio di energie, tenuto conto dell’esiguo organico.

Tutto ciò premesso per quanto attiene allo stato di attuazione degli obiettivi, si relaziona quanto segue:

Obiettivo 1) Sicurezza Urbana

Indicatori di risultato			
N.ro	Descrizione dell’indicatore	Risultato da conseguire	Risultato conseguito
1	Valutazione della gestione delle richieste pervenute presso la centrale operativa e corretta evasione delle stesse	alla data odierna	Evasione pratiche pari al 100% rispetto alle richieste degli utenti
2	Numero di ore destinate alla vigilanza di obiettivi sensibili (es. “Movicentro”, c.so Giolitti) e della organizzazione di servizi di presidio del territorio, Servizi controllo sul rispetto normativa inerente “Covid-19”	alla data odierna	28100 ore di pronto intervento, presidio del territorio; 366 ore dedicate alla prossimità (in netto incremento le ore di pronto intervento rispetto anno precedente)
3	Evasione del 90% delle richieste di controlli commerciali ed edilizi	90%	100%
4	Evasione delle notizie di reato derivanti dalle attività di polizia stradale ed edilizia e delle attività delegate dalla Procura	alla data odierna	100% (67 notizie di reato inoltrate alla Procura)
5	Corretto e professionale rilevamento sinistri e formazione del personale	Si/no	SI

Obiettivo 2) Gestione delle autorizzazioni e pratiche amministrative

Indicatori di risultato			
N.ro	Descrizione dell’indicatore	Risultato da conseguire	Risultato conseguito
1	corretta gestione della maggioranza delle sanzioni elevata con corretto	Alla data odierna disamina delle varie	Buono (buon

	utilizzo del nuovo software di gestione (acquisto dopo espletamento di apposita e complessa gara) e corretta gestione delle fasi di validazione dei verbali rilevati dai varchi; - sanzioni elevate attraverso utilizzo i palmari: la totalità dei preavvisi (salvo rari casi di malfunzionamento dei palmari, sostituiti da blocchetti cartacei di verbali); Verifica della corretta gestione del contenzioso e del corretto funzionamento del neo introdotto sistema del "PagoPA"	procedure e controllo del corretto andamento dell'iter delle sanzioni e del funzionamento dei nuovi <i>software</i>	risultato soprattutto dato l'esiguo numero di operatori dedicati) costante controllo della funzionalità del nuovo software con notevole apporto da parte degli operatori dell'Ufficio Contenzioso con risoluzione di molteplici criticità iniziali
2	Evasione delle richieste da parte degli istituti scolastici	Soddisfazione di tutte le richieste degli istituti e adeguato presidio del territorio (risultante anche dagli atti depositati in comando, verbali etc.)	100%
3	Evasione del 100% delle richieste di autorizzazioni per occupazione suolo pubblico, gestione segnaletica per eventi vari etc.	100%	100%
4	Formazione del personale del Comando con particolare attenzione della formazione del personale neoassunto	Verifica di adeguata formazione del 100% degli agenti neoassunti	100% con formazione gestita dal Comando con apporto anche di Altri Enti (es. Questura)
5	Verifica della corretta evasione delle pratiche inerenti la gestione degli appalti, corretto rilascio delle autorizzazioni e verifica della corretta evasione delle pratiche evase dal personale "in modalità <i>smart working</i> "	100% evasione gare e controllo degli atti redatti in " <i>smart working</i> "	100% con costante richiesta delucidazioni sui vari step di ogni pratica e verifica risultati

Obiettivo 3) Servizi di controllo, vigilanza e viabilità

Indicatori di risultato			
N.ro	Descrizione dell'indicatore	Risultato da conseguire	Risultato conseguito

1	I contenuti del progetto si concretizzano nella programmazione di attività di pattugliamento e controlli anche serali e antimeridiani o festivi a secondo indicatori di efficacia predeterminati dal Comandante della P.M. Nell'ambito del progetto, in ciascuna delle fasce orarie di controllo individuate, verrà assicurata la presenza continuativa di minimo 6 (sei) ore di lavoro e la presenza congiunta, per ciascuna attività di controllo e pattugliamento, di almeno 2 (due) operatori organizzati in modo tale che sia sempre consentito l'integrale espletamento dei servizi ordinari d'istituto.	Alla data odierna disamina delle relazioni di servizio e dei controlli effettuati	100% Esito risultante dal brogliaccio dei servizi agli atti nonché dai rapportini di servizio giornalieri
2	Le attività previste nel presente obiettivo hanno, come scopo principale, quello di: controllo, all'interno e fuori dal centro abitato, del flusso viabilistico, con particolare riguardo alle norme del CDS.; > Verifica e controllo dei punti sensibili del Comune e dei luoghi di ritrovo abituali; > Vigilanza e controllo sulle disposizioni in materia di conferimento dei rifiuti domestici; > Controllo e presidio territoriale sia al fine di prevenire episodi di vandalismo su strutture pubbliche, reati di carattere predatorio contro il patrimonio comunale e vigilanza sul rispetto delle norme di convivenza civile e gli spostamenti sul territorio ed il controllo della attività commerciali e loro sicurezza, fenomeno degli abbruciamenti e prevenzione incendi	Soddisfazione di tutte le richieste dei cittadini e controllo del numero di interventi/verbali elevati	100% come si evince dalle ore dedicate ai servizi e dagli esiti riportati in allegato
3	La disponibilità di un veicolo di servizio anche in borghese ha consentito l'attivazione di un importante servizio di controllo del territorio, finalizzato, prevalentemente ad interventi mirati in materia di contrasto dei fenomeni di degrado urbano (atti vandalici, deposito incontrollato di rifiuti etc.) e di microcriminalità che si sono evidenziati in alcune zone del territorio comunale.	Verifica di adeguata evasione delle richieste	100% Con attività di polizia giudiziaria ed identificazione di vari autori di reato (vedasi, ad es. autore atto vandalico contro centralina della videosorveglianza comunale, individuato e deferito alla Magistratura).

Descrizione prodotti	Unità di misura	Valore totale anno 2024	Valore periodo 1 gen 2025 - 31 mar 2025
Funzioni di polizia stradale, pronto intervento e servizi mirati - Commissario Bergese			
Ore complessive di servizio destinate a controlli polizia stradale e pronto intervento	n.	114800	32000
Numero interventi gestiti da centrale operativa	n.	3071	657
Veicoli rimossi per art.193 (copertura assicurativa)	n.	40	12
Veicoli rimossi per intralcio	n.	591	99
n. soste operative in aree critiche	n.	14210	345
Manifestazioni gestite	n.	257	48
Servizi dedicati a presidi scolastici	n.	135	63
Controlli autotrasporto	n.	59	13
Pulizia strade: controlli	n.	0	0
A) vie controllate	n.	0	0
B) verbali contestati	n.	0	0
Funerali	n.	6	2
Infortunistica Stradale			
Incidenti stradali	n.	339	84
A) solo con danni materiali	n.	179	45
B) con feriti	n.	159	39
C) mortali	n.	1	0
D) pratiche incidenti inviate a terzi	n.	511	178
Accertamenti danni diversi	n.	319	45
Segnalazioni ritiro patente da incidente	n.	135	35
Revisioni veicoli a seguito di incidente	n.	77	15
Ufficio Traffico			
Autorizzazioni	n.	1978	513
Pareri per circolazione stradale	n.	208	39
Ordinanze	n.	1200	320
Adeguamenti cartelli stradali	n.	445	20
N. sopralluoghi effettuati	n.		25
Cartelli mobili sistemati	n.	2130	250
Permessi ZTL gestiti (casistiche varie)	n.	808	148
Comunicati di viabilità	n.	160	37
Gestione Contenzioso			
N. violazioni gestite	n.	30043	9093
Sanzioni elevate con palmari	n.	19875	1765

Numero ricorsi GDP gestiti	n.	63	13
Numero ricorsi Prefettura gestiti	n.	42	5
Segnalazioni ritiro patente	n.	1476	775
Notifiche a mezzo messi notificatori	n.	1097	40
Verbali violazioni amministrative diverse	n.	669	150
Punti decurtati	n.	13631	2061
Segnalazione revisione mezzi diverse da incidente	n.	786	201
Polizia Giudiziaria			
Denunce-comunicazioni all'A.G.	n.	249	39
attività su delega per Enti vari	n.	438	11
Accessi alla videosorveglianza	n.	207	24
Informativa, tributi locali e notifiche			
Accertamenti	n.	3280	520
A) per il Comune	n.	3185	505
B) per Enti vari	n.	95	15
Notifiche	n.	564	105
A) per il Comune	n.	80	17
B) per altri Enti e giudiziarie	n.	484	88
Ufficio Comando			
Ore dedicate a predisposizione servizi	n.	685	150
Permessi mezzi pesanti/trasporti eccezionali	n.	55	109
Autorizzazioni alla sosta	n.	148	55
T.S.O.	n.	19	11
Consigli Comunali	n.	29	6
Servizi rappresentanza	n.	11	3
Pratiche amministrative organi politici e dirigenziali	n.	82	32
Polizia commerciale			
Controlli commerciali	n.	167	43
Violazioni contestate	n.	65	13
Mercati	n.	403	94
Mercati ore di servizio	n.	2021	540
Oggetti rinvenuti	n.	361	135
Oggetti riconsegnati	n.	226	66
Sicurezza Urbana - Servizi Speciali			
Ore destinate a controlli gestioni speciali	n.	1390	385
Educazione stradale	n.	22	18
A) ore dedicate ad educazione stradale	n.	43	18
B) studenti	n.	1050	550
Vigilanza parco fluviale	n.	600	200
ore destinate ai controlli edilizi	n.	1140	300

Ufficio Gestione Suolo Pubblico			
Autorizzazioni manomissioni suolo	n.	131	54
Autorizzazioni passi carrai	n.	20	3
Pareri per CdS dehors e padiglioni	n.	116	17
Pareri per eventi e occupaz. permanenti	n.	98	19
Istanze colonnine di ricarica elettriche	n.	11	2

Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città dei bambini e delle famiglie*

Obiettivo operativo del programma: le strategie generali dell'Amministrazione nell'intero arco triennale dei programmi inerenti la "Missione 4 – Istruzione" obbediscono a una logica sostanzialmente comune, che fa riferimento a un indirizzo unitario tendente a creare, in una sorta di processo riorganizzativo, situazioni equilibrate e efficaci sul territorio senza dare per scontati gli obiettivi recentemente raggiunti (completa presenza di istituti comprensivi di scuola per l'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado) in quanto:

non può escludersi a priori la necessità/opportunità di ulteriori azioni dettate da normative specifiche (vedasi le ipotesi di "buona scuola", di continuità 0-6 anni, la nuova normativa regionale in tema di servizi educativi per la prima infanzia);

qualsiasi fase riorganizzativa in tal senso si accompagna a una serie di interventi volti a offrire il supporto dell'ente locale, secondo l'ordinamento di riferimento, all'attività scolastica e a costruire reciproci rapporti mirati ad armonizzare servizi e prestazioni e a valorizzare il ruolo dell'autonomia scolastica. Sempre più spesso le azioni intraprese discendono da un'ottica sistemica, che ha come primario obiettivo quello di ottimizzare e integrare i servizi esistenti, promuovendo conoscenza, dialogo e collaborazione; in tal senso si è voluto incentivare, a puro titolo di esempio, la nascita dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali che uniscono tutto il sistema 0-6 anni, l'elaborazione di una graduatoria unica per l'accesso alle scuole dell'infanzia comunali e la coprogettazione dei servizi integrativi al tempo scuola, di concerto con le istituzioni scolastiche e il terzo settore.

la riorganizzazione stessa non può prescindere dai livelli strutturali volti a mantenere/migliorare gli assetti strutturali delle sedi scolastiche.

Nel caso dell'istruzione prescolastica, evidenziato che non appartiene al Comune – a differenza di altre realtà – la gestione di scuole per l'infanzia, l'operatività si sostanzia nel dare continuità e regolarità gestionale ai rapporti di convenzione relativamente a:

funzionamento delle scuole per l'infanzia paritarie;

acquisizione di beni di consumo per scuole dell'infanzia e primarie statali;

funzioni miste ex ATA per le scuole statali di primo ciclo;

implementazione del Sistema infanzia cittadino finalizzato alla promozione di una cultura dell'infanzia, al rinforzo delle competenze genitoriali, a favorire le alleanze educative tra soggetti che operano nei servizi e tra genitori (maggiormente riscontrabili nella miss.12, prog.1) anche attraverso i Coordinamenti Pedagogici Territoriali;

sostegno e disciplina dei rapporti con soggetti gestori delle "Sezioni primavera" e altri servizi rivolti alla prima infanzia ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 s.m.i.

Descrizione del programma: Gli interventi declinati si inseriscono nell'ambito del quadro delineato dalla Legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 s.m.i. "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa". Sono in molteplici casi validi per i vari ordini di scuola statale e paritaria specificati, risultando spesso comuni ai restanti programmi della missione.

Particolare rilievo assumono:

- il raccordo di “continuità” tra l’istruzione prescolastica (3-6 anni), le sezioni primavera (2-3 anni) e i servizi comunali di Asilo nido destinati alla prima infanzia (3 mesi - 3 anni), in collegamento, quindi, con il programma 01 della missione n.12 anche attraverso le diverse iniziative progettuali proposte dal sistema infanzia, in piena coerenza rispetto le “Linee di Indirizzo Sistema 06” promosse dal governo;
- la gestione di una lista di attesa unica per le scuole di infanzia pubbliche, con criteri di accesso condivisi e procedure concordate con tutti gli Istituti Comprensivi, in particolare con quelli della zona Cuneo Altipiano;
- il trasferimento di fondi alle istituzioni scolastiche, in relazione alle disponibilità finanziarie, per: a) funzioni “miste” (solo scuole statali dell’infanzia e primaria); b) spese per utenze (solo scuole statali dell’obbligo e infanzia); c) contributi finalizzati per scuole dell’infanzia paritarie; d) acquisto materiali di consumo (solo scuole statali dell’infanzia e primaria);
- le iniziative di supporto/sostegno ai Piani delle Offerte Formative Scolastiche, ispirate a concetti e contenuti intimamente legati alla famiglia, all’ambiente, alla tradizione, alla prevenzione, alla legalità, alla pace.

In tale ambito rientra anche la gestione dei servizi per la prima infanzia comunali (2 nidi e 2 micronidi), attualmente esternalizzata e affidata all’operatore economico “Sodexo Italia s.p.a.”

Nell’anno 2023 è stato rivisto il sistema tariffario dei nidi comunali, la cui ultima variazione risaliva all’anno 2009, mantenuto poi nell’anno 2024. Tale revisione si è resa necessaria alla luce dell’attuale contesto socioeconomico che risulta pesantemente caratterizzato da un esponenziale aumento dell’inflazione e dai conseguenti indici di rivalutazione dei prezzi, i quali gravano in modo consistente sui costi di gestione dei servizi comunali esternalizzati. Sono inoltre stati aggiornati i criteri di accesso alla graduatoria di ammissione ai nidi comunali, che risultano ora maggiormente aderenti al contesto sociodemografico.

Da segnalare il finanziamento su Fondi PNRR per la realizzazione di un nuovo servizio Micronido sito a Madonna dell’Olmo, che dovrebbe aprire entro gennaio 2026; e la prosecuzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale (avviatosi nel 2023) dei comuni di Cuneo, Bernezzo, Busca, Cervasca e Castelletto Stura, di cui il comune di Cuneo è capofila. L’obiettivo primario del Coordinamento Pedagogico è di mettere in rete le realtà presenti sul territorio, sostenendo la formazione e l’aggiornamento professionale del personale educativo e docente, condividendo metodi, strumenti e buone prassi e favorendo dialogo e scambio tra le differenti realtà; le funzioni di accompagnamento metodologico e facilitazione dei processi di costituzione del Coordinamento sono state riaffidate a Eclectica + Ricerca e formazione Impresa Sociale.

Si resta in attesa degli atti applicativi in merito alla nuova legge regionale di riordino dei servizi prima infanzia LR 30/2023.

Con l’obiettivo di favorire una maggiore accessibilità ai servizi e grazie al finanziamento ministeriale previsto nell’ambito del Fondo di Solidarietà Comunale - Asili nido, sono inoltre state attivate due nuove iniziative:

l’erogazione di voucher a parziale copertura delle spese di frequenza di strutture per la prima infanzia, rivolte a famiglie residenti in Cuneo e con indicatore ISEE inferiore a € 25.000,00;

un avviso pubblico volto a individuare soggetti interessati all’apertura di nuovi “nidi in famiglia” (o tagesmutter) che, oltre a favorirne la nascita, punta a supportarne la qualificazione, vista la fondamentale importanza che queste attività rivestono per i minori e le loro famiglie.

Vi sono inoltre specifiche azioni a supporto delle strutture private presenti sulla città, quali il Micronido Aziendale del A.S.O. Santa Croce e Carle “Tataclò” e dei servizi integrativi per la prima infanzia, attualmente denominati “spazio gioco”, in considerazione dell’importante ruolo di presidio che rivestono per la cittadinanza.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 02 – Altri ordini di istruzione

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della cultura*

Obiettivo operativo del programma: Ribaditi e ricompresi anche in questo programma i contenuti iniziali del programma 01, gli altri ordini di istruzione vedono il Comune coinvolto nelle seguenti azioni:

- acquisizione di beni di consumo per scuole dell'infanzia e primarie statali;
- funzioni miste ex ATA per le scuole dell'infanzia e primarie statali.

Descrizione del programma: L'istruzione dell'obbligo identifica un maggior peso specifico sull'intera cittadinanza. Il programma si concretizza in servizi, interventi e prestazioni differenti rispetto ai beneficiari finali, privilegiando forme di gestione attraverso accordi di rete e attraverso soggetti terzi.

Mira a fornire strumenti allo sviluppo della comunità locale nel suo complesso, rispettando i principi di sussidiarietà orizzontale, di parità istituzionale e di collaborazione con gli enti e le istituzioni scolastiche. Si qualifica in interventi trasversali principalmente diretti a vantaggio della famiglia, quale beneficiaria finale delle risorse che si possono allocare nell'area della rete scolastica e dell'offerta formativa.

Le azioni si indirizzano alla normale promozione dell'agio, all'inclusione sociale e alla responsabilizzazione dei singoli. Le modalità operative vengono condivise con le diverse istituzioni scolastiche in un'ottica di "rete" e si ispirano a prevenire, anche in questo caso, problematiche di maggior impatto e onere sociale, ponendo in campo risorse economiche, professionalità e know-how comuni.

Nel quadro presente si inserisce con forza l'azione di costante programmazione "geografica" della rete scolastica (che, peraltro, sebbene in misura minore, incide altresì sull'istruzione prescolastica) oggi consolidata in 5 istituti comprensivi che identificano l'intera offerta formativa cittadina.

In particolare, con specifico riferimento agli ordini di istruzione scolastica di competenza comunale, si è proceduto

- al trasferimento di fondi alle istituzioni scolastiche, in relazione alle disponibilità finanziarie, per: a) funzioni "miste" (solo scuole statali dell'infanzia e primaria); b) spese per utenze (solo scuole statali dell'obbligo e infanzia); c) contributi finalizzati per scuole dell'infanzia paritarie; d) acquisto materiali di consumo (solo scuole statali dell'infanzia e primaria);
- a iniziative di supporto/sostegno ai Piani delle Offerte Formative Scolastiche, ispirate a concetti e contenuti intimamente legati alla famiglia, all'ambiente, alla tradizione, alla prevenzione, alla legalità, alla pace.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati

Programma 04 – Istruzione universitaria

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della cultura*

Obiettivo operativo del programma: favorire il decentramento universitario per una piena attuazione del diritto allo studio sul territorio della città

Descrizione del programma: L'Università degli Studi di Torino, nella realizzazione delle proprie finalità di istruzione superiore e di ricerca scientifica e tecnologica, si è impegnata, attraverso le proprie strutture didattiche e di ricerca, ad organizzare e svolgere in Cuneo Corsi di Studio e attività

di ricerca. Nel corso del 2020 è stata firmata una nuova convenzione tra l'Università e gli enti territoriali, tra questi il Comune di Cuneo, che dà attuazione piena al progetto di decentramento e decongestionamento dell'Ateneo sul territorio.

È attivo il Polo Universitario Cuneese dell'Università di Torino con le attuali sedi in comodato gratuito dei Comuni e in gestione dell'Università, con personale di quest'ultima e specifici finanziamenti sia per l'attività didattica, sia per quella di ricerca, sia di terza missione.

Il Polo ha assunto un proprio carattere identitario preferenziale attenzione ai settori Agroalimentare, Antifrodi, Ambientale e del Turismo, della Formazione e del Benessere.

Nel primo semestre 2025 si sono mantenuti costanti la comunicazione degli aggiornamenti e le relazioni fra gli Enti Comune di Cuneo e Università UNITO.

Il decentramento universitario prosegue quindi nel suo consolidamento e sono sempre più stringenti le interlocuzioni con i soggetti del territorio per addivenire alla stipula del nuovo Patto Locale.

Programma 05 – Istruzione tecnica superiore

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della cultura*

Obiettivo operativo del programma: all'ottica riorganizzativa mirata all'equilibrio dell'offerta formativa – in questo caso per gli adulti – non sfuggono le altre scuole superiori, ove il Comune potrà esprimere propri pareri o indirizzi mirati all'equilibrio sostanziale delle offerte, in particolare tenuto conto della programmazione provinciale che vede la realizzazione di nuovi edifici scolastici.

Descrizione del programma: si richiama quanto riportato nell'apposito paragrafo del precedente programma 02.

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della cultura*

Obiettivo operativo del programma: I servizi ausiliari all'istruzione rappresentano una delle azioni fondamentali per garantire l'accessibilità alla scuola, oltre a fornire strumenti allo sviluppo della comunità locale nel suo complesso, rispettando i principi di sussidiarietà orizzontale, di parità istituzionale e di collaborazione con gli enti e le istituzioni scolastiche. Si qualifica in interventi trasversali diretti a vantaggio delle famiglie, quali beneficiarie finali delle risorse che si possono allocare nell'area della rete scolastica e dell'offerta formativa.

Descrizione e stato di attuazione del programma: L'operatività della struttura comunale si è sostanziata nel dare continuità e regolarità (trasversalmente alle forme di accordo/convenzione citate nei programmi precedenti):

- alla gestione del servizio di ristorazione attraverso cucina centralizzata e punti di distribuzione, variabili in esito a nuovi bisogni, secondo ottiche di flessibilità, ora in funzione presso 22 plessi scolastici; nell'anno 2023 è stata apportata una revisione del sistema tariffario della ristorazione scolastica, prevedendo un maggior numero di fasce ISEE con una progressione maggiormente graduale tra le diverse fasce; la revisione si è resa necessaria anche per far fronte agli aumenti dell'inflazione e dei conseguenti indici di rivalutazione dei prezzi, i quali gravano in modo consistente sui costi di gestione dei servizi comunali esternalizzati;
- ad altri servizi, a carico di assessorati diversi (Trasporti), che rivestono un importante ruolo in ambiti affini.

Nell'erogazione dei servizi trovano applicazione il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 s.m.i. "Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono

prestazioni sociali agevolate, a norma dell'articolo 59, comma 51, della L. 27 dicembre 1997, n. 449" e il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)", oltre che l'accordo territoriale con le OO.SS.

I limiti dell'accesso e i criteri dell'erogazione contributiva sono disciplinati da specifiche normative.

Su specifica richiesta da parte delle dirigenti scolastiche, con l'obiettivo di garantire a livello cittadino una maggiore uniformità e armonizzazione dei servizi integrativi al tempo scuola quali l'assistenza al pasto, i servizi di pre-ingresso e post-uscita e di doposcuola, si è avviata una procedura di co-progettazione, di concerto con le istituzioni scolastiche del primo ciclo, atta a individuare i soggetti che intendono gestire tali servizi nelle scuole cittadine, con la finalità di garantire parità di servizi e accessibilità sull'intero territorio, attualmente in fase di sperimentazione.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 07 – Diritto allo studio

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della cultura*

Obiettivo operativo del programma: garantire il diritto allo studio presenta caratteristiche molteplici e peculiarità tali da richiedere il concorso di più programmi: basti pensare alle previdenze contributive per le famiglie che a quel programma ci pare più corretto associare o ai servizi ausiliari.

Descrizione del programma: Oltre quanto riportato nell'apposito paragrafo dei precedenti programmi 02 e 06, che contemplano comunque azioni importanti nell'ambito del diritto allo studio, si segnalano altri due ambiti operativi:

la fornitura gratuita libri di testo, mediante acquisto diretto (a prezzo amministrato dallo stato e ulteriormente calmierato con i librai facenti parte dell'elenco di esercenti accreditati, istituito nell'anno 2024); a partire dall'anno 2024 si è optato per una gestione completamente dematerializzata delle cedole librarie, utilizzando una specifica piattaforma gestionale;

lo sportello di consulenza ai cittadini per accedere ai contributi erogati dalla Regione Piemonte in merito ai buoni libro e alle borse di studio.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Progetto 01

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Obiettivo operativo del programma:

L'Ente aveva già autonomamente affidato, a fine 2020, la progettazione completa della rifunionalizzazione e restauro locali del Palazzo S. Croce per il posizionamento della biblioteca, ora nei vecchi e obsoleti locali di via Cacciatori Delle Alpi. Il percorso della rifunionalizzazione e restauro dei locali del Palazzo S. Croce per il posizionamento della biblioteca, iniziato con il programma P.I.S.U. 2014/16 con la prima porzione del Palazzo per la Biblioteca bambini e ragazzi, sta continuando. Nel primo semestre 2023, con gara a procedura aperta mediante OEPV, sono stati aggiudicati i lavori per un nuovo lotto. Gli interventi sono in fase di svolgimento. La loro conclusione è prevista entro marzo 2026

da scadenza attualmente fissate, in modo da permettere l'allestimento degli arredi e le fasi di trasloco dalla sede attuale nel corso dello stesso anno.

Progetto 02

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Obiettivo operativo del programma:

Nel 2021 l'ente si è aggiudicato un consistente finanziamento dal Mi.C. (Ministero Cultura) per il restauro e rifunzionalizzazione della ex Chiesa di S. Chiara. L'ufficio tecnico, dopo aver condotto la redazione del progetto, all'inizio 2022 ha proceduto con la gara d'appalto ed ha affidato l'intervento; la parte più consistente dei lavori si è conclusa alla fine dell'anno 2024.

L'edificio è da allora dedicato, oltre che alla fruizione artistica degli affreschi e stucchi di notevole valore presenti all'interno, anche all'utilizzo da parte di Ente del terzo settore, che opera nel campo del teatro ed i cui rapporti con il Comune di Cuneo sono regolati da un Partenariato Speciale Pubblico-Privato. Sono previsti per i prossimi mesi alcuni lavori di rifinitura dell'intervento sulle parti interne. È inoltre previsto un lotto di completamento dell'intervento, relativo a rifacimento di parte della copertura e restauro e tinteggiatura delle facciate esterne.

Progetto 03

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Obiettivo operativo del programma:

Altro bene architettonico di valore nel patrimonio comunale è la ex Chiesa Annunziata, sita in via Dronero, ancora chiusa al pubblico causa ammaloramenti e stato pericolante degli intonaci, stucchi interni; essa presenta inoltre criticità impiantistiche, con sistema termico non più a norma.

L'ufficio tecnico ha proceduto a impostare un intervento di riqualificazione, restauro e rifunzionalizzazione, edile architettonica ed anche impiantistica, per un importo di complessivi 600.000 euro, con rinnovo impianti termici, adeguamento norme di sicurezza e conformità antincendio e naturalmente messa in sicurezza e restauro pareti con stucchi e rilievi.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato. Insieme agli uffici competenti, si monitorano le possibilità di finanziamenti per la realizzazione dei lavori.

Progetto 04

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Obiettivo operativo del programma:

Il complesso monumentale di S. Francesco, il più rilevante della città, comprende al suo interno un pregevole chiostro a pianta quadrata, con porticato attorno a giardino interno; il suo ingresso serve anche da ingresso all'area museale ed è adiacente lateralmente alla ex chiesa. L'amministrazione ha inteso valorizzare il bene recuperandolo a percorso espositivo, risolvendo al contempo alcune criticità quali il danneggiamento causato dai piccioni che insistono sulle strutture, pertanto, è stato impostato un progetto che prevede quale opera più rilevante la posa in opera di vetrate strutturali, ad alte caratteristiche tecnologiche, di portanza, di prestazioni di sicurezza, a chiusura delle arcate del portico del chiostro. L'intervento si è inoltre sposato convenientemente con l'attuale funzionalità dell'intero complesso a livello di sicurezza antincendio e gestione esodi.

L'importo complessivo del progetto ammonta a € 384.000,00.

Stato di attuazione del programma:

Con determinazione n. 1877 del 20/10/2023 i lavori di restauro e recupero del chiostro di San Francesco a percorso espositivo sono stati affidati, a seguito di esperimento di procedura negoziata, alla ditta Fantino Costruzioni s.p.a., i lavori sono stati consegnati il 15 febbraio 2024. Successivamente all'allestimento del cantiere sono state avviate le operazioni per l'esecuzione dello scavo di scotico del chiostro, operazioni interamente seguite da un'archeologa a tale scopo incaricata così come previsto dal provvedimento autorizzativo della Soprintendenza competente in materia di beni sottoposto a vincolo di interesse culturale ai sensi del D. Lgs. 42/2004. Successivamente tutte le lavorazioni inerenti alla posa in opera delle vetrate nelle arcate e la realizzazione del patio con area verde nel giardino centrale sono proseguiti come da cronoprogramma. I lavori sono stati conclusi nel mese di ottobre 2024 mentre nell'aprile 2025 è stata formalizzata la chiusura tecnico-contabile dell'intervento.

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Descrizione del programma: Il concetto “Cittadella della Cultura” deve assumere un significato più ampio rispetto a quello associato a un unico luogo che racchiude tutti gli spazi culturali.

Si è concretizzato nel 2017 l'obiettivo di dotare l'ente di nuovi spazi culturali nel compendio ex ospedale “Santa Croce” che oggi ospita la biblioteca 0-18 e i depositi del Museo Civico, spazi prossimi al Complesso monumentale di San Francesco. La Civica Amministrazione sta portando avanti questo percorso per rendere fruibili anche i restanti spazi di Santa Croce.

Nell'autunno del 2023 è stato messo in cantiere il secondo lotto e si prevede la conclusione dei lavori entro il mese di dicembre 2025, consentendo nel 2026 all'attuale biblioteca civica, che supera i 220 anni di vita, di riunirsi alla biblioteca 0-18. Lì troverà sede anche il centro rete del Sistema Bibliotecario Cuneese, che conta 40 Comuni e vari Istituti culturali, e il premio “Citta di Cuneo per il primo Romanzo”, giunto alla XXVII edizione.

Legata alla biblioteca è la principale manifestazione letteraria di promozione della lettura, scrittorincittà, che raggiungerà nel 2025 la XXVII edizione e che vede ospiti, nel mese di novembre, circa 200 scrittori, giornalisti e artisti del panorama nazionale e internazionale. L'attenzione sulla lettura mantenuta alta dalla manifestazione, unita ai 220 anni di vita della biblioteca, sono alla radice della scelta di destinare ai libri e ai lettori uno spazio importante come Palazzo Santa Croce.

Progetto 02

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della Cultura*

Obiettivo operativo del programma: il titolo dell'obiettivo non va disgiunto dalla considerazione che “la Cultura è di tutti”.

La Città di Cuneo da anni offre già un'articolata e apprezzata proposta culturale che riguarda principalmente il teatro, il cinema, la lettura, le mostre, le attività creative e laboratoriali per tutti i target di pubblico.

Oltre alle consuete stagioni si sono nel tempo aggiunte rassegne musicali, di cinema e di danza.

Anche la percezione dei fruitori gli spettacoli sta cambiando: si continuerà pertanto a prevedere nuove modalità di fruizione degli eventi, delle proposte culturali non solo in presenza ma anche con l'utilizzo di piattaforme digitali con l'obiettivo di coinvolgere nuovi pubblici.

La collaborazione da tempo instaurata con le Associazioni culturali attive sul territorio sarà rinforzata anche considerato che tali “risorse” rivestono un compito importante.

Nel primo semestre 2025 si sono svolte importanti rassegne musicali, teatrali e concertistiche: si è conclusa con successo la stagione teatrale 2024/2025 svolta in collaborazione con Fondazione Piemonte

dal Vivo ed è stata realizzata, a fine maggio, la rassegna performativa e musicale “Città in note”, in collaborazione con Fondazione ARTEA, che ha totalizzato quasi 9000 presenze.

Con il mese di marzo 2025, presso il Complesso Monumentale di San Francesco, si è conclusa la mostra “Canaletto, Van Wittel, Bellotto Il Gran Teatro delle città. Capolavori dalle Gallerie Nazionali di Arte Antica”, che ha totalizzato più di 25.000 visitatori, provenienti da tutta Europa, in meno di 4 mesi.

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 – Sport e tempo libero

Progetto 01

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città dello sport*

Obiettivo operativo del programma: P.N.R.R. (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), Costruzione nuova palestra in fraz. S. Rocco Castagnaretta a fianco dell’attuale Palazzo dello Sport.

Descrizione del programma: nell’ambito del grande programma attuativo europeo, NEXT GenerationEU, declinato a livello nazionale nel Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, l’ente è risultato aggiudicatario di un contributo a fondo perduto, per la realizzazione di un nuovo impianto sportivo. La scelta dell’Amministrazione è stata di realizzare una nuova palestra a supporto ed affiancamento all’attuale maggiore struttura cittadina, il Palazzo dello Sport; nella nuova palestra saranno ospitati gli allenamenti di volley delle maggiori squadre cittadine (che nella stagione sportiva 2025/2026 militeranno entrambe nei massimi campionati nazionali), le partite di campionati del volley giovanile, gli allenamenti e il campionato di futsal femminile (calcio a 5), oltre che possibili tornei di basket. La capienza di pubblico è prevista di 242 persone.

L’ente è risultato aggiudicatario del finanziamento del progetto in questione per un importo di € 2.500.000,00 iniziali portati poi a € 3.000.000,00 con un successivo finanziamento derivante dai fondi Opere Indifferibili del Ministero grazie alla pubblicazione del bando di gara per accordo quadro entro il 31/12/2022. L’accordo quadro che prevede la progettazione definitiva ed esecutiva e la realizzazione dell’opera è stato aggiudicato definitivamente ad inizio 2023 e attualmente sono in corso di realizzazione i lavori, la cui previsione di conclusione è il 31 dicembre 2025 (termine ultimo di rendicontazione PNRRR marzo 2026).

Progetto 02

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città dello sport*

Obiettivo operativo del programma: Campo sportivo scolastico di atletica leggera W. Merlo - Adeguamento e potenziamento impianto illuminazione pista.

L’intervento del campo di atletica, secondo il Piano periferie, si è concluso per la parte pista di atletica, aree salto e aree lancio, si tratta ora di implementare e migliorare l’impianto di illuminazione della pista attualmente previsto solo sul lato tribune e salto in lungo. Il costo ipotizzato dell’intervento è di circa 61.000,00 euro e riguarda la posa dei pali, dei fari e il relativo impianto elettrico essendovi già la predisposizione dei cavidotti lungo la pista. La fase progettuale si è conclusa e si procederà nel corso del 2025 alla sua approvazione e affidamento lavori, se saranno reperiti i fondi necessari per coprire la spesa.

Progetto 03

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città dello sport*

Obiettivo operativo del programma: Manutenzione straordinaria dello Stadio F.lli Paschiero.

Lo stadio F.lli Paschiero necessita di una riqualificazione e di un intervento che lo renda maggiormente fruibile e performante sul piano del consumo energetico attraverso la realizzazione di un blocco di nuovi spogliatoi sul lato della attuale tribuna Matteotti, lato a monte (I lotto) e la successiva riqualificazione e realizzazione nuove tribune sul lato Corso Monviso (II lotto).

Nel corso del 2024 si è proceduto ad affidare a professionisti esterni, esperti nel settore, la realizzazione di studio preliminare di fattibilità.

Nel corso del 2025 sono stati predisposti, in stretta collaborazione con l'Ufficio Sport, gli elaborati necessari per la candidatura dell'intervento al bando "Sport e Periferie".

Il bando, di tipo "a sportello" presentava, già nelle prime 2 ore dall'apertura dei termini, candidature superiori alla disponibilità dei finanziamenti. Gli esiti della graduatoria sono prevedibili nel corso dell'estate 2025.

In ogni caso i professionisti incaricati stanno procedendo con il completamento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica e si prevede l'approvazione in linea tecnica entro settembre 2025.

Progetto 04

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città dello sport*

Obiettivo operativo del programma: Manutenzione straordinaria dello Sferisterio

L'impianto sportivo "Sferisterio" necessitava di una manutenzione straordinaria della rete di gioco, delle tribune e della recinzione esterna. La società che gestisce l'impianto sportivo, ASD SubalCuneo, ha proposto nel 2023 un progetto di adeguamento e messa a norma dell'impianto, da realizzare con propri fondi e con una partecipazione economica del Comune di Cuneo. Gli uffici comunali hanno avviato l'iter amministrativo previsto dal Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n. 38, concluso positivamente a fine 2024. L'associazione sportiva proponente ha avviato i lavori di manutenzione straordinaria a gennaio 2025, con previsione di conclusione entro la fine dell'estate 2025, al fine di poter utilizzare l'impianto nella parte finale dei Campionati delle proprie squadre. L'opera è interamente realizzata a spese dell'associazione sportiva, grazie anche al contributo ricevuto dalla Fondazione CRC.

Progetto 05

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città dello sport*

Obiettivo operativo del programma: Manutenzione straordinaria aree pertinenziali interne al Palazzetto dello sport.

La struttura esterna del Palazzo dello Sport necessita di interventi di ripristino del fondo in bitumatura e di una nuova tracciatura degli spazi di sosta nel cd parcheggio vip dell'impianto, da regolamentarsi successivamente in base alle esigenze di utilizzo della struttura stessa, tenendo conto che la compresenza di due squadre di pallavolo cittadine iscritte entrambe ai massimi Campionati nazionali comporterà necessariamente una maggior fruizione dell'impianto. Questo consentirà una maggior accessibilità dell'impianto, anche per le categorie di fruitori svantaggiati. Tale intervento è in attesa di trovare le necessarie coperture finanziarie per poter essere attivato.

Programma 02 – Giovani

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città giovane*

Descrizione del programma: L'Ufficio InformaGiovani è collocato fisicamente all'interno dello sportello del cittadino. In una società in continua evoluzione e con i nuovi sistemi di comunicazione da tempo l'ufficio ha attuato nell'ultimo biennio una significativa modifica delle modalità per interfacciarsi con i giovani.

Obiettivi generali delle politiche giovanili sono due:

1. creare per tutti i giovani, all'insegna della parità, maggiori opportunità nell'istruzione e nel mercato del lavoro;
2. promuovere fra tutti i giovani la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e la solidarietà.

Oltre alle proposte di attività più tradizionali e ormai consolidate portate avanti anche in collaborazioni con il mondo associativo e con la Consulta Giovanile, quale ad esempio "Pro memoria Auschwitz" e il "Festival dello Studente", nel 2025 sono sperimentate nuove iniziative in partenariato con altri enti del territorio:

Insieme per un'idea, progetto finanziato con risorse ANCI – Dipartimento per le politiche Giovanili e Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, volto all'accompagnamento dell'imprenditoria giovanile;

Giovani in Gioco, progetto finanziato con risorse Regionali, volto alla diffusione della pratica sportiva tra i giovani, nato dalla consapevolezza dell'alto tasso di abbandono in età 16-25 anni.

Lo sportello dell'Informagiovani ha attivato una rete con le Scuole Secondarie di Secondo Grado, gli Enti del Terzo Settore, le istituzioni regionali, con l'obiettivo di rafforzare sul territorio la diffusione della conoscenza del servizio, ha coltivato il rapporto con gli altri attori del territorio che offrono servizi ai giovani (es. Camera di Commercio, Centro per l'Impiego, Obiettivo Formazione Regione Piemonte), per evitare sovrapposizioni di attività proposte e consolidare quelle presenti. Inoltre, collabora costantemente con lo Sportello di informazione della commissione Europea "Europe Direct", per ampliare le possibilità di accesso alle informazioni dei giovani anche in ambito europeo.

Missione 7 – Turismo

Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione e del turismo

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Descrizione del programma: Scopo del progetto è quello di promuovere e potenziare lo sviluppo ed il rilancio del territorio, non solo della Città, ma anche delle vallate e del cuneese attraverso reti di collegamenti virtuali e logistiche che, attraverso sinergie comuni, consentano di sviluppare e attuare manifestazioni volte a far conoscere l'ambiente, il paesaggio, la cultura, le potenzialità turistiche e commerciali.

In quest'ottica, la Città di Cuneo si è candidata alla rete delle Città Alpine gestita dall'Associazione Città Alpina dell'anno di CIPRA International, ottenendo la qualifica di Città alpina dell'anno 2024. Contestualmente è stata rilanciata la manifestazione Cuneo Montagna Festival, declinata nel 2023 sul tema "Evoluzioni" e nel 2024 "Anima Alpina". Nel 2025 il tema affrontato è stato "Una montagna di giovani", e l'attenzione è stata posta sulla centralità dei giovani portatori di visioni future di vita nelle aree interne, gli argomenti affrontati spaziano dalla nuova idea di montagna, resiliente ai cambiamenti climatici e sociali, la crisi climatica e idrica, il consumo delle risorse non rinnovabili, l'economia e l'architettura della montagna, il turismo sostenibile, la Mezzaluna Alpina e il coinvolgimento dei territori nei percorsi decisionali e strategici.

Si è inoltre concluso lo studio partecipato di territorio nelle Valli che convergono sulla Città di Cuneo (valli Maira, Gesso, Stura, Vermentagna, Pesio), affidato al Politecnico di Torino, in particolare ai prof. Antonio De Rossi e Loris Servillo. Lo studio della cd. Mezzaluna Alpina si auspica possa condurre ad azioni concrete di vasta area a tutela e rilancio del territorio, ad azioni

sinergiche tra città di valle e aree interne per la promozione e valorizzazione armonica del cuneese.

Progetto 02

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Cuneo attrattiva*

Descrizione del programma: La promozione turistica della Città di Cuneo avviene attraverso il coordinamento e la collaborazione nella programmazione e organizzazione delle manifestazioni, la predisposizione di documenti e atti amministrativi, la calendarizzazione, la definizione di procedure, le attività concernenti il rilascio delle autorizzazioni di tutti gli eventi presenti in città.

Tra le principali manifestazioni in calendario nel 2025 vi sono il Cuneo Montagna Festival, i concerti estivi, il Mirabilia Festival e la Fiera Nazionale del Marrone. Tra le manifestazioni sportive di maggior rilievo si segnalano i Campionati Nazionali Assoluti di Nuoto Sincronizzati, La GranFondo Fausto Coppi, le competizioni ciclistiche internazionali GRAALPS, La Vuelta (1° tappa), Haute Route des Alpes, il Torneo di calcio giovanile Alba dei Campioni, La Straconi (che punta a 21.000 iscritti nell'edizione 2025).

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Progetto 01

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivo operativo del programma:

Gestione della pianificazione urbanistica per l'adeguamento e l'attuazione del PRGC; organizzazione e gestione di specifiche sedute della Commissione Urbanistica al fine di analizzare le singole istanze e recepimento delle indicazioni provenienti dalla Commissione stessa.

Descrizione del programma: Nella prima metà del 2025, sono proseguite le attività relative alla gestione della pianificazione urbanistica per l'adeguamento e l'attuazione del PRGC e predisposizione, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, di ulteriori varianti tese a soddisfare le necessità strategiche indicate nel programma in argomento con analisi tecnica sistematica delle diverse richieste avanzate, esclusione delle richieste non corrispondenti alla fattispecie di "variante parziale", suddivisione delle richieste in tipologie omogenee, espressione di parere tecnico di massima per ciascuna proposta avanzata; organizzazione e gestione di specifiche sedute della Commissione Urbanistica al fine di analizzare le singole istanze e recepimento delle indicazioni provenienti dalla Commissione stessa.

In particolare, è stata gestita l'attuazione delle:

- D.C.C. n. 29 del 26/03/2024 sono state approvate "Modifiche al P.R.G. n. 36 ai sensi dell'art.17, c.12 lettere a), b) e c) della L.R. 56/1977", per l'adeguamento di limitata entità di un'area destinata a infrastruttura stradale e la contestuale modifica del perimetro dell'area sottoposta a strumento urbanistico esecutivo, nonché la correzione di errori materiali, di tipo normativo;
- D.C.C. n.82 del 24/09/2024 sono state approvate "Modifiche al P.R.G. n. 37 ai sensi dell'art.17, c.12 lettere b) e g) della L.R. 56/1977", per adeguamenti degli elaborati cartografici di P.R.G. per l'inserimento di due rotatorie già previste sull'infrastruttura stradale di via Cascina Colombaro e sull'infrastruttura stradale di Corso Francia, nonché adeguamenti di limitata entità di due aree

destinate a servizi pubblici e ad un'area destinata ad attrezzature di interesse generale per dar seguito ad atti progettuali previsti e predisposti dal Settore lavori pubblici;

Nel corso dei primi mesi del 2025 è stato avviato l'iter di approvazione, in particolare la verifica di assoggettabilità alla V.A.S., per Variante Semplificata (art. 17 bis c.4 L.R. n.56/1977 e della D.G.R. 29/02/2016 n.25-2977) per realizzazione recinzione e piazzale a servizio di fabbricato produttivo artigianale esistente in Cuneo, via A. Verra 6.

Oltre agli aspetti gestionali di programmazione urbanistica, l'Ufficio ha regolarmente operato con le attività di istruttoria, accoglimento ed approvazione degli Strumenti Urbanistici Esecutivi in attuazione del P.R.G. vigente: Piani di Coordinamento, Piani Esecutivi Convenzionati, Piani Tecnico Esecutivo, Piani di Recupero, etc.

Nello specifico, da inizio 2025:

- n.1 Piani Esecutivi Convenzionati (P.E.C.) accolti e/o approvati
- nessun Piano di Coordinamento approvato
- n.1 Piani Tecnici Esecutivi approvati
- nessun Piano di Recupero accolto e/o approvato
- n.1 Convenzioni urbanistico – edilizie sottoscritte

Risulta ormai consolidata la razionalizzazione procedurale per la presentazione dei Piani Urbanistici Esecutivi attraverso il SUE e abbandono del ricevimento delle stesse in formato cartaceo.

Da inizio 2025, rilascio dei certificati di destinazione urbanistica (C.D.U. in numero di 120) e di certificazione urbanistica.

Nell'ambito degli strumenti attuativi del Piano Regolatore (Piani di Coordinamento – Piani Esecutivi Convenzionati – Piani di Recupero – Piani Tecnici Esecutivi – Permessi di Costruire Convenzionati, etc.) è stata confermata la procedura facoltativa di cosiddetta “pre-istruttoria”, preliminare alla presentazione di uno Strumento Urbanistico Esecutivo e relativo progetto delle opere di urbanizzazione, con modalità semplificate.

I progettisti incaricati che intendono procedere alla presentazione di uno Strumento Urbanistico Esecutivo possono presentare una bozza di massima del progetto, attivando una procedura semplificata e informale che viene esaminata nel corso di riunioni intersettoriali a cadenza periodica che coinvolgono i tecnici del Settore Edilizia, Pianificazione Urbanistica e attività Produttive e del Settore Lavori Pubblici, oltreché gli Assessori competenti, in modo da fornire ai progettisti le indicazioni generali sull'attuazione di un ambito di trasformazione e sulla tipologia di opere da realizzare. Si proseguirà il percorso avviato teso al miglioramento dei servizi offerti ai professionisti e alla cittadinanza nell'ambito della presentazione di P.E.C..

Anche nella prima parte del 2025 ci si è adoperati per lo sviluppo delle attività di efficientamento degli strumenti e delle procedure che riguardano il Piano Regolatore Generale, con il duplice obiettivo di agire su aspetti gestionali fortemente correlati - quali l'estensione dell'uso e dell'interrogazione informatizzata dei tematismi cartografici e dei dati relativi al P.R.G.C. nell'ambito della piattaforma Gis-Master - e l'adeguamento del P.R.G. ad aspetti normativi di carattere settoriale.

Nell'ambito dei progetti di risultato approvati dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2024, è stato portato a termine nei primi mesi del 2025 il progetto denominato “*Perimetrazione dei Centri Abitati del Piano Regolatore Comunale ai sensi dell'art.12, comma 2, numero 5 bis) della L.R.56/1977*”, con relativa implementazione delle informazioni sul GeoPortale GisMasterWeb.

La perimetrazione del centro abitato è uno dei contenuti obbligatori del Piano Regolatore Generale introdotto con la L.R. 3/2013, e attualmente il Piano Regolatore Generale vigente del Comune di Cuneo, approvato con Delibera della Giunta Regionale n.40-9137 del 07/07/2008, non riportava tale perimetrazione.

L'adeguamento dello strumento urbanistico generale comunale, con procedura prevista dall'art.81 della L.R.56/1977, risulta quindi necessario, nel momento in cui si procede con una Variante Strutturale del Piano Regolatore Generale.

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha intenzione di programmare gli obiettivi generali e le linee guida per avviare la progettazione di una Variante Strutturale del P.R.G., tale attività risulta propedeutica all'avvio delle procedure. La preliminare predisposizione della perimetrazione dei centri abitati comporterà sicuramente un risparmio di tempo e lavoro nel periodo di elaborazione della Variante Strutturale.

Inoltre, la pubblicazione del lavoro sul *GeoPortale*, si raccorda con il principio di trasparenza amministrativa, al quale è specificamente preposto lo Sportello Unico per l'Edilizia, che deve fornire tutte le possibili informazioni utili disponibili in materia edilizia e urbanistica.

Progetto 04

Responsabili: Galli Massimiliano, Mariani Pier-Angelo, Martinetto Walter

Obiettivo strategico: Città che si rigenera

Obiettivo operativo del programma: Realizzare un sistema integrato di interventi urbani volti a migliorare la qualità della vita nella città di Cuneo attraverso la riqualificazione sostenibile degli spazi pubblici e delle infrastrutture, il potenziamento dell'efficienza energetica e della sicurezza digitale, lo sviluppo di servizi di mobilità sostenibile e infomobilità, nonché la valorizzazione del patrimonio culturale, favorendo l'innovazione digitale e la partecipazione attiva dei cittadini.

Descrizione del programma: con il "Documento strategico per la programmazione 2014-2020 dei Fondi Europei a finalità strutturale" ha preso avvio la programmazione regionale del Piemonte per il periodo 2014-2020. Nell'ambito del POR FESR sono stati attivati i seguenti 7 Assi.

Il progetto del Comune di Cuneo "Strategia Urbana Integrata - Cuneo Accessibile", c.d. Agenda Urbana, rientra nell'Asse VI – Sviluppo Urbano Sostenibile.

Gli obiettivi tematici riferiti all'Asse VI intendono perseguire i seguenti scopi:

- OT 2 – migliorare l'accesso alle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione (TIC) nonché l'impiego e la qualità delle medesime
- OT 4 – sostenere l'efficienza energetica, la gestione intelligente dell'energia e l'uso dell'energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche
- OT 6 – conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio culturale.

Stato di attuazione del programma:

Il programma "Cuneo Accessibile", inserito nell'ambito del POR FESR Piemonte 2014-2020 – Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile, prosegue con un avanzamento significativo degli interventi previsti.

Interventi completati o in fase estremamente avanzata sono stati i seguenti:

- 1) Riqualificazione della Casa del Fiume, che ha migliorato l'efficienza energetica e ampliato gli spazi, contribuendo sia alla sostenibilità ambientale che alla valorizzazione del patrimonio locale.
- 2) Intervento per la sicurezza informatica, volto a rafforzare la protezione delle infrastrutture digitali comunali.
- 3) Primo lotto della riqualificazione di Viale Angeli, che punta a valorizzare uno degli assi urbani principali della città, completato a inizio 2025.
- 4) Sviluppo di sistemi smart di illuminazione pubblica, per migliorare l'efficienza energetica e la qualità della vita urbana.
- 5) Realizzazione di interventi di mobilità sostenibile, inclusi sistemi di infomobilità e servizi digitali

integrati.

- 6) Hardening della rete telematica comunale e creazione di aree intelligenti e sicure, con particolare attenzione alla formazione digitale dei cittadini.

Interventi futuri

Nel corso del 2025 è prevista la prosecuzione della riqualificazione dell'area Caserma Montezemolo, progetto di grande rilevanza per lo sviluppo urbano e la rigenerazione territoriale.

È inoltre previsto l'affidamento dei lavori di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica nell'area di via Avogadro e strade adiacenti, attualmente costituita da sostegni in calcestruzzo molto vetusti e da lampade con alimentazione in serie – le ultime del territorio comunale – di bassa efficienza e elevati costi di gestione. I nuovi apparecchi illuminanti saranno di tipo LED, con tecnologia LORA per il controllo puntuale da remoto. Sarà così possibile una regolazione molto flessibile, sia per ulteriori risparmi energetici, sia per eventuali utilizzi particolari (es. spegnimento di specifiche aree per specifici orari).

Servizi Digitali e Innovazione

È attivo il Sistema di infomobilità e Turismo, disponibile all'indirizzo www.muoversiacuneo.it, che fornisce dati in tempo reale su allerte meteo, manifestazioni, lavaggio strade, protezione civile e altre funzionalità.

Il sistema è integrato con le piattaforme di mobilità e trasporto pubblico locale e comprende paline informative installate nelle aree intelligenti della città, dotate di display, sistemi di comunicazione push e canali di comunicazione con il 112.

In sintesi, il programma "Cuneo Accessibile" è in una fase avanzata di attuazione, con diversi interventi già completati e altri in corso. La strategia integra azioni di riqualificazione urbana, sostenibilità energetica, innovazione digitale e mobilità sostenibile, contribuendo a rendere Cuneo una città più accessibile, intelligente e vivibile.

Programma 02 – Edilizia residenziali pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Progetto 01

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Descrizione del programma:

Per quanto di competenza, il **Servizio Edilizia Privata**, ha gestito anche nel corso del 2025 l'attività di istruttoria, di esame e di rilascio di Permessi di Costruire, autorizzazioni sub-delegate e pareri edilizi; così come la verifica delle S.C.I.A./S.C.I.A. alternativa al Permesso di Costruire, C.I.L.A. (attività di edilizia libera) e C.I.L.A.S. (superbonus edilizia 110% - art.119 comma 13-ter D.L. n.34/2020, come modificato dall'art. 33 del D.L. n.77/2021). L'attività dell'Ufficio Edilizia Privata consiste anche nell'importante attività di ricevimento dell'utenza (cittadini e professionisti) in presenza, ma anche per via telefonica o web, che occupa una rilevante porzione di tempo per gli istruttori delle pratiche.

Istruttoria e verifica hanno anche riguardato le Segnalazioni Certificate di Agibilità (S.C.A.), il rilascio dei titoli abilitativi relativi ai sepolcreti nei cimiteri comunali, i Permessi Convenzionati ex art. 49 della L.R. n.56/1977, la gestione degli Atti unilaterali d'impegno nei confronti del Comune, il rilascio delle Autorizzazioni per le aree sottoposte a Vincolo Idrogeologico (L.R. n.45/1989), il ricevimento delle documentazioni ai sensi D.M. n.37/2008 (impianti), del D.Lgs. 199/2021 (contenimento energetico), degli A.P.E. (attestati di prestazione energetica degli edifici) e del deposito delle denunce delle opere strutturali di cui all'art. 65 e seguenti ed art. 93 e seguenti del D.P.R. n.380/2001 (con registrazione e catalogazione delle pratiche presentate ed adeguamento delle procedure secondo le indicazioni regionali per la nuova zona sismica 3S in cui ricade il territorio della Città di Cuneo, il tutto accessibile sul sito internet comunale con la modulistica e le relative istruzioni per denunce opere strutturali inoltrabili on-line).

Regolarmente poi e senza soluzione di continuità, nel primo semestre del 2025, le attività di competenza del Servizio Edilizia Privata hanno riguardato la gestione, l'esame, l'istruttoria e il rilascio dei titoli:

- 43 Permessi di Costruire
- 227 tra SCIA e SCIA alternative al P.d.C.
- 366 tra CILA e CIL,
- 1 CILAS
- 85 Denunce di opere strutturali
- 73 Segnalazioni Certificate per l'Agibilità (SCA),
- 14 quesiti/pareri preventivi,
- 3 pareri per "verande tipo",
- 7 pareri tecnici per autorizzazioni uniche,
- 2 Autorizzazioni Idrogeologiche.

È stata anche regolarmente gestita la disciplina per l'utilizzazione delle terre e rocce da scavo di cui al D.Lgs. n.152/2006 ed al D.P.R. n. 120/2017; nonché la disciplina in materia di acustica di cui alla Legge n.447/1995 e L.R. n.52/2000.

È proseguita l'attività della Commissione edilizia, che si è periodicamente riunita, con cadenza mensile per l'esame delle pratiche edilizie (7 sedute nel primo semestre 2025).

Da inizio 2025 sono continuate altresì le attività dell'Ufficio Edilizia Privata volte all'analisi, revisione ed aggiornamento della modulistica pubblicata sul sito internet relativa alle pratiche in campo edilizio, alla luce delle modifiche normative sopraggiunte, delle circolari e dei regolamenti vigenti.

In relazione alle procedure "on-line", con specifica deliberazione del 07/05/2015, la Giunta Comunale ha previsto l'avvio del Portale dello Sportello Unico Digitale dell'Edilizia del Comune di Cuneo (SUE) collegato alle pagine del sito istituzionale dell'Ente.

Il suddetto Portale prevede di far confluire in detto sportello digitale tutta la documentazione e gli aggiornamenti (modulistica, istruzioni, faq, news...) relativi allo Sportello Unico dell'Edilizia, in forma il più possibile unificata e standardizzata con quella prevista a livello nazionale/regionale.

Il Comune di Cuneo ha deciso di attuare gradualmente questa procedura anche nell'ottica di adeguare nel tempo il Portale a quanto scaturisce dall'Agenda per la semplificazione e dalla normativa nazionale e regionale in materia.

È proseguita anche la redazione delle news del Servizio al fine di comunicare ai professionisti e all'utenza le novità normative e procedurali di interesse dello Sportello Unico dell'Edilizia.

Con il proseguimento delle procedure di gestione telematica dello Sportello Unico Digitale dell'Edilizia (SUE) e le nuove procedure informatizzate per la presentazione delle pratiche on-line, la Segreteria del Settore ha continuato il servizio di comunicazione e aggiornamento delle NEWS

con l'esterno tramite via telematica.

Sono poi proseguite anche le attività connesse alla gestione dei mutui a tasso agevolato per le ristrutturazioni e recupero di edifici/unità immobiliari nel Centro Storico. Ad oggi sono scaduti i termini per le prime convenzioni, mentre è in corso di validità la 5^a convenzione, per la quale occorre mantenere la disponibilità a bilancio delle relative risorse economiche.

A seguito della approvazione della D.G.C. n.290 del 17/11/2022 inerente la definizione dei criteri di conformità urbanistica dei fabbricati con parziali difformità, ma dotati certificato di abitabilità - e tenuto conto di quanto in coerenza al disposto della Giunta il Legislatore ha introdotto recentemente con una modifica del DPR 380/2001 (Art.34-ter "SalvaCasa") - si è continuato, anche in questa prima parte del 2025, a dare corso all'applicazione dei relativi indirizzi indicati dalla Giunta Comunale, al fine di dare maggiore certezza nell'applicazione della normativa edilizia carente sul punto, e, di riflesso, migliorare l'efficienza dei rapporti con l'utenza.

Sempre in continuità con le precedenti annualità, è poi proseguita la redazione di appositi pareri tecnici di competenza nell'ambito dei procedimenti attivati da parte della Provincia di Cuneo, tramite Conferenza dei Servizi, per l'approvazione di istanze ai sensi del D.Lgs. n.115/2008 e ai sensi del D.Lgs. n.387/2003.

Proseguono i sopralluoghi di cui alle Leggi n.13/1989 e n.62/1989, anche in collaborazione con l'Ufficio Servizi Sociali a seguito di richieste di contributo per eliminazione barriere architettoniche. Ai fini della corretta erogazione dei contributi regionali e della concessione gratuita di attrezzature da parte dell'ASL, il personale del Servizio svolge i controlli, le verifica dati e la corrispondenza degli interventi alle richiamate norme sul superamento delle barriere architettoniche, richiesti dal competente Settore Socio-Educativo.

Con riferimento all'attività di vigilanza sono proseguite le procedure di verifica con il Settore Polizia Locale, competente in materia di vigilanza edilizia, e con le procedure interne per il monitoraggio e catalogazione degli abusi edilizi pervenuti tramite esposti di privati cittadini, emersi a seguito della vigilanza sul territorio da parte del Comando di Polizia Locale o a seguito di difformità emerse durante l'iter delle pratiche edilizie.

Prosegue infine l'emissione delle ordinanze di inagibilità di immobili a seguito di segnalazioni da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cuneo conseguenti ad interventi urgenti da parte del medesimo Comando.

A seguito dell'emanazione del D.L. 69/2024 cosiddetto "Salva Casa", che ha profondamente innovato il DPR 380/2001, non senza lasciare grossi interrogativi in merito alla sua corretta applicazione, e alle seguenti "Linee di indirizzo e criteri interpretativi" da parte del M.I.T., sono state presentate numerose istanze da parte dei cittadini.

Ufficio di staff – Supporto Giuridico/Amministrativo. Con riferimento tanto all'attività di vigilanza edilizia quanto all'emissione dei conseguenti provvedimenti sanzionatori, oltre che alla adozione delle ordinanze di inagibilità citate, di fondamentale importanza è il lavoro di supporto giuridico-amministrativo e di coordinamento svolto dall'Ufficio di Staff al Dirigente.

Infatti, poiché per il corretto svolgimento dell'attività amministrativa è necessaria, in quanto ne sta alla base, la conoscenza giuridica della normativa edilizia oltre che dei principi del procedimento amministrativo, di cui alla L. 241/1990, si è rivelata strategica la scelta di attivare un ufficio, all'interno dell'Edilizia e dell'Urbanistica, che sia di assistenza giuridica ai tecnici nella interpretazione delle leggi, oltre che nella predisposizione dei provvedimenti amministrativi di competenza (nel 2024 l'Ufficio di Staff ha rilasciato n.16 pareri in materia di edilizia ed urbanistica; nel 2025 risultano ad oggi rilasciati n.6 pareri).

E ciò, per scongiurare di incorrere in violazioni di legge, con provvedimenti amministrativi facilmente impugnabili, quindi contestabili, in assenza di una congrua formazione giuridica.

Basti pensare a quanti provvedimenti possono costituire, nell'ambito dell'edilizia privata, oggetto di impugnazione in materia di abusivismo edilizio e di istruttoria. Ne sono un esempio: l'ordinanza di demolizione e di rimessione in pristino; il provvedimento di accertamento all'inottemperanza della ordinanza di demolizione e di acquisizione gratuita al patrimonio comunale; il provvedimento di diniego o di annullamento della sanatoria edilizia; il provvedimento di diniego o di annullamento del condono edilizio (ad oggi, l'Ufficio di Staff sta gestendo, insieme ai tecnici del Settore, un procedimento di acquisizione gratuita al patrimonio comunale di un'area abusiva).

A tale ultimo proposito, in merito al contenzioso edilizio, l'Ufficio di Staff risulta di concreto aiuto per l'intero Settore nella gestione dell'attività istruttoria relativa ai ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica, in particolare, mediante la stesura delle memorie difensive. Si tratta di un'attività difensiva che, in carenza dell'Ufficio in parola, dovrebbe essere necessariamente affidata ad un legale esterno, con un conseguente notevole risparmio di spesa per il Comune di Cuneo (al 2025 l'Ufficio di Staff sta gestendo un ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, promosso avverso un'ordinanza di demolizione).

Con riferimento alle procedure delegate dalla Regione al Comune in materia di **Edilizia Residenziale Pubblica** (convenzionata, agevolata e sovvenzionata), si è dato continuità alle attività istruttorie finalizzate al rilascio degli attestati sul possesso dei requisiti soggettivi, dietro richiesta specifica da parte delle Cooperative edilizie a proprietà indivisa, nei casi di riassegnazione degli alloggi, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia. A inizio del mese di maggio 2025 è pervenuta istanza, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 10/2011, da parte della Cooperativa Edilizia a proprietà indivisa "Valli Cuneesi", finalizzata a ottenere l'autorizzazione alla cessione in proprietà degli alloggi realizzati nel P.E.E.P. di Borgo S. Giuseppe (località Sport Area), attualmente assegnati in locazione ai propri soci, mediante modifica della convenzione edilizia stipulata con il Comune di Cuneo nell'anno 2002. Procedono le valutazioni degli alloggi oggetto di vendita successiva alla prima e la gestione delle istanze relative sia al riscatto dei vincoli convenzionali di inalienabilità ex art. 35 della Legge n.865/1971, sia di quelle finalizzate alla rimozione dei vincoli sul prezzo massimo degli alloggi, ai sensi dell'art. 31 della Legge n.448/1998, che consentono la commercializzazione in regime di libero mercato dei beni immobili di edilizia residenziale pubblica (ERP) prima della scadenza delle relative convenzioni.

A causa della mancanza di finanziamenti pubblici a favore degli operatori del settore, nessun intervento nuovo di edilizia residenziale pubblica è stato iniziato.

L'unico cantiere in corso è quello relativo alla costruzione di due fabbricati di edilizia agevolata convenzionata, in Frazione Madonna dell'Olmo – località Piccapietra, da parte della Cooperativa Edilizia FLAVIA di Cuneo, per complessivi n. 22 alloggi destinati alla locazione permanente, che beneficia delle proroghe all'ultimazione dei lavori stabilite dai vari decreti "Covid" e "Ucraina".

L'area di località Piccapietra risulta solo parzialmente edificata e urbanizzata a causa del fallimento dell'Operatore unico (Soc. CO.GE.IN. S.r.l. di Savigliano) che avrebbe dovuto realizzare l'intero insediamento. Dalla data di apertura della procedura fallimentare sono state bandite n.14 aste di vendita dei terreni inedificati (di cui una in questo primo semestre del 2025). Tali aste sono andate tutte deserte, nonostante che - a partire dal 2022 ed al fine di agevolare la vendita dei lotti edificatori nelle aste pubbliche - mediante Variante Parziale n. 31 al PRGC, l'ambito urbanistico in questione fosse stato suddiviso in quattro separati comparti autonomi e funzionali per consentirne la futura attuazione in tempi successivi. L'Asta pubblica indetta per il 5/6/2025 ha portato alla vendita di un lotto edificatore

Con riferimento al programma Contratti di Quartiere III - con il quale erano stati finanziati interventi di riqualificazione della frazione Cerialdo mediante la realizzazione di nuovi alloggi in edilizia agevolata a locazione permanente, del Centro Polifunzionale del Quartiere, nonché di altre opere di urbanizzazione al servizio del quartiere - essendosi favorevolmente concluso il dialogo con la

Regione Piemonte e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti competente in merito allo stato di attuazione degli interventi, cui è subordinata la liquidazione finale a saldo dei contributi assegnati, il Comune, con Determinazione Dirigenziale n. 2072 del 11/11/2024, ha provveduto a nominare la Commissione di Collaudo prevista dall' "Accordo di Programma" del 3/6/2010. Detta Commissione, a seguito di idoneo e accurato sopralluogo ed esaminati e verificati tutti gli atti amministrativi e tecnici, nonché i documenti contabili inerenti i lavori eseguiti, in data 28/04/2025 ha emesso il collaudo conclusivo di tutte le opere realizzate, necessario ai fini dell'erogazione a saldo (importo complessivo pari ad Euro 705.241,63) dei finanziamenti assegnati.

Per quanto di competenza, l'**Ufficio arredo Urbano e tutela del Paesaggio**, è proseguito il lavoro di controllo e coordinamento, teso a migliorare l'aspetto estetico – architettonico nonché ambientale del territorio comunale. Nell'ambito di tale attività vengono monitorati e forniti indirizzi per gli interventi di restauro e risanamento conservativo di facciate all'interno della città storica (ai sensi dell'art. 24 della L.R. 56/77) e per le installazioni impiantistiche a corredo.-

Per quanto riguarda più prettamente la valorizzazione e la tutela degli immobili vincolati ai sensi della Parte II del D.lgs. 42/2004 si prosegue all'aggiornamento ed all'implementazione del catalogo Beni Culturali al fine di disporre della mappatura dei beni vincolati o esentanti da vincolo a seguito dell'esito di verifica di interesse culturale.

Al fine di possedere un quadro quanto più aggiornato possibile degli immobili oggetto di tutela ai sensi della Parte II del D.lgs. 42/2004 si continua a promuovere la presentazione delle pratiche di richiesta autorizzazione art. 21 D.lgs. 42/2004 indirizzate alla Soprintendenza tramite il canale comunale. Tale procedura permette altresì di possedere la situazione autorizzata aggiornata da parte dell'ente di tutela sovraordinato e dunque un allineamento ed una maggiore coordinazione delle procedure autorizzative e di controllo.

È proseguito il lavoro realizzato in collaborazione di altri Settori Comunali (Lavori Pubblici, Promozione e Sviluppo sostenibile del territorio, Polizia Locale e Tributi) per l'espressione dei pareri di competenza per l'installazione di dehors (temporanei e non) e padiglioni ad uso ristoro annessi alle attività commerciali di pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, nell'ambito dei procedimenti di gestione della Conferenza di Servizi decisoria, in modalità asincrona ai sensi della Legge n. 241/1990 (artt. 14 e 14-bis) promossi dal Settore Attività Produttive.

Continua inoltre il processo di sensibilizzazione all'arte urbana finalizzato a promuovere la realizzazione di attività a sostegno dell'interazione tra creatività giovanile, produzione culturale e riqualificazione del territorio. Si intende valutare con l'Amministrazione il bilancio dello strumento *"Progetto Muri Liberi - Prime Linee Guida per la gestione e l'utilizzo degli spazi dedicati al Writing ed alla Street Art"* (Approvato con D.G.C. n. 217 del 03/08/2023) e la possibilità di implementare gli spazi da mettere a disposizione all'espressione artistica urbana.

Il servizio è inoltre responsabile dell'organizzazione e del supporto tecnico ed amministrativo alla Commissione Locale per il Paesaggio, ed ha assunto la responsabilità di procedimento previste per legge in materia di tutela del paesaggio e dei beni culturali (autorizzazioni paesaggistiche ordinarie, semplificate e compatibilità), di immobili vincolati e dei centri storici, ai sensi del D.lgs. n. 42/2004 e della LR n. 56/1977.

La Commissione Locale per il Paesaggio si è riunita da inizio 2025 con cadenza mensile per l'esame delle pratiche paesaggistiche (ordinarie e semplificate - D.lgs. 42/04 e D.P.R. n. 31/2017), oltreché per il rilascio dei pareri per gli interventi nella città storica (art. 49 L.R. 56/77), richiesti con la modulistica messa a disposizione on-line sul portale informatico del Comune.

Nel corso del primo trimestre 2025, le autorizzazioni paesaggistiche, pareri storici c.s., vincolo idrogeologico rilasciati sono stati 48. In fase di aggiornamento gli indici trimestrali per il periodo seguente

Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 01 – Difesa del suolo

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Descrizione del programma: Da inizio 2025 è proseguita l'attività di gestione dell'ufficio protezione civile e difesa del suolo con il monitoraggio delle aree in dissesto e il mantenimento dei punti di monitoraggio idrologico previsti nel Piano comunale di protezione civile. Si è proceduto a programmare, progettare, gestire e monitorare le opere di messa in sicurezza dei corsi d'acqua, in coerenza con quanto previsto negli allegati al Piano Regolatore Generale sull'assetto idrogeologico e con le attività del Parco Fluviale Gesso e Stura.

In particolare, per quanto riguarda i lavori di difesa idraulica, nel corso dei primi mesi del 2025 gli uffici hanno avviato le procedure necessarie per l'affidamento degli interventi riguardanti il ripristino e il miglioramento della funzionalità delle difese spondali sulla sinistra idrografica del fiume Stura, nel tratto presso frazione Ronchi. Questi interventi si sono resi necessari a seguito dalle intense precipitazioni primaverili e autunnali dell'anno scorso, che avevano attivato il sistema di protezione civile per il monitoraggio degli eventi e il deflusso dei corsi d'acqua. L'intervento di manutenzione straordinaria prevede il consolidamento della porzione danneggiata del pennello (struttura trasversale in alveo a protezione delle sponde), realizzato in massi di cava, e la posa di nuovi massi per il consolidamento della scogliera a monte del pennello, per aumentare così l'azione di contrasto alla corrente del fiume. L'intervento, dal costo complessivo di circa 40 mila euro, è stato valutato strategico per la protezione della scarpata posta in corrispondenza dell'abitato, permettendo l'allontanamento della corrente d'acqua verso la sponda opposta, che non presenta centri di pericolo vicino all'alveo fluviale. I lavori verranno eseguiti nell'estate 2025.

Nei prossimi mesi verranno poi effettuate ulteriori valutazioni su altre necessità di manutenzione delle opere di difesa e mitigazione dal dissesto idrogeologico.

Il gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile ha proseguito l'azione di monitoraggio e intervento sulla vegetazione presente in alveo e aree perifericali, con attività di taglio selettivo del materiale vegetale deperiente o accumulatosi nell'alveo dei corsi d'acqua a seguito delle piene, cercando di ridurre così la possibilità che si creino ostacoli al regolare deflusso delle acque.

Tali attività, coordinate e definite con l'ufficio comunale, sono previste nell'ambito delle azioni di prevenzione e gestione dell'emergenza derivante dal rischio idraulico tenendo conto anche di quanto previsto nel Piano comunale di protezione civile, di cui l'aggiornamento sarà approvato entro il primo semestre del corrente esercizio.

È proseguita l'attività del Servizio di reperibilità H24 del tecnico reperibile comunale.

In collaborazione e coordinamento con la Regione Piemonte e la Provincia di Cuneo, come da

calendario annuale, nel mese di aprile 2025 sono state effettuate le prove radio della rete regionale EMERCOM.NET per il collegamento in caso di emergenze di protezione civile e soccorso civile. Tali periodiche prove sono utili al mantenimento e nel controllo della funzionalità del sistema di comunicazioni in emergenza.

Le consistenti piogge del mese di aprile 2025, che hanno portato il Centro funzionale di Arpa Piemonte ad emettere un'allerta gialla nelle giornate del 17 e 18 aprile, per esondazioni dei corsi d'acqua, pur non avendo creato dissesti o disservizi in ambito comunale, hanno evidenziato l'importanza della rete di monitoraggio idrometrica, per la quale si prosegue costantemente con le azioni necessarie per il mantenimento in efficienza dei 4 idrometri comunali presenti sul torrente Gesso, sul fiume Stura, sul torrente Colla e sul torrente Grana. Tali idrometri hanno permesso anche in questa occasione di valutare costantemente, tramite l'acquisizione del dato di altezza del livello idrometrico del fiume/torrente e, tramite le telecamere, di osservare la situazione reale dello scorrimento dell'acqua.

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Progetto 01

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Descrizione del programma: Nel corso della prima parte del 2025 si è proseguito con le azioni mirate allo sviluppo sostenibile del territorio già avviate negli anni precedenti. In particolare, in collaborazione con l'ARPA sono continuate le campagne di monitoraggio dell'inquinamento elettromagnetico ad alta e bassa frequenza e dell'inquinamento acustico in Città.

Nel corso del precedente esercizio erano state approvate le *“Linee guida per il rilascio delle autorizzazioni in deroga ai valori limite di esposizione al rumore per lo svolgimento di manifestazioni/eventi temporanei in luogo pubblico o aperto al pubblico e per l'esercizio delle attività di cantieri (legge n. 447/1995 – L.R. n. 52/2000 – D.G.R. 27/06/2012 n. 24-4043)”* che hanno consentito di disciplinare in modo coerente le numerose istanze in deroga pervenute all'ufficio competente e contestualmente gestire con più efficacia le criticità provenienti su questa tematica.

L'attività di verifica e monitoraggio è quindi proseguita in questi primi mesi del 2025 e la sua continuazione per tutto l'esercizio corrente potrà consentire di programmare la revisione del Piano comunale di Zonizzazione acustica e del rispettivo Regolamento comunale per la tutela dall'inquinamento acustico.

Relativamente all'inquinamento atmosferico, in collaborazione con ARPA Piemonte, si sono attuate le azioni previste nel Piano Regionale e Provinciale d'Azione per il contenimento dell'inquinamento atmosferico con la collaborazione con la Regione Piemonte, che ha portato alla gestione dell'ordinanza sindacale di limitazione alla circolazione ai mezzi maggiormente inquinanti. Tale Ordinanza sindacale, è conseguenza delle misure individuate dall'Accordo delle Regioni del bacino

Padano - strutturali e temporanee - rivolte prioritariamente al traffico (con particolare riferimento alla limitazione alla circolazione dei veicoli diesel), ai generatori di calore domestici a legna, alle combustioni all'aperto e al contenimento delle emissioni di ammoniaca dalle attività agricole e zootecniche. L'attivazione delle misure temporanee, aggiuntive rispetto alle misure strutturali, è volta a prevenire fenomeni di accumulo degli inquinanti sul territorio regionale ed è comunicata attraverso il semaforo anti-smog, i cui colori arancione e rosso corrispondono a situazioni di allerta crescente. Secondo quanto stabilito da uno specifico protocollo operativo approvato dalla Regione, nel periodo dal 15 settembre di ciascun anno al 15 aprile dell'anno successivo, ARPA Piemonte monitora le condizioni che favoriscono l'accumulo di inquinanti in atmosfera e prima che le stesse si verifichino attiva i livelli di allerta arancione o rosso cui corrispondono specifiche misure di limitazione delle emissioni inquinanti.

Per quanto riguarda gli aspetti energetici, nel mese di aprile 2025 è stato valutato in Commissione Consigliare l'aggiornamento del PAESC (Piano d'azione per l'Energia Sostenibile e il Clima), elaborato nell'ambito del progetto europeo ALCOTRA "CClimaTT" mediante l'adesione al Patto dei Sindaci.

È stata definita, nella prima parte dell'anno, la programmazione di specifiche campagne di sensibilizzazione verso la popolazione circa le tematiche connesse alla tutela dell'ambiente, in collaborazione anche con iniziative a livello locale (Spazzamondo – iniziativa della Fondazione CRC prevista a fine maggio 2025; pulizie del territorio realizzate tramite l'Associazione Plastic Free; periodiche iniziative e attività di monitoraggio del territorio, rimozione rifiuti, taglio piante al suolo e manutenzione ordinaria svolte dal Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile).

Da inizio 2025 sono state rilasciate n. 6 autorizzazioni allo scarico nel sottosuolo delle acque reflue assimilabili alle domestiche e n. 20 pareri in ambito ambientale (impatto acustico, vincolo idrogeologico, Parco fluviale).

Progetto 02

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma: Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale per l'ATEM "Cuneo 2 – Città di Cuneo e sud".

Descrizione del programma: A seguito della pubblicazione del bando di gara nel dicembre 2024, nel primo semestre 2025 congiuntamente al Servizio Appalti sono state gestite le numerose richieste di integrazione e chiarimenti pervenute da parte dei soggetti interessati alla partecipazione e conseguentemente garantite, secondo i principi di pubblicità legale, le modifiche agli atti di gara che si sono rese necessarie.

Progetto 03

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma: Gestione verde pubblico: cura parchi e riqualificazione verde urbano

Descrizione del programma: Nel corso del 2025 si è lavorato sui seguenti temi:

- Redazione accordo quadro per lavori di manutenzione ordinaria verde pubblico. Il Comune di Cuneo gestisce tra le componenti del suo patrimonio a verde urbano circa 1.530.000 mq. di

superficie a prato e circa 15 Km di siepi, a tale gestione ordinaria si affianca il diserbo dei marciapiedi comunali che, con il rinnovo dell'appalto da parte del Consorzio Ecologico Cuneese (CEC) risulta da un anno a questa parte in carico al Comune di Cuneo. Data la natura degli interventi da realizzarsi al fine di mantenere il verde urbano risulta Questo tipo di contratto viene utilizzato soprattutto in contesti dove le esigenze di manutenzione del verde hanno una certa frequenza e variano nel tempo in funzione anche dell'andamento stagionale. L'accordo quadro risulta quindi uno strumento utile al Comune al fine di garantire flessibilità (consente all'Amministrazione di gestire lavori di manutenzione periodici o urgenti senza dover stipulare nuovi contratti ogni volta); efficienza in termini di pianificazione e di economia; continuità (garantisce la continuità nella manutenzione del verde pubblico, evitando che si creino disservizi). Nel corso dell'anno è prevista la predisposizione degli atti di gara per l'appalto mediante accordi quadro, in collaborazione con l'Ufficio Appalti;

- Redazione prima bozza del Regolamento del Verde. Il Comune di Cuneo nel corso dell'anno 2024 iniziato a raccogliere spunti e indicazioni dai portatori di interessi al fine di predisporre una prima bozza di regolamento del Verde pubblico e privato, quale strumento atto alla valorizzazione, gestione e manutenzione del verde nel suo complesso con particolare riferimento all'ampio patrimonio arboreo presente sul territorio comunale. Entro l'anno è prevista la redazione di una bozza definitiva sulla base della quale vengano svolti i lavori della Commissione consiliare con la successiva possibilità di approvazione.
- Riqualficazione dei giardini storici Dino Fresia. I Giardini Dino Fresia sono un importante patrimonio della Città. Si tratta di giardini posti a Est del centro storico aulico, sul bordo della scarpata golenale del Torrente Gesso. Realizzati oltre un secolo fa, sono stati per molti decenni un prezioso giardino molto apprezzato dalla cittadinanza. Nel più recente periodo sono stati destinazione di attività meno consone alla sua vocazione, quali giardino zoologico (fino agli anni '80) e hanno subito il diradamento del patrimonio arboreo a causa della naturale moria degli esemplari più antichi. L'impovertimento del giardino e la conseguente minore frequentazione hanno portato a un progressivo degrado anche sul piano sociale. L'Amministrazione al fine di rigenerare il giardino al suo antico fascino ha mosso nel 2024 i primi passi volti alla realizzazione di un intervento di manutenzione straordinaria individuando un percorso di progettazione partecipata da intraprendere e individuando un Bando di Forestazione urbana di Regione Piemonte quale strumento per candidare un progetto di un progetto di fattibilità tecnica e economica dell'intervento. Allo scopo gli Uffici, anche avvalendosi di professionalità esterne, hanno predisposto un progetto di fattibilità tecnica economica semplificato e provveduto alla candidatura del progetto nell'ambito di un finanziamento regionale denominato "Riforestazione Urbana". L'area candidata presenta i requisiti per poter partecipare al bando; tuttavia, i punteggi ottenibili sono inferiori a quelli che potrebbero essere acquisiti se l'area fosse totalmente pavimentata e non vi fosse già la presenza di aree verdi e alberature. Tuttavia, l'andamento in declino dell'area, unito alla valenza storica e alla posizione centrale (è l'unica area verde del centro storico), potrebbe permettere l'ottenimento di un punteggio sufficiente. L'esito del bando è prevedibile entro l'autunno 2025.
- Aggiornamento del censimento del verde arboreo - disposizioni Legge 113/92, Legge n. 10/2013 - relativo database per pianificazione degli interventi: Al fine di ottemperare a quanto sopra occorre aggiornare l'elaborato del Censimento degli alberi, strumento necessario alla gestione e pianificazione di interventi sul patrimonio arboreo comunale. Tale strumento implica un'attività continua di monitoraggio e gestione degli alberi pubblici e alla definizione di un bilancio arboreo. Gli Uffici, anche con il supporto di terzi, stanno aggiornando il censimento individuando gli elementi arborei presenti sul territorio per i quali verranno raccolti una serie di dati quantitativi e qualitativi, che costituiscono il database del rilievo. Entro il 2025 è previsto l'aggiornamento del censimento.
- Lavori di Riqualficazione dei WC Pubblici – Manutenzione straordinaria wc pubblici siti in Piazza Torino e Corso Soleri: L'Ente, nell'attività di manutenzione straordinaria degli edifici, ha posto l'attenzione sulla riqualficazione dei WC Pubblici. È stato approvato con Delibera di Giunta n. 356 il 05/12/2024 un progetto di fattibilità tecnica ed economica; sono in corso le

procedure per l'ottenimento dell'autorizzazione paesaggistica, poiché l'intervento ricade nel Centro Storico, in seguito alla quale si procederà all'espletamento delle procedure di gara e l'avvio dei lavori, previsto nel 2025.

- Lavori di riqualificazione e ripiantumazione delle ripe di Cuneo – riqualificazione area ex stazione ferroviaria, lato Gesso: L'Amministrazione Comunale ha iniziato negli ultimi anni un processo di riqualificazione delle ripe comunali, in particolare l'ente intende avviare la riqualificazione di una porzione di ripa nell'area limitrofa all'Ex Stazione ferroviaria; a tal proposito nel dicembre 2024 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 382 un progetto di fattibilità tecnica ed economica per il quale si prevede la predisposizione di un progetto esecutivo entro la fine dell'anno.
- Lavori di riqualificazione aree gioco vetuste/non più conformi e affidamento lavori: Il Comune di Cuneo dispone di una quarantina di aree gioco munite di diverse attrezzature ludiche in città e nelle frazioni. Su tali aree viene eseguito costantemente il monitoraggio e l'aggiornamento dello stato di manutenzione. A seguito di controlli periodici possono emergere delle non conformità tali da definirne la necessità di manutenzione straordinaria con ipotesi di sostituzione totale o parziale dell'attrezzatura ludica e dell'area antitrauma. Gli Uffici nell'anno corrente dovranno quindi individuare le aree gioco più critiche e predisporre un progetto esecutivo di riqualificazione.
- Realizzazione database dei contatori degli impianti di irrigazione del verde pubblico: Il reparto Verde pubblico ha in essere il controllo la gestione ed il monitoraggio di circa 120 impianti di irrigazione e diverse stazioni di pompaggio, al fine di agevolare le operazioni di verifica è necessario sviluppare un database in grado di definire la quantità, l'ubicazione ed i dettagli tecnici degli impianti di irrigazione presenti. Entro l'anno il reparto dovrà predisporre un primo aggiornamento.
- Lavori di manutenzione ordinaria su aree verdi, parchi gioco e arredi: Il reparto Verde pubblico provvede inoltre agli interventi di manutenzione ordinaria di volta in volta programmati, complementari agli interventi del Piano Frazioni.

Programma 03 – Rifiuti

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Descrizione del programma: Come noto, a partire dal 1 marzo 2024 è stato dato avvio al nuovo appalto per il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani differenziati e non differenziati, le cui specifiche tecniche sono state definite e predisposte in sinergia dall'ufficio Ambiente e dal Consorzio Ecologico Cuneese, stazione appaltante.

In questi primi mesi del 2025, sono andate quindi a regime tutte le migliorie previste dal nuovo capitolato d'appalto: dall'estensione della raccolta porta a porta su tutto il centro storico, al significativo miglioramento dell'igiene urbana, grazie all'incremento della frequenza dei passaggi dello spazzamento meccanizzato e manuale ed al contestuale utilizzo di mezzi con minore impatto ecologico. Tra le altre migliorie da segnalare, l'estensione degli orari di apertura dei centri di raccolta e l'impiego degli Ispettori Ambientali, con una duplice finalità, da una parte quella di informare i

cittadini sulle corrette modalità di gestione dei rifiuti e dall'altra di fornire un supporto operativo alla Polizia Locale nel contrastare i comportamenti non corretti. Nel mese di maggio 2025, in collaborazione con la Polizia Locale, è stato pianificato l'utilizzo di fototrappole (fornite dal gestore del servizio) che saranno posizionate in punti sensibili del territorio in quanto oggetto di abbandoni indiscriminati di rifiuti

Anche quest'anno, grazie alla rodada sinergia tra l'Ufficio Ambiente, CEC e ACSR sono state pianificate e previste campagne di sensibilizzazione della popolazione alle tematiche connesse alla tutela dell'ambiente e alla riduzione dei rifiuti e corretto smaltimento.

Ad inizio 2025 è stata definita la programmazione di specifiche campagne di sensibilizzazione verso la popolazione circa le tematiche connesse alla tutela dell'ambiente e alla tematica della gestione dei rifiuti, in collaborazione anche con iniziative a livello locale (Spazzamondo – iniziativa della Fondazione CRC prevista a fine maggio 2025; pulizie del territorio realizzate tramite l'Associazione Plastic Free; periodiche iniziative e attività di monitoraggio del territorio, rimozione rifiuti, taglio piante al suolo e manutenzione ordinaria svolte dal Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile).

Sempre per quanto riguarda la problematica di legata all'abbandono dei rifiuti ed alla riduzione e sensibilizzazione in materia di materie plastiche, preme ricordare la sottoscrizione protocollo d'intesa tra il Comune di Cuneo e l'associazione Plastic Free avvenuta in data 28/03/2025. La collaborazione con l'Associazione Plastic Free prevede la realizzazione di una serie di attività di sensibilizzazione, con iniziative mirate, come appuntamenti di raccolta plastica e rifiuti, lezioni di educazione ambientale nei plessi scolastici, informazione e sensibilizzazione sui social in modo geolocalizzato sul territorio, sensibilizzazione ambientale attraverso stand, passeggiate ecologiche e turistiche nel territorio e segnalazione di abbandono abusivo di rifiuti. Scopo del rinnovato protocollo è proprio quello di creare una più stretta collaborazione tra istituzioni e l'associazione, con un obiettivo di crescita e miglioramento comune verso le tematiche ambientali e lo sviluppo di nuovi progetti.

L'uso spropositato della plastica monouso negli anni ha contribuito a creare uno squilibrio ecologico facendo emergere un problema di dimensioni preoccupanti. Un utilizzo limitato a ciò che è indispensabile, il riuso e un riciclo corretto, possono dare un contributo importante alla riduzione della plastica e al suo negativo impatto ambientale. L'incremento di una postazione delle casette dell'acqua, l'ultima installazione è stata inaugurata a Spinetta il 16 dicembre 2024, è un ulteriore segnale in questa direzione.

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Descrizione del programma: I primi mesi del 2025 hanno visto una proficua collaborazione tra l'Ufficio Ambiente e l'ACDA che ha portato alla pianificazione di due iniziative da realizzare in sinergia. La prima, prevede di utilizzare le acque reflue provenienti dal depuratore comunale nel

lavaggio strade e nello spazzamento meccanizzato previo un ulteriore trattamento mediante un impianto a carboni attivi. Questa iniziativa, che coinvolgerà anche il CEC e l'attuale gestore del servizio di igiene urbana San Germano s.r.l., consentirà, non solo di risparmiare sull'utilizzo dell'acqua, ma contestualmente di fornire uno strumento con cui attuare una razionale e sostenibile gestione delle risorse idriche e raggiungere quindi, una significativa tappa nel percorso che conduce dal ciclo aperto a quello chiuso dell'acqua.

La seconda prevede l'installazione in via sperimentale sul territorio comunale di una casetta a condensazione che consiste nel raccogliere l'acqua dall'aria attraverso la condensazione del vapore acqueo, trasformandolo in acqua potabile. Questa semplice, ma significativa installazione, non dovrà essere interpretata come una nuova casetta dell'acqua, il cui numero attuale su tutto il territorio comunale ha raggiunto le otto unità, ma come un segnale forte di attenzione da parte dell'ente gestore del servizio idrico e dell'Amministrazione, su una tematica così importante e strategica come l'acqua. Acqua che, alle nostre latitudini è sempre stata considerata come un fattore scontato, ma che oggi, a causa dei cambiamenti climatici, deve essere oggetto di particolare attenzione e di definizione di strategie di adattamento.

Per quanto riguarda la rete acquedottistica, grazie anche ai finanziamenti del PNRR, ACDA sta intervenendo con la sostituzione delle tubazioni obsolete e l'efficientamento della rete in varie aree del territorio comunale, utilizzando tecniche operative che non siano invasive del suolo pubblico al fine di limitare il disagio alla cittadinanza.

Infine, sempre in stretta collaborazione con ACDA, al fine di poter fronteggiare eventuali criticità legate alla carenza di risorsa idrica a seguito di eventi alluvionali parossistici analoghi a quelli del 2023 e 2024, è stato definito un cronoprogramma operativo, nell'ambito dell'aggiornamento delle azioni del Piano Comunale di Protezione Civile per la definizione di un apposito protocollo per la gestione del servizio idrico in emergenza e l'approvvigionamento della popolazione, con particolare riguardo alle fasce più deboli.

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Parco fluviale Gesso e Stura*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di conservazione e promozione della biodiversità del territorio.

Descrizione del programma: La Regione Piemonte, con L.R. 03/2007, ha istituito il Parco Regionale fluviale Gesso e Stura derivante dalla proposta di legge di iniziativa locale promossa dal Comune di Cuneo e ha individuato quest'ultimo come Ente di gestione. Nel 2011 è stata approvata dal Consiglio Regionale la legge regionale di modifica della legge quadro del sistema delle aree protette regionali che, tra le altre cose, ha definito l'ampliamento del Parco fluviale Gesso e Stura ai Comuni di Borgo San Dalmazzo, Vignolo, Cervasca, Castelletto Stura, Centallo, Roccavione, Roccasparvera, Montanera, Sant'Albano Stura. Infine, con L.R. n.11/2019, la Regione Piemonte ha sancito un ulteriore ampliamento del territorio del Parco fluviale Gesso e Stura, cambiando anche denominazione e status dell'area della riserva, diventata "Parco naturale Gesso e Stura". Con ulteriori quattro nuovi Comuni entrati a far parte del territorio del Parco: Fossano, Trinità, Salmour e Rittana, il Parco raggiunge oggi un'estensione di 5.500 ettari, 70 km di fiume e una popolazione totale pari a 120.000 residenti.

A seguito della sottoscrizione della Convenzione di gestione del Parco tra i 14 Comuni (da dicembre

2022 anche da parte del Comune di Fossano), si provvede periodicamente a dare attuazione alla stessa con riunione periodiche dell'Assemblea dei Sindaci e procedendo alla definizione del bilancio congiunto del Parco e la definizione delle azioni prioritarie.

Attività di tutela e gestione del territorio

Come previsto dalla Convenzione di gestione del Parco sottoscritta dai 14 Comuni, il Comune di Cuneo, quale Ente gestore del Parco, svolge ordinariamente attività di tutela e gestione del territorio fluviale.

Nel corso del primo semestre 2025 sono stati svolti sopralluoghi e attività di manutenzione ordinaria sui percorsi ciclo-naturalistici con il supporto dei volontari del Servizio civico del Parco, dei volontari della frazione di Madonna delle Grazie per la manutenzione dell'area "Le Querce" e della Protezione civile per il percorso "Parole di legno" (Roccasparvera). Tali interventi hanno riguardato dal ripristino della cartellonistica, ad interventi più significativi su alberi pericolanti, rimozione rifiuti ingombranti, etc. Da segnalare anche il fondamentale supporto fornito dalle squadre forestali specializzate della Regione Piemonte che in più occasioni sono intervenute sul territorio per potature della vegetazione ripariale e manutenzione sentieri, tra cui si segnala il ripristino del percorso nel bosco di Sant'Anselmo in seguito all'erosione della sponda dovuta a una piena autunnale del fiume Stura.

Per quanto riguarda alcuni ambienti acquatici di rilievo, sono stati mantenuti i laghetti di Crocetta interessati dalla proliferazione delle tife e si sono svolti alcuni numerosi sopralluoghi nelle aree umide del fossanese, in particolare presso i laghi di San Lorenzo oggetto di un progetto di riqualificazione finanziato con fondi FESR erogati dalla Regione Piemonte.

Considerata l'importanza dell'attività di pianificazione di area vasta per un'ottimale gestione territoriale, ha assunto particolare rilievo lo studio condotto dal Politecnico di Torino, nell'ambito dell'*Atelier Pianificare il paesaggio e l'ambiente*, che ha consentito di evidenziare le potenzialità dell'area protetta in qualità di corridoio ecologico trasversale rispetto all'intera Provincia di Cuneo, avanzando soluzioni innovative sia per la governance e l'ampliamento dell'area protetta, sia per interventi puntuali di recupero di alcune aree e interconnessione tra territori.

L'atelier è stato presentato da docenti e studenti del politecnico agli Amministratori del Parco, in data 24/01/2025 presso la Casa del Fiume.

Sul fronte ricerca naturalistica sono proseguiti alcuni studi naturalistici con l'assegnazione di un incarico al dott. Dario Olivero per attività di fototrappolaggio relativa alla fauna selvatica, da svolgersi con il supporto dei volontari del Servizio Civile Ambientale. In questo ambito assume particolare rilievo il tema del lupo la cui presenza sta diventando sempre più significativa sul territorio del Parco e occorre provvedere a una corretta informazione della popolazione. Infine, è in corso la ricerca dell'Università di Torino - Dipartimento di Scienze della Terra per il censimento delle aree umide presenti sul territorio del Parco fluviale, che assume particolare interesse per valutare l'urgenza di interventi di riqualificazione di habitat di pregio quali ad esempio il ripristino di risorgive e fontanili in stato di degrado o prosciugamento. Tale ricerca è finanziata nell'ambito del progetto Alcotra ACLIMO.

Parallelamente è stata rinnovata la Convenzione di collaborazione con il C.R.A.S. di Bernezzo per l'attività di ricovero della fauna selvatica ferita e il partenariato nel progetto di indagine e monitoraggio sul gatto selvatico. Rimane attiva anche la Convenzione con l'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime per il recupero di habitat interessati da specie esotiche invasive e lo sviluppo di una metodologia comune per la caratterizzazione degli ambienti umidi rispettivamente nell'ambito dei progetti LIFE NAT.CONNECT e ALCOTRA ACLIMO.

Sono state rinnovate su base annuale le concessioni delle sei postazioni per apiari all'interno dell'area protetta agli apicoltori interessati alla produzione di miele. Sempre per la valorizzazione dell'apicoltura è proseguita la distribuzione di bollini identificativi del miele "*Prodotto nel Parco*" per le produzioni che rispettano le caratteristiche individuate nell'apposito disciplinare. Inoltre, si è dato supporto alla partecipazione da parte del Comune di Roccasparvera al progetto +API della Fondazione CRC con la candidatura di un'area ricadente nel Parco come Oasi per insetti impollinatori.

Infine, è proseguita la proficua collaborazione con il Corpo Forestale dello Stato per l'attività di sorveglianza nel Parco e per l'intervento degli agenti in caso di abbandono di rifiuti, tagli di alberi e

pascolo vagante in aree identificate come Parco naturale. In tal senso sono state individuate come aree sensibili il Bosco di Sant'Anselmo e Tetto Bruciato che presentano habitat e specie di particolare interesse naturalistico (bosco planiziale e orchidee selvatiche).

Con la Provincia di Cuneo è stato invece sottoscritto nel mese di gennaio 2025 un Protocollo d'intesa di durata triennale per lo svolgimento, a titolo gratuito, di attività di controllo della fauna selvatica autoctona ed alloctona e di attività di contrasto alla diffusione della PSA con depopolamento della specie cinghiale, tramite il Nucleo faunistico ambientale del Corpo di Polizia provinciale.

Attività di formazione, informazione ed educazione ambientale

Per lo svolgimento di attività didattiche e di eventi promozionali sul territorio, il Comune di Cuneo si avvale di un servizio externalizzato mediante gara d'appalto di durata quinquennale, con il coordinamento costato da parte del personale dell'ufficio. Attualmente è in corso l'incarico assegnato a far data dal 01/07/2024 alla Soop. ITUR, che include anche alcuni servizi legati alla gestione delle ultime strutture realizzate, in particolare lo spazio sensoriale *f'Orma*.

In relazione alle attività didattiche rivolte alle scuole anche per l'anno scolastico 2024-25 è stato elaborato il consueto catalogo di proposte didattiche con 14 differenti attività suddivise in quattro aree tematiche Outdoor e benessere - Ecologia, biodiversità e alimentazione - Paesaggi fluviali - Educazione alla sostenibilità, oltre alle proposte di attività in collaborazione con Enti esterni quali il Rondò dei talenti, la compagnia il Melarancio e Mu.Sa Kids di Saluzzo. Per il prossimo anno scolastico 2025-2026 sono invece state candidate al bando "Attività al Rondò" della Fondazione CRC alcune proposte didattiche da svolgersi in abbinamento ad attività nel Parco.

Per quanto riguarda i progetti di Servizio Civile Ambientale è stato avviato a fine 2024 il nuovo progetto *TracciaMENTI* che vede coinvolti tre ragazzi per circa 25 ore settimanali a supporto delle varie attività gestionali, in particolare il fototrappolaggio, l'analisi acque, l'allestimento di punti informativi e promozionali, il supporto nello svolgimento di attività didattiche ed eventi rivolti al pubblico.

È invece proseguito il Servizio Civico del Comune di Cuneo con una ventina di pensionati che settimanalmente dedicano circa tre ore ciascuno alla cura del verde, piccoli interventi di manutenzione e altre attività di supporto alla gestione del Parco. Recentemente due volontari ultraottantenni hanno cessato la loro attività per raggiungimento di limiti d'età.

Per quanto riguarda le strutture a supporto della didattica e dell'educazione ambientale, oltre alla *Casa del Fiume* inaugurata nel marzo 2013 e ampliata nel corso del 2022, si sono nel tempo affiancati l'*Infopoint* per l'accoglienza e l'informazione dell'utenza e dei gruppi, lo spazio multisensoriale *f'Orma* per la camminata a piedi nudi, aperto tra maggio e ottobre, e la *serra didattica* inserita nel contesto dell'orto didattico. Quest'ultimo è stato oggetto di una riqualificazione con un progetto di trasformazione da orto tradizionale a "orto resistente" ai cambiamenti climatici, con un'attenzione particolare al risparmio idrico. Dopo la realizzazione di nuove aiuole, un pergolato, la posa di una cisterna interrata per la raccolta di acqua piovana e l'installazione di sensori di umidità del terreno, nell'ambito del progetto "*Lungo le vie dell'acqua*", è stato attivato un modulo interattivo per la visualizzazione dei dati sui consumi idrici ed energetici sia dell'orto sia della Casa del Fiume.

Relativamente allo spazio sensoriale *f'Orma* per la stagione 2025 che va dalla domenica di Pasqua alla terza domenica di ottobre, si è valutata un'estensione dell'orario di apertura al pubblico con possibilità di accesso tutti i giorni feriali e festivi (escluso il lunedì, giorno di chiusura per manutenzione e/o riservato a gruppi organizzati). Inoltre, in collaborazione con l'A.S.D. Sportification di Fossano e un ampio partenariato che comprende anche gli ospedali Santa Croce e Carle di Cuneo e Gaslini di Genova, è stato elaborato un progetto intitolato "*BLUE VIBES: CONNETTERSI CON LA NATURA*" da candidare al bando *Sportivi per Natura* di Compagnia di San Paolo, al fine di valorizzare la fruizione dello spazio da parte di ragazzi con disabilità, anziani e personale sanitario in burn out.

Parallelamente prosegue la collaborazione con l'Azienda Ospedaliera Santa Croce e Carle per l'utilizzo della struttura come luogo di riabilitazione fisioterapica e propriocettiva, mediante lo svolgimento di sedute ambulatoriali in loco.

Attività di promozione e fruizione

Nel corso dell'anno 2025 si è proseguito con la pianificazione e realizzazione di iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza su tematiche ambientali e di sostenibilità con la programmazione di eventi raggruppati per stagioni: "Inverno al Parco", "Primavera al Parco", etc.

Particolare attenzione viene prestata alla valorizzazione di tutti i Comuni facenti parte del Parco con l'organizzazione di eventi distribuiti sul territorio, da monte a valle, anche in base alle disponibilità di luoghi e/o locali o alla concomitanza di fiere e altre manifestazioni (a titolo di esempio: stand alla fiera di Sant'Albano, laboratorio Festa della Mamma in biblioteca a Cervasca, visita all'Oasi La Madonnina in occasione de *Sant'Alban ed cursa*, etc.).

Proseguono inoltre le collaborazioni con alcuni soggetti locali quali associazioni ambientaliste (Legambiente, Lipu, Pronatura, Italia Nostra, Cuneobirding), culturali (Arthur, Artea, Cuneofotografia) o sportive (Cuneo Triathlon, Fausto Coppi, NUOVO Cuneo, Granda Canoa, etc.) per la creazione di sinergie nello sviluppo di eventi sul territorio.

È stata poi effettuata regolarmente un'attività di gestione e aggiornamento del sito internet ufficiale del Parco e delle pagine del Parco sui principali social network (Facebook, Instagram, Youtube) che rappresentano ormai il canale comunicativo prioritario.

Sono state condotte alcune attività di promozione turistica, anche in collaborazione con i vari enti e soggetti del territorio che se ne occupano in maniera dedicata, in particolare ATL e Conitours, in occasione di fiere o eventi istituzionali. L'Infopoint del Parco, situato in piazzale Walther Cavallera n.13 di fronte alla Casa del Fiume, rappresenta un punto di accoglienza di gruppi scolastici e visitatori e tra Pasqua e ottobre osserva orari di apertura estesi: dal martedì al venerdì ore 10-13 e 14.30-18.30; sabato, domenica e festivi ore 9-13 e 14.30-18.30. Interessante anche l'interconnessione con la vicina area camper con 8 parcheggi a cui accedono regolarmente turisti sia italiani che stranieri.

Progetti e finanziamenti europei

Il Parco fluviale Gesso e Stura, sin dalla sua costituzione, ha definito come obiettivo strategico la ricerca di finanziamenti esterni per lo sviluppo delle proprie attività (gestionali e di investimento).

Nel corso degli anni, mediante la predisposizione di appositi dossier di candidatura e la conseguente partecipazione a bandi aperti, sono stati avviati diversi progetti europei, regionali o nazionali. Nel dettaglio tra il 2007 a oggi sono stati una trentina progetti europei e regionali che il Parco fluviale ha portato avanti e ottenuto finanziati dal Programma Alcotra, dal Programma di Sviluppo Rurale e da bandi regionali per un totale di oltre 7.000.000 di euro a favore del territorio del Parco.

Attualmente sono in corso i seguenti progetti:

- **Progetto Alcotra ACLIMO.** Tutela e sensibilizzazione all'uso della risorsa idrica con azioni di comunicazione per il grande pubblico (docufilm), di educazione ambientale per i ragazzi (kit didattico), censimento delle aree umide e riqualificazione della risorgiva Sant'Anselmo. Il progetto è stato sviluppato in partenariato con Ente Parco Alpi Marittime, Parco nazionale degli Ecrins, Parco nazionale Vanoise, Parco Gran Paradiso, Parco Alpi Cozie e prevede per il Parco fluviale un budget di circa 240.000 euro.

- **Progetto di riqualificazione dei corpi idrici – bando Regione Piemonte anno 2023.** Recupero funzionale e miglioramento habitat perifluviali e fasce tampone sul fiume Stura di Demonte nei Comuni di Castelletto Stura, Fossano, Montanera, Sant'Albano, Trinità, Salmour per un budget complessivo di 582.000 euro. Tutti gli interventi rientrano nella misura di miglioramento delle condizioni idromorfologiche dei corpi idrici e comprendono azioni di forestazione della piana inondabile, ripristino o costituzione di formazioni vegetazionali tipiche, in coerenza con le finalità dell'art. 115 del D.Lgs. 152/2006, riduzione dell'artificialità dell'alveo e delle sponde con interventi di miglioramento capacità ecologica, potenziamento delle fasce tampone con rivegetazione puntuale e creazione di pozze per la riproduzione degli anfibi. È in fase di definizione il progetto esecutivo.

- **Progetto di riqualificazione Laghi di San Lorenzo (Fossano) - bando Biodiversità FESR Regione Piemonte.** Recupero dei bacini idrici di San Lorenzo nel Comune di Fossano con intervento di riqualificazione strutturale, recupero degli habitat acquatici e ripristino della vegetazione autoctona nell'area circostante con un budget di 470.000 €.

– **Piter ALPIMED+** Strategia e progetto di Comunicazione avente come obiettivo generale quello di «rafforzare il senso di appartenenza transfrontaliera e la visibilità delle Alpi del Mediterraneo e consolidare un modello di governance bottom-up, innovativo e sostenibile». L'Ufficio Parco fluviale, con la consulenza scientifica del Dipartimento Culture, politica e società dell'Università degli Studi di Torino, ha sviluppato un percorso di condivisione e definizione dell'identità del territorio ALPIMED+ con il partenariato e gli attori territoriali mediante riunione plenarie, incontri interni e interviste. L'attività di studio e indagine si concretizzerà con una relazione conclusiva del percorso partecipato, utile alla redazione del capitolato appalto per la Strategia di comunicazione ed elaborazione della "brand identity". È invece in fase di candidatura al bando sostenibilità della Fondazione CRC un progetto di riqualificazione dell'area farfalle lungo il torrente Gesso dove un tavolato in legno si è deteriorato e risulta temporaneamente inutilizzabile da parte dell'utenza.

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 02 – Trasporto pubblico locale

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo accessibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Descrizione del programma: Nel corso del 2015, il Comune di Cuneo, conformemente a quanto definito dalla nuova normativa regionale (L.R. n.01/2015), ha provveduto a aderire al consorzio obbligatorio denominato "Agenzia della Mobilità Piemontese", Ente Pubblico di interesse regionale per l'esercizio in forma obbligatoriamente associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di trasporto pubblico locale. Detto nuovo modello di governo del trasporto pubblico locale ha consentito un'unitaria e coordinata gestione dei servizi a livello regionale.

A detta Agenzia hanno aderito tutti gli enti soggetti di delega dei servizi di trasporto pubblico locale del "Bacino Sud" (Provincia di Cuneo). Conseguentemente a detta adesione, a partire da settembre 2015 il Comune di Cuneo ha provveduto a trasferire il contratto di servizio di trasporto pubblico locale della Conurbazione di Cuneo all'Agenzia della Mobilità Piemontese. Da tale data, le attività di gestione del trasporto pubblico locale sono state pertanto svolte in coordinamento con l'Agenzia.

Anche per il 2025, in continuità con le annualità precedenti, si è proceduto nel rafforzare tutte le iniziative collegate all'adesione del Comune di Cuneo al Consorzio "Agenzia della Mobilità Piemontese" al fine di fornire indirizzi sempre aggiornati per garantire un'efficace pianificazione del servizio di trasporto pubblico locale della Conurbazione di Cuneo che dovrà essere sempre più integrato e sinergico con quello extraurbano e quello ferroviario e che dovrà essere proporzionato alle risorse economiche stanziare dalla Regione Piemonte.

È stata garantita la partecipazione ai tavoli tecnici coordinati dalla Agenzia stessa, che hanno visto anche la partecipazione degli enti soggetti di delega del territorio provinciale oltre alla Regione Piemonte. Inoltre, l'Ufficio ha collaborato con l'Agenzia Regionale nell'ambito della redazione del Piano Integrato della Mobilità Pubblica, fornendo indicazioni tecnico-politiche necessarie alla redazione del piano stesso, attraverso la presenza costante e il confronto nei vari incontri tecnico/politici che hanno portato all'approvazione del documento.

In collaborazione con l'Agenzia della Mobilità Piemontese, anche in questi primi mesi del 2025, sono stati effettuati confronti e valutazioni per definire eventuali modifiche al servizio offerto, in modo da essere comunque un riferimento per l'utenza e cercare di dare una risposta concreta alle

diverse esigenze e necessità dei fruitori del servizio di TPL. In particolare, sono state poste alcune istanze relative ad aspetti gestionali e infrastrutturali del TPL relativi a:

- richiesta autorizzazione all'utilizzo di residui di vecchi finanziamenti per acquisti autobus non utilizzati da convertire nell'intervento infrastrutturale di un collegamento meccanizzato tra l'area di Parcheggio Bellavista (snodo del TPL) e il centro storico al fine di sostituire il servizio di bus navetta attualmente presente con un servizio più efficace ed efficiente. Rispetto a questo l'AMP ha espresso parere favorevole e siamo in attesa del nullaosta da parte di Regione Piemonte all'utilizzo delle risorse per il nuovo progetto;
- richiesta di presa in carico della gestione dell'ascensore inclinato in servizio pubblico a servizio dei parcheggi di scambio degli impianti sportivi di Gesso, unitamente alla Velostazione e all'area di stallo bus del Movicentro, da inserire successivamente nella programmazione del TPL da mettere a gara per il lotto di Cuneo del Bacino SUD. Relativamente a questo punto le interlocuzioni con AMP sono in fase avanzata e sono in corso di definizione i dettagli amministrativi/tecnici per definire l'eventuale passaggio di funzioni e gestione;
- attualmente sono in corso l'analisi e definizione delle modalità di erogazione alla ditta esercente il servizio delle agevolazioni tariffarie concesse dal Comune di Cuneo per il TPL, unitamente per le quali si sta definendo le modalità di erogazione delle medesime.

Relativamente alla gestione e manutenzione delle fermate autobus, dal 31/12/2024 l'affidamento da parte dell'Agenzia per la Mobilità Piemontese in imposizione d'obbligo del servizio di TPL al Consorzio Granda Bus, non prevede alcun tipo di intervento e investimento nell'ambito del servizio della manutenzione delle fermate autobus. Allo stato attuale è in corso di definizione un nuovo modello gestionale relativo sia alla gestione della vendita degli spazi pubblicitari, sia alla manutenzione ordinaria per le quali non sono stanziati attualmente risorse nel bilancio comunale in misura sufficiente.

Relativamente agli interventi di investimento è attualmente in fase di progettazione esecutiva, l'intervento per la sistemazione in sicurezza e l'ampliamento della fermata del TPL presso gli stabilimenti della Bottero e dell'AGC, in sinergia con i mobility manager aziendali e con Confindustria Cuneo.

È proseguita da inizio anno l'attività di trasporto pubblico locale relative alla gestione dell'ascensore panoramico a servizio dei parcheggi di scambio e del parco della Gioventù (per il quale è stata avviata un'interlocuzione, di cui ai precedenti paragrafi, per il trasferimento della gestione a AMP), nonché alle azioni di promozione e incentivazione all'uso del trasporto pubblico locale.

Si procederà entro giugno 2025 all'aggiornamento e gestione delle agevolazioni tariffarie per l'uso del servizio di trasporto pubblico locale a favore in particolare degli studenti con attività di programmazione e di gestione del rilascio dei titoli abilitativi.

Nell'ambito del servizio del trasporto alunni e persone con disabilità sono in corso le fasi di predisposizione delle attività per l'avvio della gara di affidamento del servizio per i prossimi anni, tenendo anche conto degli importanti aspetti ambientali legati al parco mezzi impiegato e alla specificità di utenza trasportata.

Programma 04 – Altre modalità di trasporto

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo accessibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Descrizione del programma: È proseguita da inizio 2025 la gestione del servizio di trasporto alunni e persone con disabilità del Comune di Cuneo, dell'ascensore panoramico di C.so Solaro e della Velostazione cittadina, al fine di dare ovvia continuità sia al servizio scolastico, sia al servizio rivolto alla mobilità dei cittadini.

Si sono attuati ulteriori interventi per l'incentivazione della mobilità ciclistica e messa in sicurezza e potenziamento delle piste ciclabili e si sono ulteriormente sviluppate le attività di aggiornamento professionale e formazione sia nell'ambito delle scuole (particolarmente significativo e incisivo è stato il progetto di PCTO e peer-education svolto con 3 classi dell'IT Geometri), oltre alle attività di sensibilizzazione al tema della sicurezza stradale e ai webinar di formazione e aggiornamento professionale sui temi della mobilità sostenibile, con interventi qualificati di esperti del settore e best-practices, nonché sui temi dell'autonomia dei ragazzi nei percorsi casa-scuola.

Da fine 2024 è stato avviato il progetto di Servizio Civile Universale "Giovani e Mobilità" che ha visto impegnato 2 ragazzi (con altri due negli eventi sul territorio). I ragazzi del servizio civile stanno svolgendo attività di monitoraggio della mobilità, progettazione e gestione di eventi di *peer education* e laboratori di mobilità sostenibile (partecipazione a eventi per bambini e Terres Monviso Outdoor Festival), nonché realizzazione di campagna informative e di sensibilizzazione alla mobilità sostenibile.

Il progetto "bike to work", con il coinvolgimento dell'Ufficio Attività Produttive è diventato con successo un progetto di economia circolare dove il valore economico riconosciuto agli iscritti al servizio in termini di beneficio ambientale generato dallo spostamento effettuato in bicicletta è spendibile esclusivamente in negozi di vicinato.

Sono proseguite le attività di aggiornamento professionale e formazione nell'ambito delle scuole e attività di sensibilizzazione al tema della sicurezza stradale: formazione e aggiornamento professionale sui temi della mobilità sostenibile con interventi qualificati di esperti del settore e best-practices, nonché sui temi dell'autonomia dei ragazzi nei percorsi casa-scuola.

Nell'ambito delle attività di *mobility management* aziendale a inizio 2025 è stato approvato e aggiornato il Piano Spostamenti Casa Lavoro-PSCL del Comune di Cuneo, mentre a livello di *mobility management d'area*, ha preso avvio nel mese di marzo 2025 il progetto Wellgranda (in partecipazione con la Fondazione CRC) si tratta di un importante tavolo tecnico di lavoro sulla mobilità sostenibile di cui il Comune di Cuneo è capofila e per il quale ha avviato il coordinamento delle attività e i tavoli di lavoro, con l'obiettivo di definire azioni di area vasta (finanziamento a carico di Fondazione CRC – 30.000,00 Euro).

È proseguita anche l'attività relativa alla gestione della sosta a pagamento della Città di Cuneo, in un'ottica di promozione e incentivazione dei parcheggi di testata e di scambio ed attraverso uno studio della realtà cittadina, per definire le strategie in vista della scadenza a maggio 2026 dell'attuale gestore della sosta a pagamento sull'altipiano (studio e confronto con altre realtà del territorio nazionale).

In coerenza con il DUP e le scelte dell'Amministrazione, a partire dal 01/01/2025 sono state modificate, previa delibera di Giunta, le tariffe delle aree a parcheggio a pagamento ed aggiornato le infrastrutture (parcometri, casse, app e abbonamenti).

Sono in via di completamento gli interventi finanziati con i fondi PNRR, legati alle strade scolastiche, interventi realizzati attraverso la condivisione e partecipazione di istituti scolastici e frazioni alla realizzazione dei lavori (terminato l'intervento "Scuole al Centro" di Via Sobrero e del Quartiere Donatello, in fase di completamento gli interventi "Scuole al Centro" e "mobilità dolce" a Borgo San Giuseppe).

Per quanto riguarda l'incentivazione alla mobilità attiva, sono state positivamente valutate, in collaborazione anche con associazioni locali, la realizzazione di specifiche attività di comunicazione, sensibilizzazione e informazione all'utenza riguardo aspetti di mobilità collettiva e a basso impatto. In particolare, sono state ampliate le giornate di incentivazione al bike to school attraverso la "ciclopate" con il coinvolgimento di 12 scuole cittadine (altipiano e prima cerchia di frazioni) sviluppata grazie alla collaborazione dell'associazione Bicingiro Cuneo. Giornate che verranno attuate in primavera e alla ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre 2025.

In coerenza con le competenze di *mobility management*, verranno attuati gli interventi di

miglioramento della mobilità cittadina in un'ottica di tutela dell'utenza debole (pedoni, ciclisti) le attività legate alle autorizzazioni per l'esecuzione dei lavori della pista ciclabile Eurovelo8 (Cuneo – Vernante) e con la progettazione esecutiva del progetto *Piemonta in Bici* sulla tratta Cervasca – Cuneo – Busca che è risultato primo e finanziato dalla Regione Piemonte.

Sono proseguiti i progetti di PCTO con gli istituti Virginio – Bianchi (6 classi coinvolte) e il Liceo De-Amicis sul tema della mobilità sostenibile e attiva con sviluppo delle competenze, formazione degli alunni coinvolti e azioni di progettazione e collaborazione con le classi coinvolte.

Dopo una fase di utilizzo sperimentale, sono state rese disponibili a tutti i dipendenti dell'Amministrazione le due ciclostazioni con 10 e-bike a prelievo automatizzato al fine di rendere i brevi spostamenti lavorativi e nell'ambito della giornata più sostenibili e a basso impatto ambientale

Nei primi mesi del 2025 è stato presentato un progetto nell'ambito del bando promosso dalla Regione Piemonte denominato "BicinComune" (sport e salute) e "Assieme". È stato ottenuto il finanziamento (113.000,00 Euro). Con tali risorse si prevede di attivare un percorso per la realizzazione di un progetto finalizzato alla realizzazione di una ulteriore piazza scolastica.

Da inizio 2025, l'Ufficio è stato coinvolto in diversi eventi di divulgazione e formazione; nel mese di aprile è stato relatore al *Convegno Comuni Attivi* promosso da Regione Piemonte – ANCI Piemonte – ASL-TO3. Sempre nel mese di aprile ha partecipato con un intervento nell'ambito dell'evento inserito del festival *Globalmente* (collaborazione con l'Istituto per Geometri nella presentazione del libro "Sguardi sulla Città"). Contestualmente in questa prima parte del 2025, sono stati organizzati n. 3 talk sul tema della mobilità sostenibile, n.1 incontro con bambini oltre 1 giornata di laboratori di mobilità sostenibile a cui hanno partecipato più di 500 persone. Sono state inoltre distribuite oltre 3000 cartoline promozionali del Cuneo Bike Festival in occasione di fiere ed eventi a cui l'Ente ha partecipato direttamente o attraverso gli stand di ATL.

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Progetto 01

Responsabile: Martinetto Walter

Obiettivo strategico: *Piano Frazioni*

Obiettivi operativi del programma:

Realizzazione di interventi sul territorio nell'ambito del programma del Piano Periferie, del Piano Frazioni e della manutenzione del territorio e di bandi di finanziamento di rango nazionale e regionale

Descrizione del programma: Realizzazione e manutenzione di infrastrutture, aree verdi, aree gioco idonee a migliorare la qualità della vita delle persone che vivono e/o lavorano in Cuneo, e dei turisti che ogni anno visitano la Città e il suo territorio comunale.

I diversi interventi trovano la copertura finanziaria sia nell'ambito di risorse proprie dell'Ente, sia in risorse provenienti da trasferimenti ministeriali o europei in seguito a ottenimento di finanziamento in appositi bandi su scala Nazionale e Regionale.

- Realizzazione di percorso ciclopedonale in via Valle Po per collegamento con la zona Hermitage - frazione Madonna dell'Olmo. La frazione Madonna dell'Olmo è il centro frazionale più abitato dopo la città. Si estende su una grande superficie e nei decenni scorsi ha subito una espansione territoriale. Sulla direttrice verso Busca, via Valle Po, trova ubicazione la zona residenziale denominata "Hermitage". Tale strada provinciale, molto trafficata, presenta – a bordo strada - un camminamento pedonale non completamente sviluppato che non arriva a servire la zona denominata "Hermitage". Nel corso del 2024 è stato predisposto il progetto esecutivo dell'intervento di collegamento e dopo una procedura negoziata di individuazione dell'esecutore dell'opera si sono avviati i lavori. I lavori sono in corso di

esecuzione e la conclusione è prevista nel corso del 2025

- Riqualficazione e valorizzazione di Corso Solaro con miglioramento della zona pedonale – Lotto 1. La zona ripariale prospiciente il torrente “Gesso” è stata negli ultimi anni interessata da numerosi interventi di riqualficazione, soprattutto lungo il Viale degli Angeli. Nel solco di tale riqualficazione si colloca il presente progetto che – finanziato con fondi propri dell’Amministrazione – mira a rinnovare e implementare le essenze arboree presenti, nonché a migliorare la pedonabilità nel controviale denominato appunto “Corso Solaro”. Nel 2024 oltre alla redazione del Progetto Esecutivo è stata anche svolta l’indagine di mercato per l’individuazione dell’operatore economico aggiudicatario dei lavori. Nella prima metà del 2025 sono stati piantumati gli alberi ed è in corso il restauro del parapetto, comprensivo di sopraelevazione per il miglioramento della sicurezza. Il progetto è stato concordato con Soprintendenza. Nel corso del 2025 è previsto il completamento dei lavori.
- Percorso Ciclopedonale a San Benigno lungo la Strada Provinciale n.25 La frazione San Benigno si sviluppa per un lato da entrambi le parti della strada provinciale n.25. Tale strada è molto trafficata in quanto via di comunicazione con i centri abitati di Tarantasca e Saluzzo. Gli utenti deboli della strada sono tutt’ora costretti a camminare sul ciglio stradale per dirigersi verso le abitazioni o verso il centro frazionale. Nel 2024 era prevista la Predisposizione del Progetto Esecutivo, ma le numerose interlocuzioni avute con l’Ente Provincia di Cuneo – proprietario della strada adiacente – in merito alla progettazione del percorso ciclopedonale per mantenere adeguati standard di sicurezza non hanno permesso la chiusura della progettazione e il proseguimento delle fasi successive. Nella prima metà del 2025 è stato individuato l’operatore per la realizzazione dell’opera. I lavori inizieranno nell’estate 2025 e si concluderanno presumibilmente nella prima parte del 2026.
- Realizzazione di un percorso pedonale in banchina stradale su via Rocca, in località Passatore. Lungo la via Rocca, a Passatore, è necessario realizzare un percorso pedonale di collegamento tra le diverse abitazioni e la strada che porta al cimitero frazionale. Nel 2024 si è proceduto all’acquisizione – dai privati - dell’aree necessarie per realizzare tale intervento, e proceduto con la progettazione esecutiva, che ha visto la necessità di avere ulteriori fondi per la sua approvazione, che sono stati stanziati a fine novembre 2024 dall’Amministrazione. Entro il 2025 si procederà alla realizzazione e completamento dell’opera.
- Madonna dell’Olmo - Miglioramento della mobilità sostenibile e attiva. Interventi di moderazione del traffico e riqualficazione urbana in Via della Battaglia, Piazza della Battaglia e Via Crissolo. Il Comune è risultato beneficiario di un finanziamento regionale denominato “Ambiti Urbani”, con la candidatura di un progetto che comprendesse interventi di moderazione del traffico e miglioramento della sicurezza nella frazione Mad. Dell’Olmo, con intervento analogo a quanto era stato realizzato in Confreria e Borgo S. Giuseppe. La parte principale dell’intervento è stata completata in aprile e nel corso dell’estate saranno realizzati ulteriori interventi di miglioramento della funzionalità del mercato rionale, oltre a piccoli interventi di finitura.
- Realizzazione di un parcheggio di scambio nelle aree del “Campidoglio” (D.P.C.M. 25 MAGGIO 2016 - Intervento n. 15b). Nel corso del 2024 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha autorizzato la rimodulazione dell’originario progetto n.15 del Piano Periferie inerente alla realizzazione di un parcheggio interrato e la riqualficazione della parte superficiale di Piazza Europa in due progetti distinti, uno dei quali – il presente – riguarda la realizzazione di un parcheggio di scambio sulle rive ubicate nel “lato Stura” dell’altipiano. A fine 2024 è stato conferito l’incarico del rilievo topografico dell’area e della redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica. Nel mese di aprile è stato consegnato all’Amministrazione il progetto e lo stesso è in corso di verifica. L’approvazione è prevista entro l’estate.
- PieMonta in bici: Realizzazione di un percorso di collegamento ciclabile nei Comuni di Cuneo e Cervasca. Il Comune di Cuneo da anni persegue l’obiettivo di una mobilità sostenibile, sia riguardante itinerari turistici, sia riguardante itinerari “pendolari” a servizio degli utenti lavoratori. Anche i numerosi bandi di finanziamento - delle infrastrutture ciclabili – di rango

nazionale e regionale stanno puntando a questo segmento punto nodale per una vera e sempre più numerosa mobilità ciclabile. Nell'ottica di perseguire tale fabbisogno nel corso del 2024 il Comune di Cuneo ha partecipato ad un Bando regionale denominato: "PieMonta in bici: Promuovere la mobilità ciclistica" con un progetto di collegamento ciclabile tra i Comuni di Cuneo e Cervasca. Il progetto è risultato vincitore del Bando aggiudicandosi il 100% del contributo richiesto. Gli uffici stanno effettuando gli approfondimenti necessari per procedere alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica., che dovrà essere completata entro il 2025.

- Pista ciclabile di collegamento con Madonna dell'Olmo lungo Via Torino SS20 (PRIMUS – Programma per la mobilità urbana sostenibile). Il Comune è beneficiario di un finanziamento per la realizzazione di una pista ciclabile di collegamento tra la testata ovest del Viadotto Soleri e la rotatoria di Via Chiri. I lavori sono stati appaltati e sono al momento in sospensione a causa delle richieste da parte di ANAS di ulteriori modifiche al progetto. Il tratto stradale era di competenza della Provincia di Cuneo, dalla quale sono stati ottenuti i pareri favorevoli all'intervento. In seguito al passaggio di competenza nel 2023 sono stati richiesti ulteriori accorgimenti, quali posizionamento di barriera *new jersey* di protezione dalla carreggiata stradale e la ridefinizione del perimetro di centro abitato. In seguito all'ottemperanza delle prescrizioni è previsto che i lavori possano iniziare nell'estate del 2025.
- Madonna delle Grazie - Rifacimento marciapiedi in Via Cherasco. Il tratto di via Cherasco in prossimità del campo sportivo in direzione della chiesa parrocchiale presenta entrambi i marciapiedi gravemente ammalorati. I bordonali di calcestruzzo colorato, posizionati oltre 30 anni fa, sono stati degradati dai cicli di gelo e disgelo, aggravati dall'impiego di sale marino disgelante. Il progetto prevede la sostituzione delle bordure con bordure di granito per l'intero tratto e il rifacimento della pavimentazione di conglomerato bituminoso. I lavori sono stati aggiudicati e il completamento è previsto entro il 2025.
- Candidatura progetto mercato coperto al bando "aree dismesse". In marzo 2025 è stato conferito un incarico per la redazione di un progetto di fattibilità economica semplificato, finalizzato alla candidatura al bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la riqualificazione della struttura del Mercato Coperto. Il bando prevede la possibilità di finanziamento fino a 10 milioni di € per interventi di recupero di aree o edifici che hanno perso la loro funzione originale e risultano principalmente inutilizzati e che possono invece costituire motore di nuove attività, finalizzate all'attrattività turistica, alla mobilità sostenibile e in generale al miglioramento della qualità della vita. La candidatura prevede una parziale chiusura dell'edificio, in modo da ampliare l'utilizzo rendendo possibile somministrazione e consumo di cibi e bevande. Inoltre l'obiettivo è di rendere attiva e funzionale la struttura in maggiori giorni alla settimana e in fasce orarie anche pomeridiane e serali. La candidatura prevede anche la realizzazione di un collegamento meccanizzato (ascensore inclinato o verticale) tra il nuovo parcheggio previsto in area "Campidoglio", in sponda destra del Torrente Stura, a monte del ponte stradale "ponte vecchio". L'esito del bando dovrebbe essere pubblicato entro settembre 2025.
- Riqualificazione di Piazza Europa Nel primo semestre del 2025 è stato approvato il progetto esecutivo della riqualificazione di Piazza Europa, che – in seguito alla modifica dell'oggetto dell'intervento interessa anche la porzione est della piazza, mentre non prevede la realizzazione del parcheggio interrato. In accordo con l'Ente finanziatore, infatti, la realizzazione dei posti auto che si ritengono necessari per ripristinare la progressiva riduzione degli stalli in superficie nella zona centrale in seguito a diversi interventi di riqualificazione con realizzazione di piste ciclabili, avverrà nell'area denominata "Campidoglio", in sponda destra del Torrente Stura a monte del "ponte vecchio". Sono in corso le procedure di gara per l'individuazione dell'impresa esecutrice, che si prevede possano completarsi entro luglio 2025.
- Riordino particelle catastali facenti parte del sedime stradale. Numerose particelle catastali sia di proprietà comunale che di proprietà privata sono di fatto su sedime stradale pubblico. Tale situazione si è generata nella seconda parte del secolo scorso, in cui la cessione della porzione di strada in occasione di realizzazione di interventi privati non avveniva all'atto di autorizzazione a costruire, ma veniva demandata a successiva "semplice richiesta"

dell'Amministrazione in caso di necessità. Tale formalizzazione in molti casi non è stata perfezionata, per cui sussistono numerose situazioni di disallineamento tra competenza di manutenzione, in quanto strada pubblica, e proprietà dell'area. Gli uffici hanno conferito a fine 2024 un incarico ad una società specializzata, abilitata a interventi massivi direttamente sulle banche dati catastali, che allineasse tutte le intestazioni già del Comune di Cuneo e individuasse tutte le particelle su sedime di strada pubblica non intestate al Comune. La società procederà anche alla predisposizione degli atti per acquisire le particelle private, della porzione di territorio di S. Rocco-Cuneo 2, di fatto utilizzate dalla collettività da più di 20 anni, per le quali sussiste la possibilità di trascrizione catastale senza i (costosi) atti di cessione/compravendita. Nei primi mesi del 2025 sono stati scaricati i dati della banca dati e si procederà entro il 2025 al completamento del lavoro.

- App Comunale "Municipium". Nel corso del 2024 è stata attivata dal Settore Elaborazione Dati l'app "Municipium" un'applicazione che consente alle persone di inviare segnalazioni su eventuali criticità o danni delle infrastrutture cittadine, quali ad esempio ammaloramenti del manto stradale, chiusini rumorosi o mal posizionati, segnaletica danneggiata o poco visibile, segnalazioni di velocità elevate dei mezzi a motore. L'applicazione invia quindi la segnalazione all'ufficio competente il quale, analizzata la casistica, impartisce le istruzioni necessarie alle squadre di operatori sul campo, oppure l'inserimento della segnalazione in appositi database con le richieste inerenti alla sicurezza stradale. L'ufficio, in seguito, può inviare un riscontro all'utente segnalatore. Dopo un primo periodo di test nel corso del 2024 nel 2025 il servizio viene effettuato regolarmente dagli Uffici Strade e Verde Pubblico. La facilità di accesso alla App Municipium è certamente un elevato miglioramento del servizio alla cittadinanza, e permette un contatto diretto con l'Amministrazione. L'aspetto meno positivo è l'elevato numero di richieste (una valutazione provvisoria è tra il doppio e il triplo delle segnalazioni in periodo analogo), frequentemente per "problematiche" minimali o per segnalare necessità di interventi che sono già calendarizzati (es sfalci aree verdi o diserbo marciapiedi), che costituiscono comunque un dispendio di energie da parte degli uffici per una verifica e una risposta.
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria sulla viabilità comunale. L'Ufficio Strade effettua, tramite imprese appaltatrici, i lavori e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale, ciclabile e marciapiedi, ivi compresi sgombero neve, rifacimento segnaletica manutenzione piccoli manufatti.

Missione 11 – Soccorso civile

Programma 01 – Sistema di protezione civile

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Città sostenibile*

Obiettivo operativo del programma:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Descrizione del programma: I primi mesi del corrente esercizio sono serviti per approfondire e definire in modo compiuto, tutti gli elaborati previsti per la predisposizione dell'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile. Questo importante documento che sarà approvato entro il mese

di giugno 2025 rappresenta uno strumento essenziale per la gestione delle emergenze, volto a prevenire, gestire e superare le calamità naturali e antropiche. Grazie ad una nuova e chiara definizione delle procedure operative verranno stabiliti modelli di intervento per i differenti scenari di criticità al fine di garantire e preservare la salute e la tutela pubblica. A tal riguardo in un'ottica di rilancio dell'azione del servizio di protezione civile comunale - come soggetto catalizzatore di iniziative che si posiziona come un'organizzazione centrale che coordina e promuove azioni per prevenire, mitigare e gestire situazioni di emergenza, coinvolgendo attivamente enti pubblici, privati e volontari - è stato pianificato un importante evento da realizzare alla fine del prossimo mese di settembre, della durata di tre giorni, per celebrare i venticinque anni di costituzione del gruppo comunale di Protezione Civile. La parte più significativa di questa manifestazione sarà costituita dal montaggio del P.A.S.S. (Posto di Assistenza Socio-Sanitaria), una struttura campale mobile, utilizzata in situazioni di emergenza per fornire assistenza sanitaria di base alla popolazione colpita da eventi critici. Si tratta di un presidio mobile composto da container, tende e moduli, che possono essere allestiti rapidamente e che garantiscono assistenza medica, infermieristica, farmaceutica e psicologica. All'interno di questo importante allestimento, ne sono presenti tre in tutta Italia, saranno svolte numerose attività di tipo sanitario rivolte alla cittadinanza in collaborazione con l'Ordine dei Medici. Inoltre, per gli studenti delle scuole medie, saranno tenute lezioni sulle problematiche legate al bullismo grazie al supporto di psicologi che collaborano con il coordinamento provinciale.

Con l'approvazione dell'aggiornamento del Piano Comunale di protezione civile, è intenzione, nel medesimo periodo, organizzare un convegno sulle tematiche di protezione civile che vuole essere un'importante occasione di confronto tra istituzioni, componenti e strutture operative. L'evento rappresenterà un momento fondamentale per rafforzare la collaborazione tra gli attori territoriali e per contribuire a rafforzare il modello di intervento a scala locale (approfondimento di aspetti chiave della protezione civile: Emergenze, Normativa, Prevenzione, Tecnologie, Territorio e Volontariato).

In parallelo alle attività sopra descritte, si è proseguito con il coordinamento e la definizione delle attività svolte dal Gruppo Comunale di Volontari di protezione civile (interventi per attività di supporto per manifestazioni nel territorio comunale, attività di prevenzione, monitoraggio del territorio, interventi congiunti con il Coordinamento Provinciale, sistemazione e gestione sede). Sono proseguite le attività tese al miglioramento della qualità della vita urbana con particolare riferimento alla tutela dell'incolumità della popolazione e alla tutela e salvaguardia dell'ambiente naturale e antropizzato. Si è continuato nel coordinamento e nella programmazione del Servizio Tecnico Reperibile H24 365 giorni su 365.

Inoltre, in collaborazione con il Settore Personale, Ufficio formazione, è in corso un censimento e mappatura inerente la formazione e la sorveglianza sanitaria dei volontari della Protezione Civile.

Inoltre, si è proceduto nel mantenimento e nel controllo della funzionalità, per quanto di competenza, della rete radio regionale EMERCOM mediante anche prove e contatti con Provincia e Regione ed in collaborazione con l'ARPA Piemonte - Servizi previsionali, delle stazioni di monitoraggio della Rete di monitoraggio idro-pluviometrica presenti nel territorio della Città di Cuneo (area Cascina Vecchia e sito Camera di Commercio).

Infine, si segnala che con D.G.C. n.127 dell'8/11/2024 è stato approvato l'adeguamento del regolamento del gruppo comunale volontari di protezione civile in attuazione dell'art. 35 comma 1, del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 secondo la Direttiva 22 dicembre 2022 della DPCM e della deliberazione della Giunta Regionale del 18 marzo 2024, n. 8-8304.

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città dei bambini e delle famiglie*

Obiettivo operativo del programma: il programma si sostanzia nelle seguenti finalità:

- mantenimento dell'impostazione dell'offerta territoriale del servizio di asili nido, accompagnato da una revisione dell'impostazione organizzativa e tariffaria, contemperando le diverse esigenze anche con ricorso alla rimodulazione dell'orario del servizio [anche grazie alla partecipazione ad appositi bandi regionali] e della eventuale compartecipazione ai costi degli utenti;
- dall'implementazione dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali, nati su iniziativa della Regione Piemonte, i cui interventi riguarderanno tutte le scuole dell'infanzia cittadine (pubbliche e paritarie), le strutture educative per l'infanzia, i centri di custodia oraria e le sezioni primavera, oltre che le strutture presenti nei comuni limitrofi che hanno dimostrato la volontà di aderire al Coordinamento presentato dal comune di Cuneo in qualità di capofila; il Coordinamento si prefigge l'obiettivo primario di mettere in rete le realtà presenti sul territorio, sostenendo la formazione e l'aggiornamento professionale del personale educativo e docente, condividendo metodi, strumenti e buone prassi e favorendo dialogo e scambio tra le differenti realtà;
- il rinforzo dell'offerta riguardo il sistema educativo 0-3 anni mediante la costruzione di una nuova struttura di micronido con 24 posti grazie a finanziamenti ottenuti nell'ambito del PNRR e appositi strumenti che possano da un lato favorire il nascere di nuove realtà quali i "nidi in famiglia" o "tagesmutter" e dall'altro garantire il supporto a quelle già esistenti mediante forme di agevolazioni alla frequenza per le famiglie e sostegno alla qualificazione per le strutture (spazi gioco e sezioni primavera).
- promozione della Cultura prima infanzia e creazioni del presupposto di continuità delle iniziative anche in ottiche di Piano Strategico della Città;
- implementazione del Sistema infanzia della città, anche attraverso l'elaborazione e la gestione di iniziative progettuali finanziate da soggetti istituzionali e non istituzionali;
- continuità di servizi e iniziative globalmente a favore dell'infanzia e, tra esse, gli Asili Nido, la rete di "Estate Ragazzi" e le attività di "doposcuola".

Descrizione del programma: nella consapevolezza della evidente importanza e del valore rivestito, il presente programma ruota attraverso servizi importanti a favore della collettività dei cittadini di:

- 1) asili nido comunali, con funzionamento a tempo pieno e possibili flessibilità in part-time:
 - asilo nido n. 1 (75 posti bambino),
 - asilo nido n. 2 (63 posti bambino),
 - micro-asilo nido n. 3 (24 posti bambino),
 - micro-asilo nido n. 4 (24 posti bambino);
- 2) raccordo con il Micronido aziendale dell'Azienda Ospedaliera (che assicura altri 24 posti a vantaggio in ogni caso del territorio);
- 3) sostegno e raccordo di "continuità" con le sezioni primavera e l'istruzione prescolastica (3 – 6 anni), in collegamento, quindi, con il programma 01 della missione n. 4;
- 4) prosecuzione del progetto "Cultura 06", realizzato in collaborazione con il settore Cultura, finanziato Compagnia San Paolo, finalizzato alla promozione del Welfare culturale, ad implementare la rete di servizi per l'infanzia e a favorire proposte di continuità servizi 0-6 anni;
- 5) realizzazione dell'iniziativa "Tempo Estate", in rete con altre realtà dell'associazionismo;
- 6) proposizione di iniziative consolidate volte al consolidamento di legami e all'educazione (a titolo di esempio: "Carnevale Ragazzi") e alla diffusione di valori educativi;
- 7) rapporti con le altre realtà pubbliche e del volontariato che operano nell'ambito dell'educazione.

del collegamento con la istituzione scolastica.

Da segnalare la realizzazione di un nuovo Micronido sito a Madonna dell'Olmo, che andrà a implementare l'offerta dei servizi 0/3 anni presente nel territorio e il finanziamento regionale per i Coordinamenti Pedagogici Territoriali.

Da considerare inoltre la nuova normativa regionale, LR 30/2023, che disciplina i servizi prima infanzia, i cui atti applicativi sono in via di emanazione.

Con l'obiettivo di assicurare una maggiore accessibilità e inclusione, nell'ambito delle iniziative legate ai Centri Estivi, è stata attivata una misura a favore delle famiglie volta all'erogazione di voucher a parziale copertura delle spese di frequenza dei centri estivi. L'iniziativa, rivolta a famiglie residenti in Cuneo e con un indicatore ISEE inferiore a € 16.000,00 prevede la concessione di un massimo di 4 voucher per ciascun figlio minore per la frequenza di centri estivi e campi estivi residenziali.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della salute*

Obiettivo operativo del programma: assicurare, valorizzando le risorse disponibili, gli interventi a sostegno della disabilità all'interno dei cicli scolastici dell'obbligo e della scuola per l'infanzia, statali e paritarie, intervenendo laddove lo Stato non risulta in grado di raggiungere la globalità delle esigenze, integrando gli interventi in rapporto alle competenze Socio-assistenziali-sanitarie e con iniziative legate all'inserimento dei bambini disabili nella scuola, alla mobilità e l'abbattimento di barriere architettoniche e culturali.

Descrizione del programma: gli interventi più prettamente connessi alla disabilità e che corrispondono ad azioni socioassistenziali e sociosanitarie sono attribuite al CSAC. Le funzioni assolute dal Comune ne integrano l'apporto, sostanzialmente indirizzandosi all'inserimento scolastico e propongono presupposti per l'allontanamento di rischi sociali e sanitari di maggiore rilevanza.

L'operatività si è sostanziata nel dare continuità e regolarità (trasversalmente alle forme di accordo/convenzione citate nei programmi precedenti) al servizio assistenza alle autonomie, finalizzato al sostegno all'inserimento scolastico di minori con disabilità presso le istituzioni scolastiche (scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado), assegnato per il quadriennio 2021/2025 alla cooperativa "Progetto A".

Viene assicurato il ruolo di coordinamento da parte del comune rispetto le istituzioni scolastiche, famiglie, soggetto gestore, anche attraverso l'elaborazione di specifiche Linee Guida del Servizio, redatte in collaborazione con tutti gli attori coinvolti. Sono inoltre previsti specifici interventi a garanzia dell'inclusione anche nelle scuole dell'infanzia paritarie.

Da segnalare inoltre gli interventi riconducibili alla mobilità delle persone con disabilità (voucher per il trasporto individuale, permessi di sosta/circolazione) e il versante dell'abbattimento delle barriere fisiche (negli edifici privati e nelle aree pubbliche) e delle barriere culturali (attraverso iniziative varie spesso associate al rapporto col volontariato).

Inoltre, l'assistenza ai minori con disabilità viene garantita, ormai dal 2020, anche nei mesi estivi durante la frequenza dei centri estivi. Tale intervento ormai divenuto imprescindibile, permetterà l'inclusione di circa 80 minori.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Progetto 02

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivo operativo del programma:

Realizzazione due gruppi appartamento per persone con disabilità presso la Ex Casa del Fascio Femminile.

Descrizione del programma: L'edificio è attualmente in corso di ristrutturazione, con il secondo stato di avanzamento dei lavori: all'11/03/2025 sono state realizzate opere per € 448.166,18 a fronte di un investimento complessivo di € 773.000,00. Parallelamente sotto l'egida del CSAC, il 3/03/2025 presso il Rondò dei Talenti a Cuneo, si è svolto un workshop dedicato all'ascolto e alla condivisione dei desideri e delle suggestioni degli stakeholder coinvolti nel progetto di riqualificazione grazie al quale sono state raccolte suggestioni utili a identificare un nuovo nome e una nuova identità visiva per l'edificio, da cui partire per la progettazione e la realizzazione di un progetto artistico per la facciata dell'edificio e per il cortile interno.

Contestualmente all'avanzamento dei lavori, è stata valutata l'opportunità di completare l'intervento garantendo anche il consolidamento sismico della struttura. A tale scopo il Comune con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28/04/2025 ha stanziato un ulteriore cofinanziamento di € 105.000,00 e sottoscritto con il CSAC il relativo accordo di collaborazione. Nell'ambito di tale accordo il Comune garantirà al Consorzio una figura tecnica di supporto al RUP al fine di sopperire l'indisponibilità nel proprio organico di idonee professionalità tecniche a svolgere la funzione di RUP.

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della salute*

Obiettivo operativo del programma: servizi, interventi e attività di supporto alla relazione, al tempo libero, al valore, alla mobilità delle persone anziane, individuando nei Centri d'Incontro il punto nodale in cui si progettano e si realizzano gli interventi stessi graduati in esito alle aspettative del gruppo *target*.

Descrizione del programma: al di là delle funzioni socioassistenziali e sociosanitarie diversamente attribuite, il Comune da sempre occupa gli spazi di carattere socio-relazionale contraddistinti da:

- 1) gestione dei Centri d'Incontro nella forma dell'"autogestione" (debitamente regolamentata) anche nell'ottica di cui al punto successivo e supportata dall'operare degli uffici (6 centri comunali diffusi sull'intero territorio in rete con centri a carattere parrocchiale);
- 2) valorizzazione del ruolo attivo dell'anziano a salvaguardia delle potenzialità, del "senso del contare" e della trasmissione della cultura e della tradizione con volontario svolgimento di attività socialmente utili per mettere a disposizione tempo, esperienze, saperi e competenze;
- 3) realizzazione del progetto "Attivamente Anziani" per favorire ulteriormente la socializzazione, contrastare l'isolamento e migliorare il senso di appartenenza della popolazione anziana. Creazione dei "Gruppi di anziani attivi" promotori di coinvolgimento di altri anziani e di iniziative sul territorio e per la comunità ("Caffè letterari" "Sportello Amico" (per cambio medico, prenotazioni visite...) incontri a tema (es. "Incidenti domestici") proposte di iniziative culturali (a titolo di esempio, visite al planetario, passeggiate naturalistiche), potenziamento del Servizio civico in ambito sociale, ambientale e culturale. Attivazione presso i sei Centri Anziani comunali di un ciclo di 3 incontri sull'alfabetizzazione informatica a cura di un tecnico esperto in comunicazione digitale in collaborazione con l'Associazione "Digitalibera" adottando una metodologia interattiva sull'utilizzo dei dispositivi digitali, dei social network e app, messagistica, mail e navigazione sul web oltre

- all'informazione e sensibilizzazione a cura dell'Arma dei Carabinieri, rispetto alle truffe;
- 4) Campagna per il contrasto delle truffe ai danni degli anziani (incontri con i Carabinieri nei centri anziani comunali) e realizzazione materiale informativo (brochure, locandine, manifesti, totem, video informativo di sensibilizzazione che ha coinvolto un gruppo di anziani attivi);
 - 5) Formulazione di proposte per altre forme di incontro, di attività, di sostegno al benessere;
 - 6) Proposizione di attività motorie (corsi e gruppi di cammino) e di attività socio relazionali (palestra di vita, corso sulla memoria), attraverso forme di gestione in convenzione anche in collaborazione con esperti quali, a titolo di esempio: psicologi psicoterapeuti, nutrizionisti;

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città accogliente*

Obiettivo operativo del programma:

Nelle competenze dirette dell'Amministrazione, l'attenzione si incentra sui risvolti ingenerati dalla presenza sul territorio di diversità di vario tipo. In un orientamento generale si mirerà a considerare i diversi flussi non quali "emergenze" ma quali temi e processi di carattere "strutturale".

Descrizione del Programma: Gli obiettivi vengono prevalentemente assolti attingendo a risorse di rete pubblica (con il CSAC, la sanità, ecc.) e private (cooperazione e associazionismo). Mentre gli stati conclamati di rischio e di esclusione sociale rappresentano precipuamente obiettivi associati alla funzione del CSAC, il Comune si muove collateralmente in alcuni interventi mirati a valorizzare o creare "cultura" sul territorio in una visione di solidarietà e di integrazione (spesso in rapporto con l'associazionismo e il terzo settore) e in servizi che propongono i temi dell'accoglienza, della parità dei diritti generalmente volti a evitare l'insorgere di problematiche dai maggiori costi sociali. Si indirizzano a quest'ultimo obiettivo il "Punto Meet – Polo di Orientamento, Accoglienza, Inclusione e Solidarietà", e altre progettualità contro la Tratta, la disparità di genere, la violenza sulle donne, i progetti di espiazione della pena attraverso il lavoro di pubblica utilità, l'inserimento volontario in attività utili di immigrati, di anziani e le varie e articolate iniziative poste in essere direttamente da parte del Comune o sostenendo il privato sociale.

Fulcro di molte delle attività portate avanti in questo ambito, il "Punto Meet", il cui primo triennio di attività si è terminato a giugno dello scorso anno ed è stata contestualmente rinnovata la co-gestione del polo, che offre servizi finalizzati all'accoglienza e all'inclusione dei cittadini stranieri residenti sul territorio di Cuneo. Il progetto, sviluppato nell'ambito dei modelli innovativi di accoglienza e integrazione di soggetti di origine straniera, oggi rappresenta il baricentro di una politica che vede la costruzione di modelli di accoglienza e che viene costantemente presidiato e valutato per sue eventuali evoluzioni.

Dal 2018 il comune di Cuneo è capofila di una rete di 23 Comuni e 4 Consorzi socioassistenziali per il progetto "SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione", inerente la protezione dei richiedenti asilo e rifugiati, gestendo l'accoglienza diffusa di persone con un importante percorso su territorio allargato sicuramente suscettibile di sviluppo futuro. In seguito all'esito favorevole dell'istanza di prosecuzione per 290 posti ordinari sul nuovo triennio 2024/2026 e dei 68 emergenza Ucraina per l'annualità 2025, è stata predisposta e conclusa una procedura di gara aperta per l'individuazione del soggetto gestore. Il progetto è attualmente finanziato fino al 31/12/2026 ed affidato ad un RTI del Terzo Settore che collabora quotidianamente con il Comune. Nel mese di marzo 2025, in seguito all'annuncio della chiusura, entro il 30 giugno 2025, delle strutture della Protezione Civile per

l'accoglienza delle persone in fuga dalla guerra in Ucraina, è stata presentata domanda di ampliamento, di cui l'esito non è ancora pervenuto, per ulteriori 49 posti al fine di riassorbire i rifugiati ucraini presenti sul territorio.

A ideale continuazione delle attività condotte nell'ambito del progetto SAI, è stata accolta la domanda di finanziamento di un progetto FAMI (Fondo Asilo Migrazione Integrazione), che sarà di durata triennale, rivolto ai beneficiari in uscita appunto dal SAI. Il progetto è stato presentato dall'Amministrazione in partenariato con una pluralità di attori del territorio e si prevede l'avvio dell'attività a partire dal secondo semestre del 2025.

Da sottolineare l'approccio generativo che caratterizza questa tematica, che permette la costruzione di sempre nuove iniziative in un'ottica preventiva e proattiva, anche grazie al lavoro di fundraising degli uffici su bandi e avvisi di finanziamento di varia natura. Rientrano in questa casistica le progettazioni "Punto scuola" (che si è conclusa in questo primo semestre del 2025) e "Diritti Migranti" (le cui attività continueranno ancora fino a giugno 2026). Entrambi sono finanziati da Fondazione CRC e rivolti all'inclusione e all'inserimento di cittadini di origine straniera e loro associazioni.

In risposta al fenomeno dei migranti stagionali viene adottato, anche nel 2025, il modello di accoglienza proposto gli scorsi anni. Le attività di accompagnamento, accoglienza e informazione necessarie per una buona gestione dell'arrivo dei lavoratori stagionali sono inserite nel quadro delle azioni promosse dalla Regione Piemonte attraverso il progetto "Common ground – Azioni interregionali di contrasto allo sfruttamento lavorativo e di sostegno alle vittime" finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, e lo stesso, a seguito di un'analisi economica della Regione stessa, ha maturato delle economie che potrebbero sostenere la copertura degli oneri e della gestione delle accoglienze dei migranti stagionali. Negli ultimi anni, al fine di governare il complesso fenomeno relativo all'arrivo dei lavoratori stagionali in cerca di occupazione in occasione del periodo della raccolta della frutta nel cuneese, sono stati approvati e sottoscritti appositi Protocolli volti a disciplinare i vari aspetti legati all'accoglienza che verranno riproposti anche per la stagione 2025.

Da segnalare infine, la partecipazione degli uffici ai percorsi di co-progettazione promossi dallo CSAC in merito alle azioni di contrasto alla grave marginalità adulta finanziati dal PNRR; linee di riferimento 1.3.1. Housing temporaneo e la, 1.3.2. Stazioni di posta e Centri di servizio per il contrasto alla povertà.

Infine, proseguono regolarmente le attività rivolte ai soggetti in esecuzione penale esterna e ai detenuti, in collaborazione con la Regione Piemonte, UEPE Cuneo e Torino e soggetti del terzo settore per l'inclusione sociale e il collocamento lavorativo e abitativo delle persone beneficiarie di misure alternative.

Dal mese di maggio del 2023 il Comune di Cuneo ha sottoscritto con la Casa Circondariale di Cuneo un protocollo d'intesa per la promozione di attività volontarie e gratuite nell'ambito di progetti individuali di pubblica utilità. In questo modo, le persone detenute possono svolgere lavoro volontario e gratuito presso le strutture comunali nella logica della giustizia riparativa. Anche questa attività sta continuando regolarmente anche nell'anno 2025.

Nel mese di marzo del 2024, il Comune di Cuneo ha sottoscritto un analogo accordo di collaborazione con l'Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna di Cuneo per l'attivazione di progetti di volontariato a valenza riparativa che si pongono l'obiettivo di riparare alla frattura dell'equilibrio sociale determinato dal reato commesso. L'attività sta continuando regolarmente anche nell'anno 2025.

Proseguono anche gli inserimenti presso i servizi comunali di soggetti sottoposte a misure alternative alla pena attraverso l'attivazione di lavori di pubblica utilità, in base alla convenzione con il Tribunale ordinario di Cuneo stipulata fino al 2028.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati e sono in corso di regolare svolgimento.

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città accogliente*

Obiettivo operativo del programma: Sostenere azioni di contrasto alla violenza di genere e a favore della parità tra uomini e donne per rendere Cuneo una città accogliente, oltre ogni forma e tipo di discriminazione.

Descrizione del Programma: La “parità” è legata ad ogni aspetto della popolazione in ambiti di parità di diritti e di contrasto alle varie forme di discriminazione e violenza.

L’obiettivo è quello di educare, formare e informare così da contribuire ad abbattere gli stereotipi, tuttora riscontrabili, e intervenire contro la violenza di genere e ogni forma di discriminazione.

L’ufficio Parità e Antidiscriminazioni ha proseguito nell’attività del Nodo provinciale contro le discriminazioni occupandosi dell’accoglienza, orientamento, presa in carico e gestione dei casi.

Ha proseguito nella gestione dello Sportello antidiscriminazioni istituito presso il .MEET e nel coordinamento dei punti di ascolto territoriali, dislocati sul territorio provinciale, gestiti dai consorzi aderenti, quali articolazioni dello sportello.

Si è proseguito nell’attività di monitoraggio del fenomeno delle discriminazioni attraverso la predisposizione di schede di rilevazione dei casi per l’inserimento nella piattaforma del centro regionale contro le discriminazioni.

Si sono tenuti incontri con i componenti della Rete contro le discriminazioni, della Rete contro la violenza e Laboratorio Donna con il coinvolgimento anche di nuove realtà del territorio.

In occasione della Giornata internazionale per l’eliminazione delle discriminazioni razziali, il Nodo contro le discriminazioni ha realizzato l’evento formativo “Io non sono razzista ma...”, dedicato a dipendenti comunali (con erogazione di crediti), ai referenti dei Punti informativi della Rete Antidiscriminazioni e associazioni del terzo settore, sul tema delle discriminazioni razziali sul territorio.

In occasione della Giornata internazionale contro l’omolesbobia, il Comune di Cuneo ha aderito alla Rete RE.A.DY è la Rete italiana delle Regioni, Province Autonome ed Enti Locali impegnati per prevenire, contrastare e superare le discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere.

L’ufficio Parità e Antidiscriminazione ha partecipato come Nodo a corsi di formazione specifici su temi antidiscriminatori e, mensilmente, agli incontri della Rete regionale contro le discriminazioni.

È stata realizzata la rassegna “8 marzo è tutto l’anno” sul tema “INsiAmo” che ha calendarizzato oltre 40 attività tra cui iniziative riservate alle scuole, mostre, spettacoli teatrali, visite guidate, percorsi di scoperta di sé, laboratori, etc.

È proseguito il sostegno all’attività della Casa Segreta ed è stato rinnovato il protocollo d’intesa tra Comune di Cuneo, CSAC e Caritas Cuneo per la gestione di Casa Letizia, dedicata alla seconda accoglienza per donne vittime di violenza o fragili.

A seguito dell’approvazione della graduatoria di merito per il Bando DPO “Avvisoviolenza2022” per il finanziamento di progetti di informazione e sensibilizzazione rivolti alla prevenzione della violenza maschile contro le donne e per la promozione di buone pratiche nelle azioni di presa in carico integrata da parte delle reti operative territoriali antiviolenza delle donne vittime di violenza maschile”, in cui il Comune di Cuneo è capofila con una cordata di partner, si è dato l’avvio al progetto e alla relativa programmazione delle azioni.

È stata realizzata una campagna mirata per la destinazione del 5x1000 a favore delle donne vittime di violenza, contro ogni discriminazione e a favore di progetti sociali promossi dal Comune di Cuneo.

È stata rafforzata la comunicazione degli eventi e iniziative sulle pagine social Fb e Instagram dedicate ai temi di pari opportunità e antidiscriminazioni.

Progetto 02

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città dei bambini e delle famiglie*

Obiettivo operativo del programma: quanto pertiene a questo ambito non corrisponde a un programma canonicamente definito nell'ambito normativo. Viene però a costituire un aspetto culturale identificativo della visione sociale dell'Amministrazione, che lo declina, trasversalmente, nei vari programmi insiti nella presente missione, oltreché in altre missioni che, direttamente indirettamente, comportano risvolti verso la famiglia.

Descrizione del Programma: alla famiglia, riconosciuta "*asse portante e determinante della comunità*" sono dedicati un po' tutti gli interventi che rientrano negli obiettivi della missione, da quelli rivolti alla prima infanzia a quelli attinenti la terza età, passando attraverso tutti i "tempi" che contraddistinguono la vita dei nuclei famigliari. In particolare, fanno parte del presente programma tutti quegli interventi a carattere contributivo o di agevolazione tariffaria posti in essere in virtù di normative regionali/nazionali e/o di iniziative locali. Si citano, a titolo di esempio, la gestione di sportelli per contributi maternità e terzo figlio, per il reddito di libertà destinato alle donne vittime di violenza, per il sostegno all'inclusione attiva, per la carta "dedicata a te" misura di sostegno economico per acquistare beni alimentari e carburante, per agevolazioni gas, luce e acqua, rimborso spese sanitarie e altre previdenze riferite ad altri programmi (quali, ad es., contributi per il diritto allo studio, per la locazione, agevolazioni d'accesso ai servizi, ecc.), interventi per la disabilità (quali contrassegni invalidi, titoli di viaggio per diversabili), i rapporti con il CSAC, istituzione dell'ambito territoriale a cui è attribuita la funzione socio-assistenziale.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Progetto 01

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città accogliente*

Obiettivo operativo del programma:

L'obiettivo strategico dell'Amministrazione può considerarsi un obiettivo perseguibile nel medio-lungo periodo, passando attraverso l'avvio, il consolidamento o l'implemento di tutta quella serie di azioni che contraddistinguono il tema e che fanno da corona alle originarie pertinenze consistenti nello svolgimento delle funzioni amministrative in tema di edilizia sociale.

Descrizione del Programma: l'intervento dell'Amministrazione si compendia, in estrema sintesi, nelle seguenti attività e azioni:

assegnazione degli alloggi segnalati dall'Agenzia Territoriale per la Casa – ATC secondo graduatoria o in base a situazioni di emergenza;

procedure di decadenza e di sanatoria delle morosità incolpevoli;

raccolta e gestione delle domande di contributi regionali per sostegno alla locazione per alloggi non appartenenti al novero delle unità abitative comprese nel concetto di ERP, funzione svolta dal 2014 a livello territoriale allargato;

orientamento alle famiglie per benefici sulle spese per le energie (bonus luce, gas e idrico);
 realizzazione di progetti “Emergenza Casa” finanziati da Fondazione Bancaria;
 attuazione di nuovi percorsi regionali in materia di situazioni di sfratto per morosità incolpevole;
 svolgimento della funzione di “Agenzia Sociale per la Locazione”: in particolare si segnala l’avvio dell’azione sperimentale, a regia regionale, destinata a interventi - per il tramite delle agenzie sociali della locazione dei comuni capoluogo di provincia - per il sostegno abitativo in favore delle donne vittime di violenza;
 raccolta e gestione delle domande di contributi per il superamento delle barriere architettoniche in abitazioni private;
 accordi concernenti gli “affitti concordati”, in coordinamento con l’Ufficio Imposte e Tasse comunale.

Da sottolineare inoltre, il progetto “Communal living — Abitare Inclusivo” finanziato dal Dipartimento Funzione Pubblica sull’avviso di Innovazione Sociale che ha previsto l’elaborazione di un piano di fattibilità relativo ad azioni sull’housing sociale e la costituzione di una rete di servizi di sostegno a una platea diversificata di persone in un’ottica di inclusione sociale. Attualmente a conclusione del finanziamento sull’Intervento II - Fase sperimentale, l’Amministrazione ha scelto di investire nella cosiddetta “Fase ponte” in cui, oltre a concretizzarsi le azioni previste nell’ambito del piano di fattibilità presentato al Dipartimento, si costruiscono le basi di ammissibilità alla terza fase di finanziamento da parte del Dipartimento. La fase ponte ricalca il modello di innovazione sociale previsto che vede la presenza di un soggetto finanziatore, “CRC Innova”, un soggetto erogatore, “Open House”, l’Amministrazione quale soggetto pagatore sulla base degli obiettivi di impatto sociale raggiunti e certificati da un soggetto valutatore esterno.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città della salute*

Obiettivo operativo del programma: le azioni e i servizi sono stati attribuiti alla gestione Associata posta in capo al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - CSAC, senza quindi alcuna possibilità realizzativa a carico del Comune che, peraltro, ne mantiene un ruolo di indirizzo e di controllo, oltreché di uno tra i principali finanziatori. Si collega in modo trasversale a tutta la tematica socio-educativa del programma.

Descrizione del Programma: La funzione socioassistenziale e socio-sanitaria è attribuita a sensi della L.R. 1/2004 al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - CSAC, senza che, quindi, il Comune vi abbia un’operatività diretta. I contenuti degli altri programmi della presente missione e, in parte, delle missioni numeri 4, 6, 13, 15 – laddove ne può trasparire un collegamento trasversale al sociale e alla famiglia proponendo presupposti per l’allontanamento di rischi sociali e sanitari – si coordinano con il presente programma e integrano l’azione consortile.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Città accogliente*

Obiettivo operativo del programma: mantenimento di una 'rete' a più tavoli tematici di interesse, valorizzando le forme di solidarietà e diffondendone le buone prassi ed utilizzandone le risorse e le professionalità nell'esecuzione di possibili compiti specifici; rafforzamento delle politiche di cooperazione decentrata in quanto lo sviluppo umano è autentico nella misura in cui realizza i diritti civili, culturali, economici, politici e sociali, con le loro dimensioni educative ed ecologiche, per le generazioni presenti e future.

Descrizione del Programma: al fine di costruire buone prassi di intervento, rilevare i bisogni emergenti, elaborare risposte pertinenti ai bisogni rilevati, in un'ottica di co-costruzione partecipata sono stati attivati diversi Tavoli di Lavoro tematici per coinvolgere enti e organizzazioni che operano nell'ambito del disagio sociale (come mense e strutture di pronta accoglienza), con l'obiettivo di rilevare bisogni emergenti, condividere buone prassi e definire risposte coordinate.

Recependo una sensibilità diffusa dei cittadini verso le azioni di solidarietà internazionale, si rafforzano notevolmente le politiche di cooperazione internazionale mediante la progettazione, la gestione e la rendicontazione di progetti significativi di cooperazione internazionale. Le località attualmente interessate dalle iniziative in corso sono:

- il Sud America e in particolare la Bolivia, attraverso l'attivazione del progetto *Cambiando de lente: modelli locali partecipativi di giustizia e prevenzione della delinquenza/violenza giovanile* [AID 12314/03/01] che si impegna a promuovere attività di prevenzione nelle scuole e a supportare i servizi di assistenza terapeutica a giovani con problemi di abuso di alcool e droghe nella città boliviana di Cochabamba. Il progetto si concluderà nel mese di agosto, dopodiché si procederà con la rendicontazione finale e la valutazione complessiva dell'intero intervento;
- l'Africa in Senegal, attraverso:
 - la partecipazione in qualità di partner al progetto di cui la Regione Piemonte è capofila *Reti al Lavoro: percorsi in Comune per giovani e donne in Senegal*. Attraverso questa iniziativa si intende contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo, supportando le Autorità Locali senegalesi nella definizione di strategie volte a offrire maggiori opportunità di inserimento lavorativo e di lavoro dignitoso per giovani e donne. Si realizza attraverso il coinvolgimento di 5 Partenariati Territoriali molto attivi tra Piemonte, Sardegna e Senegal, in specifico tra i Comuni di Louga e Torino; Thiès Ouest e Cuneo; Coubalan e Asti; Ronkh e Carmagnola e il comune di Pikine Est con la Regione Sardegna, accompagnati dalle Organizzazioni della società civile dei territori interessati. L'iniziativa si è conclusa nel mese di aprile e resta da effettuare la rendicontazione relativa all'ultima fase di realizzazione del progetto;
 - la realizzazione in qualità di capofila del progetto *Lavoro inclusivo: consolidamento dei servizi comunali per l'impiego e l'inserimento professionale di giovani e donne a Thiès* [CUP n. J69I24000610004] finanziato dalla Regione Piemonte che intende contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo supportando l'autorità locale senegalese nella definizione di strategie volte a offrire maggiori opportunità di inserimento lavorativo e di lavoro dignitoso per giovani e donne. L'iniziativa viene realizzata in collaborazione con l'Associazione Internazionale Volontari Laici – LVIA ETS e il Centro per l'Impiego di Cuneo;
- l'Italia - quattro regioni italiane (Piemonte, Emilia-Romagna, Toscana, Sicilia) attraverso il progetto *In Cibo Civitas: Empowerment, Azioni, Territorio per una cittadinanza che nutre il futuro*, di cui il comune di Cuneo è partner mentre ente capofila è LVIA. Quest'idea progettuale promuove comportamenti più consapevoli e una partecipazione attiva dei cittadini per favorire un sistema alimentare sostenibile, considerando il tema del cibo uno strumento di inclusione e condivisione attraverso il quale proporre stili di vita che tutelino le risorse del territorio e riducano lo spreco alimentare mitigando l'impatto ambientale. Il progetto ha raggiunto i risultati

sperati e si concluderà a giugno. In continuità con il progetto *In Cibo Civitas*, è stato avviato il primo Tavolo cittadino sulle politiche locali del cibo, per favorire un sistema alimentare più sostenibile e partecipato. Il tavolo coinvolge numerosi attori locali, tra cui terzo settore, imprese, servizi, associazioni giovanili, Regione Piemonte e ASL. A supporto di queste politiche, è in corso la realizzazione dell'Atlante del Cibo di Cuneo Metromontana *A.Cu.Me.* (conclusione prevista a settembre 2025), uno strumento di analisi e pianificazione per promuovere sostenibilità ambientale e giustizia sociale nel sistema alimentare. Il percorso prevede attività di ricerca e partecipazione (Living Lab territoriali), in collaborazione con università e associazioni, con il contributo della Fondazione CRC e il coinvolgimento di importanti partner istituzionali e accademici.

- l'Africa in Guinea Forestale attraverso l'avvio di *Balo Kendö: Rafforzamento delle politiche locali e promozione dell'agricoltura sostenibile per la sicurezza alimentare in Guinea Forestale* [AID 013244/02/1] che il Comune di Cuneo ha presentato in qualità di capofila sul bando a valere di AICS. L'iniziativa progettuale, valutata positivamente dall'Agenzia, vede collaborare come partner tecnico A Proposito di Altri mondi ETS – APDAM oltre ad altri 17 tra autorità pubbliche locali, università, organizzazioni non governative, enti per la formazione professionale, organi di direzione nazionale e locali, italiani e guineani. L'avvio del progetto è fissato per settembre.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state avviate nei termini preventivati e per buona parte realizzate.

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Progetto 01

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Città che si rigenera*

Obiettivo operativo del programma:

- 1) Gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali e svolgimento servizi necroscopici;
- 2) Revisione Piano Regolatore Cimiteriale;
- 3) Realizzazione della Casa del Commiato;
- 4) Cimitero frazionale di Madonna delle Grazie - Lavori di completamento per la costruzione serie II loculi e cellette comunali – lotto 01 (BLOCCHI A-B e C-D);
- 5) Cimitero urbano – realizzazione di area per sepolture cittadini di fede islamica;
- 6) Cimitero frazionale di Spinetta - lavori di costruzione serie III loculi e cellette comunali (completamento) - lotto 02 (blocchi c-d)
- 7) Cimitero frazionale di Passatore - Lavori di costruzione dell'ampliamento zona "B";

Descrizione del programma:

Obiettivo operativo 1)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2027

Nel primo semestre 2025 la squadra operativa necrofori ha garantito l'esecuzione di oltre 250 sepolture, di oltre 100 esumazioni e esumazioni e, nell'ambito dell'attività garantita 24/24h, il recupero di una quindicina di cadaveri sulla pubblica via, in luoghi impropri o in caso di morti violente. Con il coordinamento dell'ufficio tecnico cimiteri è, inoltre, stata garantita la manutenzione

ordinaria degli 11 cimiteri comunali mediante la pulizia e il riordino dei locali e dei vialetti, la raccolta rifiuti, l'esecuzione di opere di giardinaggio, lo spargimento del sale da disgelo, la raccolta e il confezionamento dei rifiuti speciali.

L'ufficio tecnico cimiteriale ha gestito i servizi esterni relativi alle attività funebri e di manutenzione dei cimiteri comunali (illuminazione votiva, pulizie e sanificazioni specifiche, gestione rifiuti speciali, controlli periodici di legge attrezzature), predisponendo i relativi affidamenti esterni.

Obiettivo operativo 2)

Periodo di riferimento: biennio 2025-2026

Nell'anno 2024, mediante la collaborazione del personale tecnico, amministrativo e operativo incardinato negli uffici Cimitero e Funebri del settore Patrimonio, è stata portata a compimento la fase istruttoria finalizzata ad acquisire tutte le notizie necessarie, utili ed opportune per la formazione del progetto di piano. Nel secondo semestre 2025 si prevede l'individuazione di un professionista esterno che possa garantire la predisposizione del nuovo piano.

Obiettivo operativo 3)

Periodo di riferimento: anno 2025-2027

Nel corso dell'anno 2024 è stato affidato l'incarico per la predisposizione dello studio di fattibilità delle alternative progettuali che ha portato ad una prima individuazione della soluzione ottimale da perseguire per dotare la Città di una sala del Commiato. Benché fosse stata preventivata la consegna dell'elaborato definitivo entro fine dicembre 2024, causa ritardi attribuibili a modifiche dello stato di fatto, si sono resi necessari ulteriori approfondimenti al fine di meglio definire gli ulteriori oneri economici da sostenere per la sua realizzazione. Pertanto, la fase di progettazione di fattibilità tecnico-economica viene dilatata al secondo semestre 2025 mentre la progettazione esecutiva e l'individuazione dell'appaltatore all'anno 2026.

Obiettivo operativo 4)

Periodo di riferimento: triennio 2025-2026

Nel 2024 è stata predisposta da parte dell'ufficio la progettazione esecutiva delle opere di completamento per la costruzione della serie II loculi e cellette comunali – lotto 01. La stessa non è stata però approvata nell'attesa della chiusura della contabilità finale dei precedenti lavori mai conclusi. Per tale motivo, nel primo trimestre del 2026 il progetto è stato sottoposto a una revisione dei prezzi per adeguarlo al nuovo prezzario regionale che è stato nel frattempo emanato, così da poter garantire nell'estate 2025 lo svolgimento dell'evidenza pubblica per la selezione del nuovo appaltatore.

Obiettivo operativo 5)

Periodo di riferimento: a partire dall'anno 2026

Nel primo semestre 2025 è stato garantito un primo confronto con la comunità islamica cuneese finalizzato all'avvio della progettazione di fattibilità tecnico-economica che verrà curata dal personale dell'ufficio cimiteri a partire dal secondo semestre 2025.

Obiettivo operativo 6)

Periodo di riferimento: a partire dall'anno 2026

L'avvio della fase di progettazione delle opere è previsto nell'annualità 2026.

Obiettivo operativo 7)

Periodo di riferimento: a partire dall'anno 2026

In collaborazione con il servizio Patrimonio è attualmente in fase di definizione l'acquisizione dei terreni necessari all'ampliamento del cimitero di Passatore. Nello specifico il Comune ha fatto predisporre il frazionamento delle aree catastali mentre gli attuali proprietari stanno provvedendo

alla rimozione del vincolo *inaedificandi* a suo tempo apposto sull'area così da poter addivenire nell'estate 2025 alla sottoscrizione dell'atto di compravendita che permetterà l'avvio della progettazione di fattibilità tecnico-economica.

Progetto 02

Responsabile: Bertola Anna

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: Gestione delle pratiche funebri

Descrizione del programma: L'Ufficio Funebri nel primo semestre 2025 ha curato la predisposizione degli atti per un centinaio di concessioni tra loculi, cellette e aree per sepolcreti di famiglia, oltre che garantito la corretta gestione delle 250 sepolture eseguite a cura del reparto operativo necrofori, coordinando la programmazione dei funerali, la cui prenotazione è gestita tramite apposita piattaforma web. È stato, inoltre, garantito il monitoraggio delle concessioni scadute e in scadenza al fine di organizzare le esumazioni e esumazioni dell'annualità 2026.

Nell'ambito dell'attività ordinaria ha curato oltre 450 pratiche legate al trasporto delle salme all'interno del paese o da una località estera, compresa l'eventuale emissione del passaporto mortuario, oltre che la gestione dei rapporti con le Imprese di Onoranze Funebri convenzionate, che a rotazione effettuare gratuitamente, il servizio di recupero dei cadaveri sulla pubblica via, in luoghi impropri o in caso di morti violente.

L'ufficio ha, inoltre, assicurato a due cittadini indigenti il funerale di povertà.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Descrizione del programma: Il servizio Attività Produttive rappresenta l'interlocutore istituzionale di tutte le attività produttive presenti sul territorio comunale. Al servizio sono, pertanto, attribuite competenze trasversali ed eterogenee con riferimento a molteplici aree di interesse, comprese specifiche richieste di occupazioni di suolo pubblico e richieste di manifestazioni ed eventi/pubblico spettacolo strettamente legati al complesso delle attività produttive, nonché attività connesse al comparto dell'agricoltura e al settore dell'igiene e sanità pubblica.

L'ufficio SUAP, in continuità con le annualità precedenti, anche da inizio 2025 ha proseguito l'attività di ricezione, avvio del procedimento, indizione della Conferenza di servizi ai sensi della Legge 241/1990 e rilascio del provvedimento unico conclusivo in relazione alle pratiche di natura ambientale (Autorizzazione Integrata Ambientale A.I.A., Autorizzazione Unica Ambientale A.U.A.,

Autorizzazioni in via generale emissioni in atmosfera, rifiuti, scarichi, impatto acustico), avvalendosi, per la gestione dell'endoprocedimento, della collaborazione dei competenti uffici della Provincia di Cuneo in base a specifico accordo di collaborazione sottoscritto per il triennio 2024-2026.

Con le stesse modalità sopra descritte, nei primi mesi del 2025 l'ufficio SUAP ha continuato a gestire le istanze/segnalazioni e i relativi endoprocedimenti inerenti impianti radioelettrici - impianti di tele-radio-comunicazioni (realizzazione nuove infrastrutture, nuove installazioni e/o modifiche impianti esistenti).

Attraverso il SUAP continuano a transitare (per poi essere riassegnate agli uffici competenti per la gestione) tutti i procedimenti autorizzativi legati al commercio, all'artigianato, allo spettacolo viaggiante, al pubblico spettacolo, alle strutture ricettive e alle strutture sanitarie.

Il Servizio Attività Produttive ha competenza anche in materia di polizia amministrativa. Al riguardo, anche a seguito di sopravvenute questioni e problematiche di competenza del settore che l'Amministrazione ha ritenuto di affrontare in via prioritaria, non è ancora stato possibile attivare la procedura di aggiornamento delle aree destinate ad attività di spettacolo viaggiante prevista dal vigente Regolamento comunale in materia, resosi necessario in ragione delle modifiche intervenute nel tessuto urbano e della conseguente sopravvenuta indisponibilità o modifica di aree tradizionalmente adibite a tali attività (ad esempio, la conversione dell'ex Piazza D'Armi a parco urbano).

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela consumatori

Progetto 01

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Gestione delle pratiche commerciali provenienti dal SUAP, fornendo il supporto necessario alle attività economiche attuali e future.

Descrizione del programma: Con D.D. n. 291/A2009B/2021 del 18/11/2021 il Distretto del Commercio Urbano di Cuneo è stato inserito nell'Elenco regionale dei Distretti del Commercio del Piemonte. La Direzione regionale Cultura, Turismo, Sport e Commercio, Settore "Commercio e Terziario - Tutela dei Consumatori", essendo decorsi i primi tre anni dell'esperienza distrettuale, ha svolto un'analisi tecnica finalizzata a definire, con riferimento al periodo 2021-2024, i criteri e le procedure per verificare la permanenza dei requisiti di cui alla D.G.R. n. 23-2535 dell'11/12/2020 e per effettuare il monitoraggio dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

A tal fine, la Regione Piemonte ha adottato, dapprima, la Deliberazione della Giunta Regionale 31 marzo 2025, n. 3-942, con la quale sono state fornite indicazioni, ai sensi della D.G.R. n. 23-2535 dell'11 dicembre 2020, per la verifica della permanenza dei requisiti, per il monitoraggio dell'attività svolta nel periodo 2021-2024 e per la conferma dell'iscrizione nell'elenco dei Distretti del Commercio del Piemonte e, successivamente, la Determinazione Dirigenziale 1 aprile 2025, n. 87, con la quale sono state approvate le modalità di attuazione e di raccolta e verifica della documentazione prevista e indicazioni operative utili alla conferma dell'iscrizione dei Distretti del

Commercio nell'Elenco regionale e, in particolare, per l'approvazione delle proposte di variazione territoriale e/o di partenariato.

Il Distretto del Commercio Urbano di Cuneo ha presentato la propria ricandidatura, previa concertazione con i partner distrettuali e previa sottoscrizione del protocollo d'intesa e del relativo piano strategico degli interventi, approvato dall'Amministrazione Comunale nella seduta del 08/05/2025 (Deliberazione n. 129), necessaria alla sua iscrizione Elenco regionale.

Ad avvenuta iscrizione, il Distretto potrà partecipare al bando che verrà indetto dalla Regione Piemonte nel corso del 2025, al fine di poter attrarre le dovute risorse per attuare il nuovo piano strategico.

Attraverso la sinergia tra l'ufficio Mobilità Sostenibile e il Distretto del Commercio è stato possibile realizzare, grazie al contributo da parte della Fondazione CRC, il progetto "Bike-to-work" con la nobile finalità di legare e sviluppare il concetto di mobilità sostenibile con il sostegno delle attività commerciali.

Progetto 02

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma Gestione delle pratiche commerciali provenienti dal SUAP. L'ufficio commercio, nell'ambito dello Sportello Unico delle Attività Produttive, ha gestito in continuità con le annualità precedenti i procedimenti ordinari (autorizzazione) e automatizzati (SCIA e comunicazioni) rispetto al commercio in sede fissa (esercizi di vicinato, medie e grandi strutture di vendita, commercio all'ingrosso, forme speciali di commercio, circoli, installazioni di dehors e padiglioni e pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande e relative forme speciali), agli artigiani alimentari, alle farmacie e parafarmacie, alle edicole, alle tipografie, ai *temporary shop*, alle vendite straordinarie, nonché al commercio al dettaglio su area pubblica. Tra gli obiettivi da perseguire vi è quello della ridefinizione delle forme mercatali esistenti sul territorio comunale (mercati settimanali).

Inoltre, l'Ufficio ha proseguito nel lavoro gestionale-amministrativo in supporto delle attività di acconciatori, estetisti, tatuaggio e piercing, agenzie d'affari e manifestazione di sorte locale, nonché delle lavanderie, tinti-lavanderie e imprenditori agricoli. Riceve altresì comunicazioni rispetto ai mercati agricoli (c.d. *farmer's market*) esistenti sul territorio comunale, autorizzati dal Comune di Cuneo la cui gestione è interamente demandata agli organizzatori.

Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Responsabile: Pier Angelo Mariani

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: Realizzare e mantenere un sistema integrato e aggiornato di modulistica digitale per l'acquisizione e la gestione trasparente di tutte le principali istanze provenienti da cittadini e imprese, favorendo la quasi totale dematerializzazione dei procedimenti amministrativi tramite lo Sportello Unico Digitale. Garantire l'accesso facilitato ai servizi pubblici digitali attraverso l'implementazione di modalità di autenticazione sicure (SPID e CIE) e l'integrazione di strumenti innovativi come il GeoPortale GisMaster, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza, la trasparenza e la qualità dell'esperienza utente.

Descrizione del programma: il programma prevede l'analisi continua e la realizzazione di modulistica digitale in grado di acquisire tutte le principali richieste provenienti dai cittadini e dalle imprese. Le istanze così acquisite verranno trattate dagli uffici in piena trasparenza.

Grazie alla continua implementazione e aggiornamento della modulistica e dei procedimenti disponibili sul portale, lo Sportello Unico ha reso quasi effettiva la dematerializzazione e

digitalizzazione dei procedimenti, limitando la presentazione e l'accoglimento di istanze e comunicazioni a mezzo PEC nei soli casi in cui sul portale digitale non sia ancora presente la modulistica conforme. Di fatto, grazie anche all'attività di informazione svolta dagli uffici per indirizzare l'utente verso il digitale, risultano praticamente azzerate le pratiche presentate in formato cartaceo.

Nell'ottica di facilitare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, particolare attenzione è stata dedicata all'implementazione delle modalità di autenticazione ed identificazione dell'utente attraverso il Servizio Pubblico di Identità Digitale-SPID e la Carta d'Identità Elettronica-CIE. Recentemente, sullo Sportello Unico Digitale è stato attivato il servizio "GeoPortale GisMaster", un sistema informativo territoriale che permette ai cittadini di accedere a utili servizi di consultazione cartografica utilizzando un semplice browser, quindi senza l'installazione di specifici programmi.

Stato di attuazione

Il programma ha raggiunto significativi risultati nella digitalizzazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi rivolti a cittadini e imprese. Grazie a un processo continuo di analisi e aggiornamento della modulistica digitale, lo Sportello Unico è ormai prossimo alla completa digitalizzazione delle istanze, con la quasi totale eliminazione della modulistica cartacea.

Punti di forza e risultati raggiunti sono stati l'ampia disponibilità di modulistica digitale: la maggior parte delle richieste e comunicazioni può essere presentata tramite il portale digitale, con la modulistica conforme e aggiornata, riducendo drasticamente la necessità di invio tramite PEC o in formato cartaceo.

Si ha inoltre una quasi totale dematerializzazione: le pratiche cartacee sono praticamente azzerate, grazie anche all'attività di informazione e supporto svolta dagli uffici per indirizzare gli utenti verso l'uso del digitale.

Accesso facilitato ai servizi digitali: sono state implementate modalità di autenticazione e identificazione sicure e semplici tramite SPID e Carta d'Identità Elettronica (CIE), favorendo l'uso dello sportello digitale.

Attivazione del servizio GeoPortale GisMaster: recentemente è stato integrato un sistema informativo territoriale che consente ai cittadini di consultare dati cartografici direttamente dal browser, senza necessità di installare software aggiuntivi, migliorando l'accessibilità e la fruibilità delle informazioni territoriali.

Il programma continua a evolversi con l'obiettivo di completare la digitalizzazione di tutti i procedimenti e di migliorare ulteriormente l'esperienza utente, garantendo trasparenza, efficienza e facilità di accesso ai servizi pubblici.

In sintesi, il programma è in una fase avanzata di attuazione, con un forte impatto positivo sulla semplificazione amministrativa e la digitalizzazione dei servizi comunali.

Missione 15 – Politiche attive del lavoro

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

Responsabile: Ferrero Michela

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: rientrano in questa missione le attività di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e di inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di realizzazione di programmi comunitari e interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale in materia di lavoro e formazione professionale.

Descrizione del programma: la strategia di questo programma è strutturato su tre pilastri principali: mappare il tessuto produttivo per rilevare le aree particolarmente a rischio; individuare misure di

intervento; definire le finalità e le strategie operative efficaci e socialmente accettabili, coinvolgendo i rappresentanti dei datori di lavoro e dei lavoratori. Le attività concrete da perseguire sono delineate come segue: incentivare l'occupazione nel territorio del Comune di Cuneo; individuare risposte attraverso interventi tempestivi e coordinati per sostenere il lavoro, supportando le realtà produttive locali e sostenendo l'economia e la domanda di lavoro.

Sono stati realizzati interventi specifici per i lavoratori più vulnerabili: in particolare, nel corso del 2025 sono si è partecipato a bandi per i cantieri di lavoro (co-finanziati dalla Regione Piemonte) volti all'inserimento di soggetti disoccupati in particolari condizioni di disagio sociale ed economico, in collaborazione con i servizi sociali territoriali e di persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale in sinergia con la Casa Circondariale e l'Ufficio Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Cuneo, per un totale di 9 soggetti beneficiari.

È proseguito l'impegno per l'inserimento e il reinserimento sociale attraverso progetti di occupazione rivolti a persone detenute in regime di semilibertà o impegnate nell'espiazione della pena mediante lavori di pubblica utilità. Fin dal 2006 è attiva una convenzione con il Ministero della Giustizia per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità, sia in espiazione di pena sia nell'ambito dell'istituto della messa alla prova.

È stato inoltre sottoscritto un protocollo d'intesa tra il Comune di Cuneo e la Casa Circondariale di Cuneo per l'attivazione del progetto *Mi riscatto per il futuro*, che prevede lo svolgimento, da parte di persone detenute, di attività volontarie e gratuite di pubblica utilità. Il protocollo nasce dall'esigenza di promuovere opportunità concrete di reinserimento lavorativo, mediante un coinvolgimento sinergico delle istituzioni e dei diversi attori pubblici e privati presenti sul territorio. A marzo 2024, simile protocollo di intesa per lo svolgimento di attività volontarie e gratuite di pubblica utilità è stato sottoscritto con l'Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Cuneo.

Il Comune di Cuneo continua inoltre la collaborazione, a seguito della sottoscrizione dell'accordo di co-progettazione con l'Ufficio Interdistrettuale per l'Esecuzione Penale Esterna (U.I.E.P.E.) di Torino – ente capofila di una partnership istituzionale pubblica – finalizzata alla progettazione e realizzazione di azioni e interventi per il reinserimento sociale delle persone in esecuzione penale esterna, in un'ottica di partenariato pubblico-privato.

Le azioni che costituiscono il contenuto del programma sono state per buona parte realizzate o avviate nei termini preventivati.

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Responsabile: Galli Massimiliano

Obiettivo strategico: *Cuneo operosa*

Obiettivo operativo del programma: tutela e valorizzazione delle produzioni agro-alimentari di eccellenza del territorio, sostegno alle attività agricole e zootecniche locali, applicazione normativa sul riconoscimento dei requisiti delle figure professionali operanti in agricoltura.

Descrizione del programma: L'Ufficio Agricoltura del Comune di Cuneo cura l'istruttoria e il passaggio in Commissione Agricoltura delle istanze di riconoscimento dei requisiti di imprenditore agricolo, requisito necessario per la presentazione di pratiche edilizie in zona agricola e per richieste di agevolazioni/contributi da parte delle aziende agricole.

L'ufficio Agricoltura si occupa inoltre della raccolta e dell'invio alla regione Piemonte delle segnalazioni di danni alle attività agricole conseguenti eventi calamitosi o avversità atmosferiche, per l'eventuale attivazione delle procedure di risarcimento. Al riguardo, non risultano allo stato attuale in corso procedure di segnalazione e richiesta di risarcimento per i danni da parte di aziende

agricole del territorio comunale.

L'ufficio Agricoltura, coordina annualmente gli aspetti logistici ed organizzativi (anche avvalendosi della collaborazione di Associazioni/Enti esterni al Comune) di alcune manifestazioni legate all'agricoltura/zootecnia e alla promozione delle eccellenze del territorio.

In data 7 aprile 2025 si è svolta presso l'area mercatale M.I.A.C. la 73^a "Mostra Regionale Zootecnica di Quaresima", vetrina d'eccezione per la razza bovina "Piemontese" e, più in generale, tradizionale occasione di confronto per il settore zootecnico e agricolo della Provincia di Cuneo.

È in fase di organizzazione la 96^a Mostra regionale Ortofrutticola "Città di Cuneo", rassegna espositiva della produzione ortofrutticola d'eccellenza del territorio cuneese, in programma dal 12 al 14 settembre 2025 nel concentrico di località san Rocco Castagnaretta, in abbinamento alla sagra di San sereno.

Oltre alla consueta assistenza logistica per le manifestazioni, l'ufficio Agricoltura comunale sta curando le richieste di contributo ad Enti diversi (Fondazione CRC, Regione Piemonte, etc.), al fine di reperire le risorse economiche necessarie per portare avanti l'organizzazione degli eventi legati alla promozione del territorio e delle sue eccellenze agroalimentari.

Inoltre, l'ufficio Agricoltura comunale si occupa dell'organizzazione dell'ormai tradizionale Corso di Agricoltura denominato "La cultura/coltura del verde", progetto finalizzato a promuovere e sostenere l'attività di formazione e divulgazione ai cittadini interessati dei rudimenti e delle tecniche idonee per svolgere a livello hobbistico l'attività agricola e di giardinaggio in senso più generale. L'edizione 2025 si è svolta tra febbraio e aprile, facendo riscontrare un ottimo successo in termini di iscrizioni e di soddisfazione da parte dei partecipanti.

Fa capo all'ufficio Agricoltura la gestione dei pesi pubblici comunali. Attualmente ne sono in servizio quattro, uno cittadino sito in corso De Gasperi, gli altri ubicati nelle frazioni Madonna delle Grazie/Bombonina, Roata Rossi e San Pietro del Gallo.

L'ufficio è deputato alla vendita diretta dei gettoni all'utenza e ai rapporti con le attività commerciali (attualmente una sola) che svolgono il servizio di vendita gettoni per conto del Comune.

Riguardo la manutenzione ordinaria e il ritiro dei gettoni, l'ufficio gestisce i rapporti con la ditta SCT Group, concessionaria del servizio nell'ambito del più ampio appalto per la gestione dei parcheggi a pagamento cittadini.

In caso di segnalazione di malfunzionamenti dei pesi pubblici, l'ufficio si occupa di attivare gli interventi di verifica e riparazione o tramite la stessa ditta STC o (in caso di guasti di maggiore entità), richiedendo l'assistenza della ditta specializzata concessionaria del servizio.

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

Programma 01 – Fondo di riserva

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *flessibilità di bilancio*

Descrizione del programma:

Nel primo semestre dell'anno sono state adottate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale di prelievo dal fondo di riserva di competenza:

1. n. 36 del 30/01/2025 di € 169.195,00
2. n. 92 del 27/03/2025 di € 43.200,00

Il prelievo complessivo ammonta ad € 212.395,00

Con la variazione di bilancio approvata con delibera consiliare n. 24 del 28/04/2025 il fondo è stato reintegrato di € 18.000,08

Dopo le suddette variazioni, il fondo di riserva oggi residua ad € 26.226,79

Le deliberazioni di prelevamento dal fondo di riserva di cassa adottata dalla Giunta Comunale nel primo semestre dell'anno sono state le seguenti:

1. n. 36 del 30/01/2025 di € 169.195,00
2. n. 92 del 27/03/2025 di € 43.200,00

Il prelievo complessivo ammonta ad € 212.395,00

Dopo le suddette variazioni, il fondo di riserva di cassa ammonta a oggi ad € 787.655,00

Programma 02 – Fondo crediti di dubbia esigibilità

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *veridicità del bilancio*

Descrizione del programma:

Gli stanziamenti degli accantonamenti annui al fondo svalutazione crediti sono previsti nel bilancio di previsione 2025/2027 nei seguenti importi aggiornati alla variazione dell'assestamento generale di bilancio:

Anno 2025

Tassa rifiuti di competenza	€ 755.751,00
Tassa rifiuti arretrati	€ 33.400,00
Sanzioni per violazioni al codice della strada	€ 1.080.000,00
Altre entrate correnti	€ 426.161,00
Altre entrate in conto capitale	€ 0,00

Anno 2026

Tassa rifiuti di competenza	€ 756.651,00
Tassa rifiuti arretrati	€ 33.400,00
Sanzioni per violazioni al codice della strada	€ 1.080.000,00
Altre entrate correnti	€ 423.761,00
Altre entrate in conto capitale	€ 0,00

Anno 2027

Tassa rifiuti di competenza	€ 756.651,00
Tassa rifiuti arretrati	€ 33.400,00
Sanzioni per violazioni al codice della strada	€ 1.080.000,00
Altre entrate correnti	€ 423.861,00
Altre entrate in conto capitale	€ 0,00

Programma 03 – Altri fondi

Progetto 01

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *copertura finanziaria delle passività potenziali*

Descrizione del programma: Altri fondi spese previsti nel bilancio di previsione 2025/2027 sono i fondi per spese future tra i quali si comprendono i seguenti:

- fondo spese indennità Sindaco;
- fondo nuovo CCNL del personale dipendente;
- fondo elezioni comunali;
- fondo efficientamento informatico.

La previsione di € 9.660,00 da accantonare al fondo spese indennità Sindaco, corrisponde ad una

mensilità dell'indennità spettante al Sindaco, da liquidare e pagare alla fine del suo mandato elettorale.

Per il fondo nuovo CCNL del personale è previsto un accantonamento di € 54.000,00 per il primo anno e di € 100.000,00 per gli anni successivi, mentre l'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale nella misura prevista dall'articolo 1, comma 128 della legge 207/2024 (legge di stabilità 2025) è stata prevista sugli stanziamenti della spesa per il personale del bilancio di previsione 2025/2027.

L'accantonamento al fondo spese future per lo svolgimento delle elezioni comunali è previsto in € 40.000 per l'intero triennio.

L'accantonamento al fondo efficientamento informatico (articolo 45, comma 5, del D.Lgs 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) è previsto in € 26.400,00 per ogni esercizio del triennio.

Progetto 02

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *copertura finanziaria delle passività potenziali*

Descrizione del programma: La congruità dello stanziamento della quota da accantonare al fondo perdite partecipate, previsto in € 22.500,00 dovrà essere verificata dopo l'approvazione dei bilanci d'esercizio di tutte le società partecipate, in particolare della società MIAC s.c.p.a..

Missione 50 – Debito pubblico

Programma 01 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *rispetto della capacità di indebitamento*

Descrizione del programma: Le rate di ammortamento dei mutui hanno cadenza semestrale e, pertanto, alla data del 15 giugno non sono ancora stati effettuati pagamenti in conto interessi.

Gli unici pagamenti effettuati riguardano il primo quadrimestre del contratto di partenariato pubblico privato per la razionalizzazione delle centrali termiche degli edifici comunali, che ammontano a complessivi € 32.573,55 mentre in conto residui è stato pagato l'ultimo trimestre 2023 per complessivi € 24.430,16.

I mutui contratti con l'Istituto per il Credito Sportivo e con Finpiemonte S.p.a. sono a tasso zero.

Programma 02 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *riduzione del debito*

Descrizione del programma: Il debito residuo al 31.12.2023 ammontava ad € 10.625.217,69

Le rate di ammortamento dei mutui contratti con istituti di credito hanno cadenza semestrale e, pertanto, alla data del 15 giugno non sono ancora stati effettuati pagamenti delle quote capitale.

Gli unici pagamenti effettuati riguardano:

- il primo trimestre del contratto di partenariato pubblico privato per l'efficientamento energetico con riqualificazione delle centrali termiche degli edifici comunali, che ammontano a complessivi € 44.311,05 mentre in conto residui è stato pagato l'ultimo trimestre 2024 per complessivi € 44.311,05;
- € 13.692,60 sul mutuo contratto con Finpiemonte S.p.a. per la riqualificazione energetica della scuola elementare G. Rodari.

Per effetto delle suddette movimentazioni, il debito residuo al 15.06.2024 ammonta ad € 10.522.902,99.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

Programma 01 – Restituzione anticipazioni di tesoreria

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: equilibrio di cassa

Descrizione del programma: L'Ente non ha attivato l'anticipazione di tesoreria, avendo giacenze di cassa sufficienti a garantire il tempestivo pagamento dei propri fornitori. Il fondo iniziale di cassa al primo gennaio ammontava a € 25.984.714,20. Alla data del 31 maggio lo stesso ammontava a circa 22 milioni di euro. Nel secondo semestre dell'anno il gettito della Tassa Rifiuti e del secondo acconto IMU e TASI garantiranno la giacenza necessaria per i maturandi pagamenti.

Missione 99 – Servizi per conto terzi

Programma 01 – Servizi per conto terzi – Partite di giro

Responsabile: Tirelli Carlo

Obiettivo strategico: *Cuneo virtuosa*

Obiettivo operativo del programma: *veridicità del bilancio*

Descrizione del programma: I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente. L'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa. Il programma include i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente e la cassa economale. Non hanno, invece, natura di servizi per conto terzi le spese elettorali sostenute per altre amministrazioni pubbliche, i finanziamenti comunitari anche se destinati ad essere spesi coinvolgendo altri enti e le operazioni di riscossione di entrate in attesa di imputazione definitiva al bilancio. Le entrate e le spese dei servizi per conto di terzi deve sempre rispettare l'equivalenza delle rispettive poste, anche in deroga al principio della competenza finanziaria potenziata.